

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Správa školských zariadení
Štefánikovo námestie 1
05201 Spišská Nová Ves
IČO: 35546611

Správa školských zariadení (v ďalšom texte len „SŠZ“) bola zriadená 1.7.2002 zriaďovacou listinou a je rozpočtová organizácia. Zriaďovateľ Mesto Spišská Nová Ves, Radničné námestie 7, 052 01 Spišská Nová Ves.

Účtovná závierka SŠZ k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

SŠZ je súčasťou konsolidovaného celku obce Spišská Nová Ves.

Opis činnosti účtovnej jednotky

Správa školských zariadení plní voči predškolským zariadeniam / materským školám a detským jasliam/, školským kuchyniam a jedálňam funkciu hospodárskeho riadenia. Materské školy navštevuje 1 169 detí, detské jasle 32 detí a v školských jedálňach je celkový počet 1 653 stravníkov.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Riaditeľka Ing. Markéta Ďuríková

V pôsobnosti SŠZ v roku 2014 bolo 14 materských škôl, 13 školských jedální, 2 detské jasle a správa s údržbou. Organizácia zamestnávala 126 pedagogických zamestnancov, 40 nepedagogických zamestnancov, 55 zamestnancov školských jedální, 7 zdravotných sestier v detských jasliach, 5 zamestnancov administratívy a 1 zamestnanca údržby, spolu 234 zamestnancov. Z toho riadiacich zamestnancov bolo 26 – 14 riaditeľiek materských škôl, 9 vedúcich školských jedální, 2 vedúce detských jaslí a štatutár.

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka SŠZ bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti obce v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Podľa § 26 ods. 7 zákona o účtovníctve účtovná jednotka, ktorá nie je zriadená na účel podnikania nie je povinná tvoriť rezervy na nevyčerpané dovolenky už za rok 2014 – novela postupov účtovania.

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Dlhodobý majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného a hmotného majetku nie sú resp. sú úroky z úverov do doby zaradenia majetku. O zľave z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa následne zníži obstarávacia cena predmetného majetku.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>náklady na vývoj</i>	5	<i>lineárna</i>	20
<i>software</i>	4	<i>lineárna</i>	25
<i>oceniteľné práva (licencie)</i>	5	<i>lineárna</i>	20
<i>drobný dlhodobý nehmotný majetok</i>	<i>rôzna napr. 2</i>	<i>lineárna</i>	50

Takýto majetok účtovná jednotka neeviduje.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>budovy</i>	50	<i>lineárna</i>	2
<i>stroje, prístroje a zariadenia</i>	10	<i>lineárna</i>	10
<i>dopravné prostriedky</i>	6	<i>lineárna</i>	16,67

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny.

Zásoby nadobudnuté bezodplatne (darovaním a delimitáciou), prebytky zásob, odpad a zvyškové produkty sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Novozistené zásoby pri inventarizácii sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Toto ocenenie sa znižuje o pochybné, nedobytné pohľadávky a o pohľadávky, pri ktorých existuje riziko nevymožiteľnosti.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

V materskej škole na ulici S. Tomášika 5, Lipovej 21 a v materskej škole na E.M.Šoltésovej 27 boli vymenené okná a dvere za účelom zníženia energetickej náročnosti zmenou technických parametrov výplní otvorov. Tieto práce uhradilo Mesto z poskytnutého úveru.

V MŠ na Lipovej ulici 21 bola vykonaná rekonštrukcia kuchyne a v MŠ Zd. Nejedlého 5 boli nad vchodom do budovy vyhotovené 3 striešky. U týchto budov došlo k technickému zhodnoteniu vstupnej ceny.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou do výšky 3 759,95 eur.

Ako finančný majetok sú vykázané peňažné prostriedky na depozitnom účte – nevyplatené výplaty zamestnancom za december 2014.

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív SŠZ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	v eur	
	31.12.14	31.12.13
Predplatné, poistenie, služby	5244,45	7396,17
Preplatok z ročného vyúčtovania tepla	-	1979,64
Náklady budúcich období spolu	5244,45	9375,81

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v uvedení v tabuľkovej časti.

Ako krátkodobé rezervy sú vykázané rezervy na nevyfakturované dodávky.

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Ako dlhodobé záväzky sú vykázané záväzky zo sociálneho fondu vo výške 4 725,36 €.

Krátkodobé záväzky tvoria dodávatelia na sumu 3 338,87 €, prijaté preddavky 1 634,24 €, nevyfakturované dodávky 1 100,85 €, mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2014 vo výške 186 084,64 €.

V. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa na mzdy, odvody a prevádzku a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu pre predškolákov, projekt PRINED a z ÚPSVaR na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby.

Ako ostatné prevádzkové výnosy vo výške 6 666,51 eur (v roku 2013 vo výške 2 232,97 eur) sú vykázané výnosy z prenájmu nebytových priestorov vo výške 1206,14 € a poplatky za predaj výrobkov a služieb vo výške 5 460,37 €.

Prehľad o nákladoch na služby

	<i>v eur</i>	
	<i>31.12.14</i>	<i>31.12.13</i>
Doprava, preprava	1322,53	-
Odvoz komunálneho odpadu	5025,28	4094,89
Poradenstvo- hardware, software	2803,72	-
Školenia, kurzy, semináre	841,00	3103,40
Administratívne/Režijné náklady	360,93	4790,45
Telekomunikačné služby	8708,25	5098,98
Spotreba poštových známok a poštové služby	169,03	141,45
Ostatné služby	22638,38	11433,81
Ostatné služby spolu	41869,12	28662,98

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

	<i>v eur</i>	
	<i>31.12.14</i>	<i>31.12.13</i>
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom	2698,00	-
Poistenie majetku	3759,95	3710,62
Ostatné poistenie	1603,07	1633,00
Iné	3230,51	3020,93
Ostatné náklady z prevádzkovej činnosti spolu	11291,53	8364,55

Ako iné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

VI. ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Na podsúvahových účtoch je vedený hmotný i nehmotný majetok od 66,39 € a najatý majetok.

VIII. INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

IX. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Zmeny rozpočtu v roku 2014:

1. 1. zmena – 24.4.2014
2. 2. zmena – 19.6.2014
3. 3. zmena – 28.11.2014
4. 4. zmena – 11.12.2014

X. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Spracovala: Anna Némethová

Ing. Markéta Ďuríková
riaditeľka