

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 3 7 9 8 0 IČO 4 4 2 3 1 1 5 6 SK NACE 7 0 . 2 2 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
---	---	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
 A G R O C O N S U L T s . r . o .

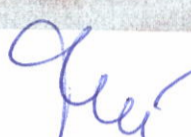
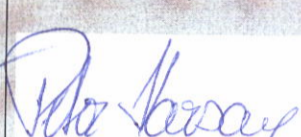
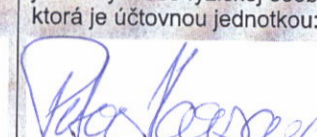
Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
 S . H . V a j a n s k é h o Číslo
 5 4

PSČ Obec
 9 4 0 7 9 N o v é Z á m k y

Číslo telefónu Číslo faxu
 0 / 6 4 2 0 7 3 9 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 0 8 . 0 3 . 2 0 1 5 Schválené dňa: . . 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: 
--	---	---	--

Záznamy daňového úradu Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu
--	---

Strana 1

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO: 44 231 156

DIČ: 2022637980

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Agroconsult, s.r.o., S.H. Vajanského 54, 94079 Nové Zámky

- (2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou

negatívne

- b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov.⁴⁾
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek

negatívne

- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:
- áno**

- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného a dlhodobého finančného majetku: **obstarávacou cenou**
- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou: **obstarávacou cenou**
- c) pohľadávok: **menovitou hodnotou**
- d) krátkodobého finančného majetku: **menovitou hodnotou**
- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: **menovitou hodnotou**
- f) derivátových operácií: **negatívne**

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba opisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku sa zostavil interným predpisom tak, že za základ sa vzali metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov.

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú. Ročný účtovný odpis sa odlišoval od daňového odpisu podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka. Od 1.1.2012 sa uplatňuje aj u daňových odpisov pomerná časť z ročného odpisu.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
<i>Osobný automobil</i>	<i>48M</i>	<i>1/48</i>	<i>rovnomerná</i>

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovné metódy a účtovné zásady sú aplikované v zmysle platného zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov účtujúcich v podvojnom účtovníctve.

- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: **negatívne**
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelný zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: **negatívne**

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:
negatívne
- (2) Informácie o záväzkoch, a to
- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
 - celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.
negatívne
- (3) Informácie o vlastných akciách, a to
- dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia
 - informáciách, ktorými sú
 - počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní.
 - počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu
 - počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
negatívne
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to
- výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
 - pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
 3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

negatívne

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinností nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: *negatívne*
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. existuje povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
 - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
 - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- negatívne*
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov: *negatívne*
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: *negatívne*
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: *negatívne*

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktoré sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady: *negatívne*
- b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov: *negatívne*
- c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky: *negatívne*

4) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v znení nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 297/2008 z 11. marca 2008 (Ú. v. EÚ L 97, 9. 4. 2008).
Nariadenie Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení.

1. Informácie o zabezpečených záväzkoch podľa § 4 ods. 4 písm. e) druhého bodu opatrenia

Formy zabezpečenia záväzku	Suma zabez. záväzku
Zabezpečenie záväzku ručením	0
Zabezpečenie záväzku zmluvnou pokutou	0
Zabezpečovací prevod práva	0
Zabezpečovacie postúpenie pohľadávky	0
Iná forma zabezpečenie	0
Celková suma zabezpečených záväzkov	0

2. Informácie o vlastných akciách podľa § 4 ods. 4 písm. f) druhého bodu opatrenia

Počet a menovitá hodnota nadob. vlast. akcií počas účtovného obdobia	Počet a hodnota nadobudnutí a vlastných akcií počas účtov. obdobia	Podiel na upísanom základnom imaní v %	Menovitá hodnota prevedených vlast. akcií počas účtovného obdobia	Počet a hodnota prevedenia vlast. akcií počas účtovného obdobia	Podiel na základnom imaní v %
0	0	0	0	0	0

3. Informácie o vlastných akciách podľa § 4 ods. 4 písm. f) druhého bodu opatrenia

Počet a menovitá hodnota vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia	Počet a hodnota nadobudnutia vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia	Podiel na upísanom základnom imaní v %
0	0	0

4. Informácie o poskytnutých pôžičkách, zárukách a iných plnení pre členov štatutárnych orgánov, správnych orgánov a dozorných orgánov podľa § 4 ods. 4 písm. g) druhého bodu opatrenia

	Orgány účtovnej jednotky					
	Štatutárny		Správny		Dozorný	
	suma	úrok. sadzba	suma	úrok. sadzba	suma	úrok. sadzba
Celková suma poskytnutých pôžičiek	0		0		0	
Celková suma splatených pôžičiek	0	x	0	x	0	x
Celková suma odpustených a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	0	x	0	x	0	x
Poskytnuté preddavky na budúce mzdy	0		0		0	
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk	0	x	0	x	0	x
• záruky, garancie	0	x	0	x	0	x
• ručenie	0	x	0	x	0	x