

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2014

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Iánok I Výeobecné údaje

1. Identifikácia ú tovnej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	KORTIM s.r.o.
I O:	44966849
Sídlo:	Trnávka 230,Blatná na Ostrove

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovnej jednotky:3. Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov:

Názov	Beýné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	0	0

Iánok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, i je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, Oe ú tovná jednotka bude nepretr0ite pokrač ova vo svojej innosti:

2. Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oce ovania
Dlhodobý nehmotný majetok:0	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:0	Obstarávacia cena
Dlhodobý finan ný majetok:0	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:0	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou innos ou:0	Vlastné náklady
Vlastné poh adávky:0	Menovitá hodnota
Kúpené poh adávky:0	Obstarávacia cena
Krátkodobý finan ný majetok:7017	Obstarávacia cena
Závázky vrátane rezerv:0	Menovitá hodnota
Dlhopisy:0	Menovitá hodnota
Pô0i ky a úvery:0	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pri om sa uvádza doba odpisovania, pou0ité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov:

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyíšením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

lánok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a doplnujú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo asti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo asti podniku, zisky z dôvodu ůvelných pohrôm:

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä: dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v drôbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre plnenie ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v plnení za jednotlivé orgány:

b) pôškách poskytnutých plnenom ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôšiek k poslednému dňu účtovného obdobia v plnení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôšiek k poslednému dňu účtovného obdobia v plnení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôšiek a odpísaných pôšiek k poslednému dňu účtovného obdobia v plnení za jednotlivé orgány:

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôšky poskytnuté; pri pôškách sa uvádzajú úrokové sadzby:

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely plnenmi ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúvať:

5. Informácie o povinnostiach ú tovej jednotky, a to:

a) celkovej sume finan ných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finan nej situácie ú tovej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôi ky, ktoré ezte neboli poskytnuté, finan né povinnosti vyplývajúce z licen ných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie moóná povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, i nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky, alebo existujúca povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výzka tejto povinnosti sa nedá spo ahlivo oceni :

c) opise významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkoch vo i dcérskej ú tovej jednotke a ú tovej jednotke s podstatným vplyvom:

d) opise významných povinností ú tovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

6. Informácie o udelení výlu ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytova služby vo verejnom záujme, pri om sa uvádza náhrada za túto innos v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné innosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, ú tovných zásadách použitých pri pride ovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch innosti ú tovej jednotky: