

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Účtovná jednotka v bežnom roku zamestnávala jedného zamestnanca na hlavný pracovný pomer.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: áno

Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrením MF SR č. 23054/2002 - 92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre podnikateľov. Menou vykazovania je EURO.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Účtovná jednotka nenakupovala v danom roku dlhodobý nehmotný majetok.

Účtovná jednotka netvorila vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok.

Účtovná jednotka v bežnom roku nenakupovala dlhodobý hmotný majetok.

Účtovná jednotka v bežnom roku netvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v bežnom roku nevlastnila cenné papiere.

Účtovná jednotka nenakupoval zásoby.

Účtovná jednotka netvorila v bežnom roku zásoby vlastnou výrobou.

Účtovná jednotka oceňovala peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

Účtovná jednotka neprijala darovaný majetok.

Účtovná jednotka nemá novozistený majetok pri inventarizácii.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Účtovná jednotka v bežnom roku nevlastnila ani nenakupovala dlhodobý hmotný majetok preto nezostavovala odpisový plán dlhodobého majetku.

4. Informácie o zmene účtovných zásad a metód.

Od 1.1.2014 sa zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo dňa vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka v bežnom roku neprijala žiadnu dotáciu.

6. Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom účtovnom roku významnú opravu chýb minulých účtovných období oproti nerozdelenému zisku minulého účtovného obdobia.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Účtovnej jednotke nevznikol dôvod účtovať o nákladoch a výnosoch, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Informácie o záväzkoch:

Účtovná jednotka neviduje záväzky po dátume splatnosti, účtovná jednotka má len krátkodobé záväzky s dobou splatnosti do jedného roka.
Účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.
Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nevlastní vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka má dvoch spoločníkov, ktorí su zároveň konateľmi spoločnosti (štatutárny orgán) a neboli im poskytnuté žiadne pôžičky, záruky ani iné zabezpečenia či plnenia na súkromné účely.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka neviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
Účtovná jednotky neviduje podmienené záväzky.

6. Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo na poskytovanie služieb vo verejnom záujme.