

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492
930 13 Trhová Hradská
IČO: 36081043

Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa s VJM (v ďalšom texte len „Základná škola s MŠ“) bola založená v roku 1998 svojim zriaďovateľom, obcou Trhová Hradská. Od roku 2008 je základná škola zlúčená s materskou školou. Základná škola je rozpočtovou organizáciou obce Trhová Hradská.

Účtovná závierka Základnej školy s MŠ k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

Základná škola s MŠ je súčasťou konsolidovaného celku obce Trhová Hradská.

Opis činnosti účtovnej jednotky

Základná škola s MŠ je zameraná na poskytovanie základného vzdelania a predškolského vzdelávania. Základnou myšlienkou vzdelávacieho programu je vytvárať také prostredie pre žiakov, aby vzdelávanie bolo radostné, kde budú demokratické princípy samozrejmosťou, rešpektovanie žiaka ako osobnosti, diferencované prístupy, napĺňanie najzákladnejších potrieb spoločnými cieľmi učiteľov, rodičov a žiakov, samotného myslenia a zodpovedného rozhodovania, chápania globálnych vzťahov. Cieľom základnej školy je viesť žiakov k tvorivému a kritickému mysleniu, naučiť ich tímovo pracovať, vzájomne sa rešpektovať, riešiť problémy. Škola poskytuje žiakom aj všeobecne orientované základné vzdelávanie a výchovné pôsobenie s osobitým dôrazom aj na rozvoj komunikácie v cudzích jazykoch a získanie gramotnosti v oblasti informačných technológií. Školský program je orientovaný na žiaka, rešpektuje jeho individuálne potreby

Základnú školu navštevuje 172 žiakov, materskú školu 52 detí, školský klub navštevuje 35 detí. Výchovno-vzdelávacia práca v škole je založená na tradičných kresťanských hodnotách.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Riaditeľ:	Mgr. Ladislav Bognár
Zástupca riaditeľa pre ZŠ:	Mgr. Henrieta Zsapkaová
Zástupca riaditeľa pre MŠ:	Bc. Anita Madarászová

Priemerný počet zamestnancov k 31.12.2014 Základnej školy s MŠ bol 34,5, z toho 4 vedúci zamestnanci (v roku 2013 bol priemerný počet zamestnancov 38,3, z toho 4 vedúci zamestnanci).

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

(1) Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka Základnej školy s MŠ bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti účtovnej jednotky v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Dlhodobý majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného a hmotného majetku nie sú resp. sú úroky z úverov do doby zaradenia majetku. O zľave z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa následne zníži obstarávacia cena predmetného majetku.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť. Majetok vytvorený vlastnou činnosťou by sa ocenil reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade, ak by vlastné náklady boli vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou. Reprodukčnou obstarávacou cenou cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje metódou FIFO - prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob).

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi. Vlastné náklady sú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia).

Výrobná réžia sa do vlastných nákladov zahrňuje v závislosti od stupňa rozpracovanosti týchto zásob.

Zásoby nadobudnuté bezodplatne (darovaním a delimitáciou), prebytky zásob, odpad a zvyškové produkty sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Novozistené zásoby pri inventarizácii sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné, nedobytným pohľadávky a o pohľadávky, pri ktorých existuje riziko nevykonalnosti.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov. (program IVES- ročný odpisový plán)

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400,- EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri zavedení do užívania. Predpokladaná doba užívania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú stanovené takto:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>software</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>drobný dlhodobý nehmotný majetok</i>	<i>rôzna</i>	<i>Lineárna, jednorazový odpis</i>	<i>100</i>

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700,- EUR alebo vyššie účtovná jednotka zaradi do dlhodobého hmotného majetku.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 166 – 1700,- EUR, sa neodpisuje vedie na sklade na podsúvahových účtoch .

Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba užívania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú stanovené takto:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>stavby</i>	<i>20</i>	<i>lineárna</i>	<i>5</i>
<i>stroje, prístroje a zariadenia</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>dopravné prostriedky</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>drobný dlhodobý hmotný majetok</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

(6) Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

(7) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou

bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľke č. 1 *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou a technické riziká do výšky 11.083,59 eur.

Účtovná jednotka spravuje dlhodobý majetok, v celkovej hodnote 262.819,04, najvyššiu hodnotu predstavuje majetok - stavby 190.244,12,-.

Dňa 30.11.2014 bol zaradený do užívania kamerový systém na účet 022- samostatné hnutel'né veci s obstarávacou cenou 3.500,00,-€, oprávky 1.751,00,-€ , zostatková cena 1.749,00,-€. Kamerový systém bol obstaraný v decembri 2012, montovaný v roku 2013, fakturovaný ako služba – montáž kamerového systému. Dôvodom účtovania v roku 2014 bola správa vládneho auditu od Správy finančnej kontroly zo dňa 27.11.2014, zistený nedostatok- nesprávne zaúčtovanie kamerového systému.

Tabuľka č.4: Účtovná jednotka má pohľadávky v celkovej hodnote 6.592,25,- (11.811,49,- v roku 2013), najvyššiu hodnotu predstavujú iné pohľadávky v školskej jedálni.

Finančný majetok

– zostatky na bankových účtoch v celkovej hodnote 45.149,80,- (43.908,54,- v r. 2013)

Najvyšší zostatok je na depozitnom účte v hodnote 40.838,62,- na mzdy zamestnancov za mesiac december 2014 vrátane zdravotného a sociálneho poistenia, vyplácané v januári.

Zostatok na výdavkovom rozpočtovom účte: 2,25,-

Zostatok na účte sociálneho fondu: 1.322,18,-

Zostatok na účte školskej jedálne pri MŠ: 1.223,82,-

Zostatok na účte školskej jedálne pri ZŠ: 1.762,93,-

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej časti.

Tabuľka č. 5: Výsledok hospodárenia v roku 2014 celkom -201,62,-, tvoria: Neuhradené faktúry z OK (-1139,28€), nedostatok financií na OK na odvody z výplat 12/2014 (-1009,08€) a prídel do SF (-53,26€). Prevedené vlastné prostriedky na úhradu záväzkov obci zúčtované 354/691 (2000€).

Tabuľka č. 7:

Ako krátkodobé rezervy sú vykázané rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov školy vrátane sociálneho a zdravotného poistenia v hodnote 11.878,19,- (boli použité a zrušené v celkovej výške v roku 2014) a na nevyfakturované dodávky v školskom stravovacom zariadení k 31.12.2013 v hodnote 363,78,-, skutočná výška bola 375,13,-.

Novela postupov účtovania: na rok 2015 neboli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky §26 ods.7 zákona o účtovníctve.

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti č.8. Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2014 (41847,70,-), záväzky (3680,80,-) a neuhradené faktúry za december 2014 (509,52) v školskom stravovacom zariadení, záväzky zo sociálneho fondu (1375,44,-), vyúčtovacia faktúra za elektrinu za december (35,28,-)

Záväzok po lehote splatnosti (1104,-) sú neuhradené faktúry od SPP, a.s. preddavky na plyn v MŠ na mesiace november a december 2014, ktoré budú v priebehu roku 2015 splácané.

V. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu, tržby z predaja služieb (26.846,01,-) sú tržbami školského stravovacieho zariadenia za poskytnutú stravu žiakom a zamestnancom školy.

Ako ostatné prevádzkové výnosy vo výške 8.736,51,- eur (v roku 2013 vo výške 8.837,57) sú vykázané výnosy z prenájmu školskej telocvične, priestorov, školskej jedálne, príspevku na MŠ a ŠKD od rodičov, zberu papiera...

Rezervy na nevyčerpané dovolenky vrátane sociálneho a zdravotného poistenia (14.199,87,-) z roku 2013 neboli zúčtované do výnosov z prevádzkovej činnosti. Novela postupov účtovania: zúčtovanie rezerv účtované na 428, §26 ods.7 zákona o účtovníctve.

Ako finančné výnosy (0,04) sú účtované úroky na príjmovom rozpočtovom účte školy.

Prehľad o spotrebovaných nákupoch

	v eur	
	31.12.2014	31.12.2013
Spotreba materiálu	38.279,34	52.541,59
Spotreba energie	26.564,86	39.996,79
Spotrebované nákupy spolu	64.844,20	92.538,38

Prehľad o nákladoch na služby

	v eur	
	31.12.2014	31.12.2013
Cestovné	843,02	2.555,36
Školenia, kurzy, semináre	321,96	310,60
Administratívne/Režijné náklady	219,83	150,85

Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, 930 13 Trhová Hadská

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

Telekomunikačné služby	1.726,92	1.735,18
Spotreba poštových známok a poštové služby	222,05	208,22
Ostatné služby	9.066,32	10.030,34
Ostatné služby spolu	12.400,10	14.990,55

Prehľad o osobných nákladoch

v eur

	31.12.2014	31.12.2013
Mzdové náklady	324.422,79	321.837,34
Zákonné sociálne poistenie	110.915,65	112.392,05
Zákonné sociálne náklady	3.615,29	4.591,35
Ostatné sociálne náklady	33,28	33,28
Osobné náklady spolu	439.422,79	438.854,02

Prehľad o daniach a poplatkoch

v eur

	31.12.2014	31.12.2013
Daň z nehnuteľnosti	0,00	13,48
Dane a poplatky spolu	0,00	13,48

Na účte 545- Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania boli účtované:

5.480,36,- €- Správa z vládneho auditu z 27.11.2014– porušenie finančnej disciplíny, vrátenie finančných prostriedkov na účet Ministerstva vnútra SR.

4,23,-€ - penále za 1 deň omeškania odvodu poistného a povinných príspevkov za mesiac 1/2014, Rozhodnutie Sociálnej poisťovne č. 700-0511632014-GC04/14.

Na účte 548-ostatné náklady na prevádzkovú činnosť boli účtované:

1.757,28,-€ - nenormatívny príspevok na dopravu žiakov

6.500,00,-€ - odvod peňazí na ŠJ (vlastné prostriedky na úhradu záväzkov min. rokov)

Ako ostatné rezervy z prevádzkovej činnosti v roku 2014 neboli tvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov školy vrátane sociálneho a zdravotného poistenia. Novela postupov účtovania: zúčtovanie rezerv účtované na 428, §26 ods.7 zákona o účtovníctve.

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

Ako náklady z odvodu príjmov sú účtované príjmy školy z prenájmu priestorov, telocvične, príspevok na ŠKD a MŠ od rodičov, zber papiera...

VI. ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Účtovná jednotka účtuje o drobnom hmotnom majetku, ktorého OC je od 166 € do 1700 € na podsúvahových účtoch.

V EUR

Názov	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2013
DrHM	130.562,53	125.361,43
DRNHM	5.880,00	0,00
Spolu	136.442,53	125.361,43

VIII. INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Základná škola uskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakciu s materskou účtovnou jednotkou obcou Trhová Hradská vo forme prijatia transferu vo výške 115.800,- eur.

IX. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Tabuľka č. 12: Nedaňové príjmy školy v hodnote 14236,55,- z prenájmu priestorov mimo vyučovania, dary, príspevok na školský klub detí a materskú školu od rodičov, zber papiera.

X. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Trhová Hradská 16.03.2015