

### Čl. I Všeobecné údaje

**(1) Informácie o účtovnej jednotke**

a) Zápis do OR: Okresný súd Košice I

Dátum zápisu: 8.11.2011

Oddiel: Sro

Vložka číslo: 28638/V

Hlavné činnosti: kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)

b) Neobmedzenie ručiacim spoločníkom v inej účtovnej jednotke:

Obchodná spoločnosť nie je neobmedzená ručiacim spoločníkom v žiadnej spoločnosti.

c) Právne dôvody na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka obchodnej spoločnosti zostavená k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**(2) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

a) štatutárny orgán - konateľ: Bc. Vladimír Lacika

b) spoločníci: Bc. Vladimír Lacika

c) informácie k časti 2, písm. b) o štruktúre spoločníkov, akcionárov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka o štruktúre spoločníkov, akcionárov do dňa jej zmeny vzniknutej v priebehu účtovného obdobia

| Spoločník, akcionár | Výška podielu na základnom imaní |     | Podiel na hlasovacích právach v % | Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI<br>v % |
|---------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------------|---|
|                     | absolútne                        | v % |                                   |   |
| a                   | b                                | c   | d                                 | e   |
| Bc. Vladimír Lacika | 5000                             | 100 | 100                               |   |
| <b>Spolu</b>        | 5000                             | 100 | 100                               |   |

**(3) Informácie o konsolidovanom celku:**

Obchodná spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

**(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                    | 1                     | 1  |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: | 1                     | 1  |
| počet vedúcich zamestnancov   |                       |  |

Komentár

### Čl. II Informácie o prijatých postupoch

**(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti**

a) účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti

b) základné účtovné metódy použité pri zostavovaní tejto individuálnej účtovnej závierky sú opísané nižšie. Tieto metódy sa uplatňujú konzistentne počas všetkých účtovných období, ak nie je uvedené inak

**Cudzia mena**

Majetok a záväzky v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá kurzom vyhláseným NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

**(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov,**

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

1) Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž .....)

Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je menej ako 2 400,- € sa účtuje ako nakúpená služba – účet 518.

2) Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž .....)

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol majetok zaradený do používania. Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je vyššia ako 1 700,- € sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadza sú uvedené v tabuľke v bode (3).

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

Ako zásoby sú vykázané PHM v nádrži ku dňu účtovnej závierky ocenené v obstarávacej cene. (tovar, materiál)

c) pohľadávok,

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) krátkodobého finančného majetku,

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

**Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu sa uvádza len v poznámkach účtovnej závierky. Majetok obstaraný na základe zmluvy o finančnom prenájme sa účtuje na vecne príslušných účtoch majetku

g) Daň z príjmov

**Daň z príjmu splatná**

Podľa slovenského zákona o daniach z príjmov sa splatné dane určujú z účtovného zisku pri sadzbe 22 % po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

**(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku**

| Druh investičného majetku        | Odpisová metóda<br>doba   | ročná odpis.<br>sadza | spôsob stanovenia<br>odpisovej sadzby |  |
|----------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
| <b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> |                           |                       |                                       |  |
| - obstaráv. cena do 2 400 €      | jednorázovo               | 100 %                 | ako nakupov. služba - 518             | v súlade s účt. zásadami a účt. metódami                                   |
| <b>Dlhodobý hmotný majetok</b>   |                           |                       |                                       |  |
| - stroje, prístroje a zariadenia | rovnomerne<br>4 – 6 rokov | 25% - 17%             |                                       | s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania |
| - budovy                         | rovnomerne<br>20 rokov    | 5 %                   |                                       |  |
| - drobný dlhodobý majetok        | jednorázový<br>odpis      | 100 %                 |                                       |  |

**(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

V účtovnej jednotke sa zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku.

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky |
|--|-------------|--|
|  |             |  |
|  |             |  |
|  |             |  |
|  |             |  |

## (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

| Majetok | Ocenenie | Výška dotácie |
|---------|----------|---------------|
|         |          |               |
|         |          |               |

## (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov

| Druh opravy  | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|--|------|-----------------------------|
| Oprava významných chýb minulých účtovných období   |      |                             |
| Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období |      |                             |

## Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

## (1) Významné informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov (napr. predaj podniku, škody ...)

| Udalosť | Dôvod | Hodnota |
|---------|-------|---------|
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |

## (2) Informácie o záväzkoch

## a) celkovej sume záväzkov

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   |                       |  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           |                       |  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  |                       |  |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | 250,25                | 0  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 250,25                | 0  |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    |                       |  |

b) hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                 | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |

## (3) Informácie o vlastných akciách, a to

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

| Názov položky<br>a  | Mena<br>b | p.a.<br>v %<br>c | Počet<br>akcií<br>d | Menovitá<br>hodnota<br>e | Bežné<br>účtovné<br>obdobie<br>f |
|---|-----------|------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------------|
| <b>Nadobudnuté vlastné akcie</b>                                |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
| <b>Vlastné akcie</b>  |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
| <b>V držbe vlastné akcie k poslednému dňu účtovného obdobia</b> |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |
|   |           |                  |                     |                          |                                  |

## (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

| Druh príjmu, výhody   | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov |           |       | Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov |           |       |
|---|---|-----------|-------|--|-----------|-------|
|   | štátutárnych                                    | dozorných | iných | štátutárnych                                   | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezp.   |   |           |       |  |           |       |
| Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)  |   |           |       |  |           |       |
| Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)  |   |           |       |  |           |       |
| Odpustené alebo odpísané pôžičky  |   |           |       |  |           |       |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie |   |           |       |  |           |       |

d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

## (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

| Názov položky                      | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|------------------------------------|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operat. pren. |                |  |
| Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv  |                |  |
| Povinnosti z licenčných zmlúv      |                |  |
| Povinnosti z koncesionársk. zmlúv  |                |  |
| Ostatné                            |                |  |

Opis významných finančných povinností:

ÚJ TERIMAX s. r.o.

IČO 46413871

DIČ 2023365828

## b) celkovej sume významných podmienených záväzkov

| Druh podmieneného záväzku       | Bežné účtovné obdobie |   |
|---------------------------------|-----------------------|---|
|                                 | Hodnota celkom        | Hodnota voči dcérskej ÚJ<br>a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí           |                       |   |
| Z poskytnutých záruk            |                       |   |
| Zo všeob. záväzn. práv. predp.  |                       |   |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku |                       |   |
| Z ručenia                       |                       |   |
| Iné podmienené záväzky          |                       |   |

## e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: