

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov zriaďovateľa: Združenie pre francúzsku školu v Bratislave

Sídlo: Cádova 23, 831 01 Bratislava

Dátum založenia: 01. 09. 2014

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán – Ing. Stanislav Papánek – zástupca riaditeľa

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Základná škola zabezpečuje primárne vzdelávanie ISCED 1 (prvý stupeň základnej školy) a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED 2 (druhý stupeň základnej školy). Cieľom vzdelávania na Základnej škole je zabezpečiť rozvoj základných učebných zručností u žiakov a umožniť im získať základné vedomosti, ktoré budú potrebné pre ich ďalšie štúdium na Slovensku, vo Francúzsku a inde v zahraničí. V základnej škole sa kladú zvýšené požiadavky na rozvíjanie pamäte a vynaliezavosti, logického uvažovania a predstavivosti, pozornosti a učenia sa samostatnosti, dodržiavania pravidiel a iniciatívnosti. Pomocou výučby založenej na jasnej štruktúre a zameranej na získanie základných vedomostí a systematickým precvičovaním čítania, písania, osvojenia si slovenského jazyka, francúzskeho jazyka a matematiky, ako aj poskytnutím solídnym kultúrnych základov, sú žiaci pripravovaní na úspešné zvládnutie učiva.

Školský klub detí má za cieľ uspokojiť potreby rodín detí navštevujúcich základnú školu a zaručiť telesný, mravný, citový rozvoj detí vytvorením príjemného prostredia pre hru a iné aktivity detí. V školskom klube sa prostredníctvom rozmanitých obohacujúcich činností rozvíja potenciál každého dieťaťa tak v sociálnej sfére, ako aj v individuálnej a rozvíja sa socializácia detí. Školský klub má byť pre deti priestorom pre hru, ako aj miestom, kde sa budú pripravovať na vyučovanie a rozvíjať svoje záujmy v čase mimo vyučovania.

Účtovná jednotka nevykonáva podnikateľskú činnosť.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	30	
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	38	
počet vedúcich zamestnancov	1	

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nezisková organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Organizácia bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Nezisková organizácia oceňuje jednotlivé položky majetku a záväzkov podľa § 24 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Nezisková organizácia nenakupovala v danom roku dlhodobý nehmotný majetok ani ho netvorila vlastnou činnosťou.

Nezisková organizácia nenakupovala v danom roku dlhodobý hmotný majetok ani ho netvorila vlastnou činnosťou.

Nezisková organizácia v danom roku nevlastnila cenné papiere.

Nezisková organizácia v danom roku nenakupovala zásoby ani ich netvorila vlastnou činnosťou.

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňovala nezisková organizácia menovitou hodnotou.

Majetok nadobudnutý darovaním oceňovala nezisková organizácia reprodukčnou obstarávacou cenou, s výnimkou peňažných prostriedkov, cenín a pohľadávok, ktoré oceňovala obstarávacou cenou.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nevlastní žiaden majetok.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Nezisková organizácia netvorila opravné položky k pohľadávkam.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to Nezisková organizácia neobstarala v priebehu roka dlhodobý nehmotný ani dlhodobý hmotný majetok.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Pokladnica	052	0	
Bankové účty	053	23 274	
Peniaze na ceste	053	0	
Spolu	051	23 274	

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2014 finančný majetok v celkovej výške 23 274 Eur, čomu zodpovedajú peňažné prostriedky uložené na bankových účtoch.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Poskytnuté prevádzkové preddavky	043	0	
Ostatné pohľadávky	044	0	
Iné pohľadávky – preddavky zamestnancom	050	40 500	
Krátkodobé pohľadávky spolu	042	40 500	

Krátkodobé pohľadávky účtovnej jednotky k 31.12.2014 sú v celkovej výške 40 500 Eur. Ide o pohľadávku voči zriaďovateľovi z titulu poskytnutia príspevku na bežnú prevádzku.

(9) Prehľad opravných položiek k pohládkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohládkam.

Nezisková organizácia v sledovanom účtovnom období netvorila opravné položky k pohládkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	40 500	
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	
Pohľadávky spolu	40 500	

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Náklady budúcich období	058	365	
Príjmy budúcich období	059	0	
Spolu	057	365	

Náklady budúcich období sú tvorené nákladmi na stravovanie zamestnancov v mesiaci január 2015.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Nevysporiadaný HV minulých rokov	072	0	
Výsledok hospodárenia	073	659	
Spolu	061	659	

Vlastné zdroje krytia majetku neziskovej organizácie sú k 31.12.2014 vo výške 659 Eur. Ide o výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka vznikla v roku 2014.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Charakteristika rezervy	Riadok	Stav k 1. 1. 2014	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31. 12. 2014	Predpokladaný rok použitia rezervy
Dlhodobé rezervy	077						
Krátkodobé rezervy	078	0	480	0	0	480	2015
Spolu	075						

Nezisková organizácia tvorila k 31.12.2014 rezervu na účtovnú závierku vo výške 480 Eur. Táto rezerva bude zúčtovaná v roku 2015.

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Výška krátkodobých záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti k 31.12.2014:

Položka	Riadok	Splatnosť		
		do lehoty	do 360 dní po lehote	nad 360 dní po lehote
Záväzky z obchodného styku	088	1 147		
Prijaté preddavky	088	0		
Nevyfakturované dodávky	088	744		
Záväzky voči zamestnancom	089	27 912		
Zúčtovanie so SP a ZP	090	16 875		
Daňové záväzky	091	4 624		

Ostatné záväzky	096	11 014		
Konečný stav k 31. decembru	087	62 316		

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond:

	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Počiatkový stav k 1. januáru	080	0	
Tvorba celkom:		684	
do nákladov		684	
Čerpanie celkom:		0	
Konečný stav k 31. decembru	080	684	

Nezisková organizácia vytvorila v roku 2014 sociálny fond vo výške 684 Eur.

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Hlavným príjmom neziskovej organizácie sú prostriedky zo štátneho rozpočtu a príspevkov zriaďovateľa na bežnú prevádzku. V roku 2014 nezisková organizácia prijala prostriedky zo štátneho rozpočtu vo výške 174 465 Eur a príspevky od zriaďovateľa vo výške 75 556 Eur.

Organizácia dosiahla aj iné výnosy, ktoré sú uvedené v tabuľke:

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Úroky	53	0	
Kurzové zisky	54	0	
Prijaté dary	55	0	
Osobitné výnosy	56	0	
Iné ostatné výnosy	58	0	
Prijaté príspevky od iných organizácií	68	159 506	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	0	
Dotácie	73	90 515	
Spolu		250 021	

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka v roku 2014 prijala dotácie zo štátneho rozpočtu (normatívne a nenormatívne prostriedky) vo výške 174 465 Eur.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Spotreba materiálu a energií	01, 02	6 300	
Opravy a udržiavanie	04	0	
Cestovné	05	0	
Náklady na reprezentáciu	06	0	
Služby:	07	41 495	
z toho – ekonomické služby		3 738	
- nájomné		37 756	
- ostatné		1	
Spolu		47 795	

Najvyšší podiel na prevádzkových nákladoch v roku 2014 majú náklady na služby, ktoré sú vo výške 41 495 Eur a náklady na spotrebu energií vo výške 6 300 Eur. V rámci služieb majú najvyšší podiel náklady na prenájom priestorov v sume 37 756 Eur.

Ostatné náklady:

Položka	Riadok	2014	2013
		v celých eurách	v celých eurách
Mzdové náklady	08	149 391	
Zákonné sociálne poistenie	09	49 703	
Zákonné sociálne náklady	11	2 392	
Ostatné sociálne náklady	12	46	
Ostatné dane a poplatky	15	0	
Ostatné pokuty a penále	17	0	
Kurzové straty	20	0	
Osobitné náklady	22	0	
Iné ostatné náklady	24	36	
Odpisy	25	0	
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0	
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0	
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0	
Spolu		201 568	

Najvyšší podiel nákladov v rámci ostatných nákladov predstavujú náklady na mzdy, ktoré sú uvedené na riadku 08 Výkazu ziskov a strát a sú vo výške 149 391 Eur.

Nezisková organizácia zaplatila daň vybratú zrážkou z bankových úrokov podľa § 43 ods. 6 zákona 595/2003 Z. z. o dani z príjmov. Táto daň predstavovala v roku 2014 sumu 0,07 Eur a je uvedená na riadku 76 Výkazu ziskov a strát.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.