

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 8 3 7 6 9 IČO 3 6 0 2 4 1 6 3 SK NACE 4 6 . 7 4 .	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
---	--	--	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky  
 E L A R O , s . r . o .




Sídlo účtovnej jednotky

Ulica  
 C e s t a o s l o b o d i t e l o v Číslo  
 1 9 3

PSČ Obec  
 9 7 7 0 3 B r e z n o

Číslo telefónu Číslo faxu  
 0 9 1 7 / 1 4 8 0 6 8 0 /

E-mailová adresa  
 e l a r o @ e l a r o . s k

Zostavené dňa: 2 5 . 0 2 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: 
Schválené dňa: 2 5 . 0 2 . 2 0 1 5			

**Záznamy daňového úradu**

Miesto pre evidenčné číslo
Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...5,08.....

Informácie o počte zamestnancov

Bežné účtovné obdobie 5

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 4

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 5

Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka 5, z toho: počet

vedúcich zamestnancov 1

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: áno
- 2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:
1. Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou:  
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ako sú úroky z dlhodobého úveru. Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené na základe predpokladanej doby použiteľnosti a sú zhodné s daňovými odpismi. Dlhodobý majetok sa odpisuje rovnomernou metódou od roku zaradenia až do 100 % odpísania alebo roku vyradenia z používania. Spoločnosť považuje za dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je vyššia ako 2 400,-.
  2. Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: ÚJ nevytvorila DNM vlastnou činnosťou.
  3. Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom: ÚJ nemá DNM obstaraný iným spôsobom.
  4. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou:  
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ako sú úroky z dlhodobého úveru. Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené na základe predpokladanej doby použiteľnosti. Dlhodobý majetok sa odpisuje rovnomernou metódou od roku zaradenia až do 100 % odpísania alebo roku vyradenia z používania. Spoločnosť považuje za dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je vyššia ako 1700,-.
  5. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: ÚJ nevytvorila DHM vlastnou činnosťou.
  6. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom: ÚJ nemá DHM obstaraný iným spôsobom.
  7. Dlhodobý finančný majetok: ÚJ nevlastní dlhodobý finančný majetok alebo podiely v iných spoločnostiach.
  8. Zásoby obstarané kúpou: Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
  9. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou ÚJ nevykazuje.
  10. Zásoby obstarané iným spôsobom: Zásoby obstarané iným spôsobom ÚJ nevykazuje.
  11. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj: ÚJ nemá.
  12. Pohľadávky: Pohľadávky sa pri vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou, postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyžiadateľné pohľadávky, ktoré ÚJ neeviduje.
  13. Krátkodobý finančný majetok: Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
  14. Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy: nevýznamná suma celkom 1020, ktorú predstavuje časové rozlíšenie nákladov poistenia a nákladov na telefóny
  15. Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: záväzky z obchodného styku vo výške 66958, rezervy sú nevýznamná suma
  16. Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy: ÚJ nemá
  17. Deriváty : ÚJ nemá
  18. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: ÚJ nemá
  19. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: ÚJ nemá
  20. Majetok obstaraný v privatizácii: ÚJ nemá
  21. Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov: splatná daň je vo výške 592, ÚJ neúčtuje o odloženej dani
- 3) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy: Doba odpisovania je stanovená kvalifikovaným odhadom doby používania majetku, majetok je odpisovaný rovnomerne, počnúc mesiacom zaradenia do užívania.  
ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny (§ 13/2 PU). ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny (§ 13/6 PU). ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku (§ 21/3 PU). ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).
- 4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: neboli zmenené
- 5) Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia: ÚJ nemá
- 6) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: ÚJ neúčtovala o významných chýbách

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť nezasiahla živelná pohroma a ni v roku 2014 nemala výnimočný rozsah nákladov alebo výnosov.

Spoločnosť predala a pozemok v hodnote 290,- .

Opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby:

Telekomunikačné služby: 1896

Ostatné služby:sofvérové,daňové,účtovné: 31259

Spotreba materiálu na svoju činnosť vo výške :13913

Spotreba energií:1490 , okrem energie na vykurovanie

Mzdové a sociálne náklady:41655

Názov položky Bežné účtovné obdobie Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Dlhodobé záväzky spolu 16411 26247

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov 16411

Krátkodobé záväzky spolu 67689 66958

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane 67689 66958

Záväzky po lehote splatnosti 0 0

Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho orgánu žiadne pôžičky alebo úvery ani iné výhody.

Podmienené záväzky opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku a z najrôznejších foriem ručenia: ÚJ nemá

b) Opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám (spriaznené osoby sú - napr. majetkovo prepojené osoby, personálne prepojené osoby, vedúci zamestnanci a ich blízke osoby, významní veritelia, významní obchodní partneri): ÚJ nemá

c) Podmienený majetok opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým je možný majetok, ktorý vznikol z minulých udalostí a jeho existencia závisí od neistej udalosti v budúcnosti nezávisle na účtovnej jednotke napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie: ÚJ nemá