

## Poznámky k 31. 12. 2014

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	<b>Základná škola s materskou školou Dobrá Voda</b>
Sídlo účtovnej jednotky	<b>919 54 Dobrá Voda 150</b>
IČO	<b>36093815</b>
Dátum zriadenia	01. 01. 2001 Základná škola 01. 07. 2002 Základná a materská škola Dobrá Voda 01. 07. 2003 Základná škola s materskou školou Dobrá Voda
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine Dodatok č. 2 k zriaďovacej listine
Názov zriaďovateľa	Obec Dobrá Voda
Sídlo zriaďovateľa	919 54 Dobrá Voda 121
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

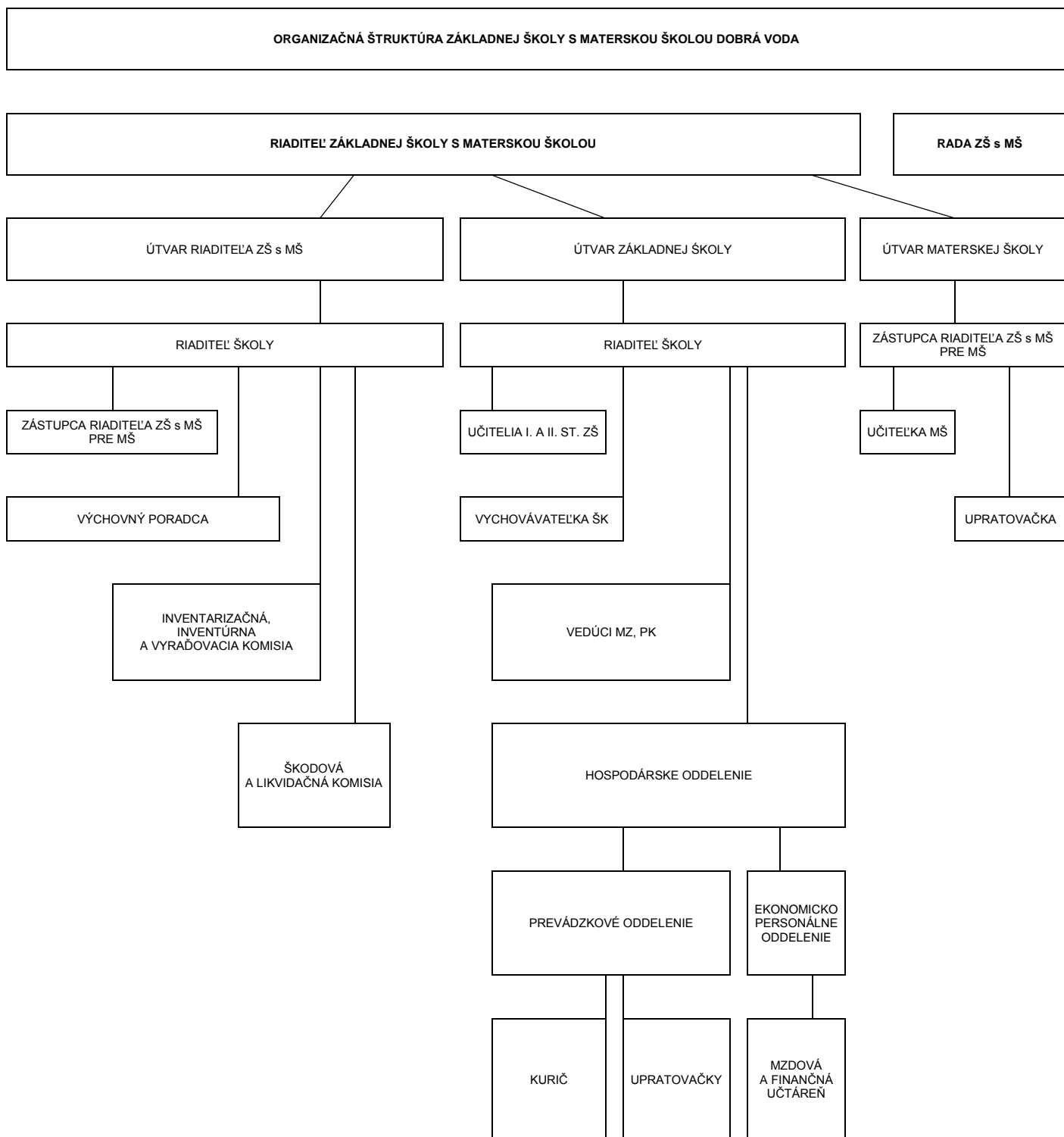
#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Martina Komárová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	fyzické osoby 15,9 prepočítané počty 14,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<b>Rozpočtová organizácia zriadená obcou</b>
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	nemáme
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	nemáme
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	nemáme
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	nemáme

**Základná škola s materskou školou Dobrá Voda, 919 54 Dobrá Voda 150**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014



## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 35 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 € do 35 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
730 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 095 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

V tomto roku opravné položky nevidujeme.

#### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### **Čl. III**

#### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

##### **A Neobežný majetok**

##### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

###### **a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č. 1 - v tomto roku sme technicky zhodnotili budovu základnej školy z dôvodu rekonštrukcie strechy a taktiež budovu telocvične z dôvodu rekonštrukcie strechy.

###### **b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

- majetok účtovnej jednotky je poistený u zriaďovateľa.

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	11 244,11
Stavby	290 324,30
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 964,94
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	<b>304 533,35</b>

**B Obežný majetok**

**1. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
bankový účet (sociálny fond, depozit)	13 911,48

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č. 5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 020,01 – zrušenie nepoužitej rezervy na nevyčerpanú dovolenku za rok 2013 v zmysle novej metodiky účtovania

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8

– dlhodobé záväzky 270,12 € - zostatok na účte sociálneho fondu,

– krátkodobé záväzky 13 931,27 € - neuhradené faktúry 12/2014, úroky 12/2014, zrážky zamestnancom 12/2014, mzdy 12/2014, odvody 12/2014, daň z príjmu FO 12/2014.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8 – záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
zamestnanci	8 085,78	mzdy 12/2014
zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	4 859,55	odvody 12/2014
ostatné priame dane	680,23	daň z príjmu FO 12/2014

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb - školné	1 112,00
<b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>	
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti - prenájom telocvične - príjmy z dobropisov	1327,00 1068,92

**Základná škola s materskou školou Dobrá Voda, 919 54 Dobrá Voda 150**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

<b>c) zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti</b>	
653 - zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - rezerva na nevyčerpanú dovolenku	8 467,95
<b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na materskú školu - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na stravovanie - bežný transfer na základnú školu	30 210,20 8 827,03 9 037,00 19 093,56
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa - odpisy	12 605,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na základnú školu - bežný transfer na vzdelávacie poukazy - bežný transfer na predškolákov	129 905,82 1 834,00 868,00

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	3 847,91
502 - Spotreba energie - elektrická energia - plyn	2 103,77 14 504,36
<b>b) služby</b>	
518 - Ostatné služby - stravovanie	10 959,58
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	125 562,21
524 - Zákonné sociálne náklady	43 606,86
527 - Zákonné sociálne náklady	1 757,82
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	12 163,90 441,10
<b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	3 937,90

**3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti**

<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6</b>	
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	132,00

**Čl. VI**

**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok zverený do správy	3 387,61	771 1 2
Drobný hmotný majetok zverený do správy	48 735,48	771 1 1
Prenajatý majetok	14 113,38	781

### Čl. VIII

#### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Obec Dobrá Voda	Prijatý transfer na bežné výdavky	67 167,79		

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12-13

Textová časť k tabuľke č. 12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13. 12. 2013  
uznesením č. 261/2013.

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 05. 12. 2014 uznesením č. 318/2014, rozpočtovým opatrením č. 3/2014.

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie  
v účtovnej závierke za rok 2014.