

Poznámky k mikro ú tovnjej závierke za rok 2014

zostavené pod a Opatrenia Ministerstva financií SR .MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, ozna ovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej ú tovnjej závierky a rozsahu údajov ur ených z individuálnej ú tovnjej závierky na zverejnenie pre **mikro ú tovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela .MF/18008/2014-74 – FS .10/2014)

Iánok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia ú tovnjej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	SANDIC, s.r.o.
I O:	35739789
Sídlo:	Stará Vajnorská 17, 831 04 Bratislava

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovnjej jednotky:

3. Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov:

Názov	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	0	0

Iánok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, i je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej innosti: **ú tovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania**

2. Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

	Názov položky	Spôsob oce ovania
Dlhodobý nehmotný majetok:		Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:		Obstarávacia cena
Dlhodobý finan ný majetok:		Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:		Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou innos ou:		Vlastné náklady
Vlastné poh adávky:		Menovitá hodnota
Kúpené poh adávky:		Obstarávacia cena
Krátkodobý finan ný majetok:		Obstarávacia cena
Závázky vrátane rezerv:		Menovitá hodnota
Dlhopisy:		Menovitá hodnota
Pôži ky a úvery:		Menovitá hodnota
Derivátové operácie:		Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pri om sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov:

4. Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan nú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky: neboli

5. Informácie o dotáciách a ich oce ovanie v ú tovníctve: neboli

6. Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne sa môže uvies aj ú tovanie nevýznamných chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia: neboli

Iánok III

Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo asti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo asti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: neboli

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako pä rokov: 0

- celkovej sume zabezpe ených záväzkov, opis a spôsoby zabezpe enia záväzkov: 0

4. Informácie o orgánoch ú tovej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány: neboli

b) pôži kách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôži iek a odpísaných pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány: neboli

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enie a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú úrokové sadzby:

d) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, ktoré je potrebné vyú tova : neboli

5. Informácie o povinnostiach ú tovej jednotky, a to:

a) celkovej sume finan ných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finan nej situácie ú tovej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôži ky, ktoré

ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: neboli

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov vo i dcérskej útovej jednotke a útovej jednotke s podstatným vplyvom: neboli

d) opise významných povinností útovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: neboli

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto inosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné inosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, útočných zásadách použitých pri prideovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch inosti útovej jednotky: neboli