

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 8 0 2 3 1 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4
IČO 4 7 2 1 4 6 8 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 1 4
SK NACE 8 2 . 9 9 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 6 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S a l e s S u p p o r t s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Š e v č e n k o v a	Číslo 1 1 3 8 / 1 6
PSC 8 5 1 0 1	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 1 . 0 3 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0.,00.....

nemá žiadnych zamestnancov

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve a v priebehu účtovného obdobia 2014 neboli zmenené.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

- dlhodobý nehmotný majetok spoločnosť nenakupovala
- dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- dlhodobý hmotný majetok spoločnosť nakupovala
- dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- cenné papiere- spoločnosť vlastní
- zásoby nakupované spoločnosť nakupovala
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- pohľadávky, záväzky peňažné prostriedky, ceniny- ocenené pri vzniku menovitou hodnotou

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácie o aktívach:

Spoločnosť nakupovala nehnuteľnosť, ktorej zostatková hodnota je 68865e.

Zásoby na sklade jej ostali vo výške 126,55e

V pokladnici vykazovala zostatok 10,59e

Na bankovom účte je zostatok 799,46e

Na účte poskytnuté preddavky vykazuje sumu 18385,52e

Informácie o pasívach:

Spoločnosť eviduje daňové záväzky vo výške 1551,89 z čoho je výška DPH 591,89e a

daňová licencia vo výške 960e

Spoločnosť ma základné imanie vo výške 5000e

Zo zisku vytvorila rezervný fond 57,22e a zvyšok ponechala na nerozdelenom zisku minulých rokov 1087,35

Informácie o nákladoch:

spotrebované nákupy su vo výške 4867,53e

služby 1102,52e

ostatné dane a poplatky boli vo výške 434

odpisy k nehnuteľnosti boli vo výške 3308,80

Informácie o výnosoch:

tržby za vlastné výkony a tovar sú vo výške 13199,90