

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 1 8 9 2 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
IČO 3 6 4 6 7 2 3 5			Za obdobie
SK NACE 6 8 . 2 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T A T R A R E N T , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Š t e f á n i k o v a	Číslo 5 7
PSC 0 5 8 0 1	Obec P o p r a d
Číslo telefónu 0 5 2 / 7 8 8 5 7 7 2	Číslo faxu 0 5 2 / 7 7 2 2 5 5 4
E-mailová adresa g i r t a b o . l i a @ s t o n l i n e . s k	

Zostavené dňa: 2 6 . 0 2 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

Spoločnosť zamestnáva jedného pracovníka na pracovnú zmluvu s dobou neurčitou a jedného pracovníka na dohodu, ktorý obsluhuje kotolňu len vo vykurovacom období.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená k poslednému dňu účtovného obdobia ako riadna a účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Účtovná jednotka oceňovala dlhodobý hmotný majetok, pohľadávky, finančný majetok a záväzky menovitou hodnotou ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

3. Účtovná jednotka zostavila pre účtovné obdobie v r.2014 odpisový plán pre dlhodobý hmotný majetok nasledovne :

Budova - daňový odpis 20 rokov a účtovný odpis 40 rokov - zrýchlená metóda odpisovania

Studňa - daňový a účtovný odpis 20 rokov - zrýchlená metóda odpisovania

Daňový odpis budovy za rok 2014 - 8.299,00 eur a účtovný odpis budovy za rok 2014 - 5.717,30 eur. Rozdiel 2.581,70 eur medzi daňovými a účtovnými odpismi budovy za rok 2014 je v daňovom priznaní uvedený v položkách znižujúcich výsledek hospodárenia v r.250.

Daňový a účtovný odpis studne za rok 2014 je rovnaký v sume 151,00 eur.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. V bezprostredne predchádzajúcom období vykazovala účtovná jednotka dlhodobý hmotný majetok v hodnote 109.220,00 eur a po odpisoch v roku 2014 vykazuje dlhodobý hmotný majetok v hodnote 103.351,00 eur.
2. Účtovná jednotka eviduje krátkodobé pohľadávky z obchodného styku v sume 10.619,00 eur.
3. Finančný majetok účtovnej jednotky k 31.12.2014 činí - 63.082,00 eur.
4. Základné imanie - 6.640,00 eur.
5. Fondy zo zisku - 664,00 eur.
6. Nerozdelený zisk z minulých rokov činí- 140.454,00 eur a neuhradená strata z minulých rokov - 40.099,00 eur. Preúčtovaním neuhradenej straty na nerozdelený zisk z minulých rokov činí nerozdelený zisk z minulých rokov - 100.355,00 eur.
- 7.a/ Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov je 683,00 eur - tvorba a použitie sociálneho fondu. Za rok 2014 bola tvorba sociálneho fondu 53,00 eur a použitie na vianočnú poukážku pre zamestnanca 35,00 eur.
- b/ Krátkodobé záväzky tvoria záväzky z obchodného styku v sume 4.676,00 eur,
 - záväzky voči zamestnancom a sociálneho poistenia - 940,00 eur,
 - daňové záväzky 4.017,00 eur - doplatok dane z príjmov - 3.074,00 eur
 - predd. na daň zo ZČ - 75,00 eur
 - zaplataenie DPH - 868,00 eur
 - ostatné krátkodobé záväzky 23.280,00 eur - záväzky voči spoločníkom 23.220,00 eu
 - splátky úverov zamestnancom 60,00 eur
8. Výnosy z predaja služieb v hodnote 107.299,00 eur tvoria služby za prenájom a prefakturovanie energií - el.energia, teplo a voda.
9. Náklady v hodnote 61.863,00 eur
 - spotreba mat.a energie - 21.263,00 eur
 - služby - opravy, školenia, telef.p poplatky, výpočet za znečist'.ovdzušia,, upratovacie služby, poštovné - 12.749,00 eur
 - osobné náklady - mzdy, odvody do soc.poist'. a zdrav.poist'., tvorba soc.fondu- 12.952,00 eur
 - dane a poplatky - daň z nehnuteľnosti mestu Poprad - 8.452,00 eur
 - odpisy - 5.868,00 eur
 - ostatné náklady na hospodársku činnosť - poistenie budovy - 579,00 eur
- 10.Náklady na finančnú činnosť - poplatky banke za rok 2014 - 272,00 eur
- 11.Výnosy z finančnej činnosti - výnosové úroky banky - 1,00 eur
- 12.Po zaplataení dane z príjmu za rok 2014 v sume 9.368,00 eur je výsledok hospodárenia účtovnej jednotky po zdanení 35.797,00 eur.