

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 5 1 5 5 0 IČO 4 6 3 7 7 7 7 8 SK NACE 4 7 . 9 1 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☐ v eurocentoch ☒ v celých eurách	Účtovná závierka ☐ zostavená ☒ schválená (vyznačí sa x) (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
---	--	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C r o n S y s t e m s s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica A l e x a n d r a R u d n a y a	Číslo 2 1
PSČ 0 1 0 0 1	Obec Ž i l l i n a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: . 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 4 . 0 3 . 2 0 1 5			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2014 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a nadväzuje kontinuálne na svoje účtovníctvo r. 2013. Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedeným Opatrením MF SR.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**Strana aktív súvahy:**

Najvyššiu váhu na strane aktív majú zásoby 66 640 EUR. Ďalšou významnou položkou aktív sú pohľadávky z obchodného styku 18 878 EUR.

Strana pasív súvahy:

Na strane pasív má najvyššiu váhu vlastné imanie 80 640 EUR, a to práve v súvislosti s priaznivými výsledkami hospodárenia za rok 2014.

Výnosy účtovnej jednotky:

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby za predaj tovaru

Spoločnosť realizovala v roku 2014 predaj vo výške 591 910 EUR.

V roku 2014 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych výnosoch.

Náklady účtovnej jednotky:

Na zúčtovaných nákladoch spoločnosti predstavujú náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru - 488 987 EUR, služby - 78 134 EUR a osobné náklady - 36 022 EUR.

V roku 2014 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych nákladoch.

Spoločnosť neeviduje žiadne ďalšie záväzky, ani budúce možné záväzky, ktoré nie sú vykázané v súvahe, neposkytla záruky, ručenia ani iné formy zabezpečenia. Majetok spoločnosti nie je zaťažovaný záložným právom, firma pracuje výlučne s vlastnými prostriedkami, nevyužíva na krytie svojich potrieb úvery.

Majiteľ firmy a konateľ nepožívali v priebehu roka 2014 žiadne príjmy alebo výhody zo svojho postavenia.

V čase zostavovania ročnej závierky a priznania k dani z príjmov právnických osôb nenastala žiadna skutočnosť, ktorá by výrazne ovplyvnila zabehnutý chod spoločnosti.