

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 2 0 5 8 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
IČO 3 4 1 2 7 3 6 4			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
SK NACE 7 1 . 1 2 . 1			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B E T E S s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica v á p e n c o v á	Číslo 1 4
PSC 8 4 1 0 7	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 / 6 4 7 7 4 9 9 0	Číslo faxu 0 / 6 4 7 7 4 9 9 0
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Informácia o orgánoch účtovnej jednotky:

Zoznam členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov Spoločnosti v účtovnom období 2014:

Konateľ: Ing. Milan Klačanský

Štruktúra spoločníkov spoločnosti bola nasledovná:

Ing. Milan Klačanský - podiel na ZI je 6705 čo činí 100 %

Hlasovacie právo spoločníka je totožné s podielom na základnom imaní účtovnej jednotky.

Žiadne mimoriadne udalosti, nenastali v období odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky vrátane poznámok

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sa rovnajú.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania, do nákladov na ťarchu účtu 518.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania, do spotreby materiálu na účet 501 v plnej výške.

Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezerva sa tvorí na ťarchu vecne príslušného nákladového účtu, ku ktorému záväzok príslúcha. Použitie rezervy sa účtuje v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Zrušenie nepotrebných rezerv sa účtuje opačne ako sa účtovala tvorba rezervy

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Výnosy sú znížené o zľavy a zrážky (rabaty, skontá, dobropisy a pod) bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Veková štruktúra pohľadávok:

Pohľadávky podľa zostatkovej
doby splatnosti
Bežné účtovné obdobie

Pohľadávky po lehote splatnosti	14722	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		0
Krátkodobé pohľadávky spolu	14112	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	

Veková štruktúra záväzkov:

Záväzky podľa zostatkovej
doby splatnosti

Bežné účtovné obdobie

Záväzky po lehote splatnosti

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		0
Krátkodobé záväzky spolu	23585	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		0
Dlhodobé záväzky spolu		0

Celkom výnosy: 90772

Celom náklady: 101311

Čistý obrat: -10539

Údaje o položkách účtovaných na podsúvahových účtoch

Prenajatý majetok: neevidujeme

Majetok prijatý do úschovy: neevidujeme

Pohľadávky z derivátov : neevidujeme

Odpísané pohľadávky: neevidujeme