

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Obec Tesáre

Č.128

95621 Tesáre

IČO: 00311146

Obec Tesáre bola založená k 01.01.1991 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

Účtovná závierka Obce k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou Obce pri výkone samosprávy ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby jej obyvateľov.

Obec mala k 31.12.2014 736 obyvateľov

Obec je zriaďovateľom ZŠ so školským klubom detí a MŠ so ŠJ. V obci pôsobí Obecná knižnica, Obecný futbalový klub, Dobrovoľný hasičský zbor, Klub turistov KROKO-VELO, klub BABINEC a ochotnícke divadlo DIVALLO

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Starosta obce : Daniel Bago

Zástupca starostu: Ing. Viliam Uhlár

Hlavný kontrolór obce: Ing. Valéria Urminská

Priemerný počet zamestnancov Obce a zároveň aj počet zamestnancov k 31.12.2014 bol 13 z toho 3 vedúci zamestnanci. Obecné zastupiteľstvo má 7 členov.

Obecný úrad nie je členený na útvary.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovná závierka Obce bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti obce v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

1. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína: odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurocenty nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

2. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou do výšky 27 857,97 € a živelnou pohromou až do výšky 2 169 639,57€

Obec v roku 2014 zaradila do majetku Obce Podium vo výške 7 840,00€ a bezodplatne darovaný Obraz Sklo Kríž a Anjeli vytvorené Darinou a Gabrielom Szollosiovými vo výške 1 700,00€

Obec vlastní:

Pozemky v zostatkovej cene 343 049,84€

Budovy a stavby v zostatkovej cene 94 227,50€

Stroje a prístroje v zostatkovej cene 6 695,73€

Dopravné prostriedky v zostatkovej cene 966,00 €

Umelecké diela v zostatkovej cene 2 290,00€

2. Dlhodobý finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a na účtoch vo VÚB a.s.. Účtami v banke môže účtovná jednotka voľne disponovať.

Obec vlastní akcie v Západoslovenskej Vodárenskej spoločnosti, a.s. v mene Euro, ktoré predstavuje 0,08% podiel. Pri 4144 CP s menovitou hodnotou 33,19 € za akciu účtovná hodnota k 31.12.2014 predstavovala sumu 137 539,36€

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obec účtuje spôsobom A zásoby na sklade Školskej jedálne a sklade Nádob TKO. Spôsobom B účtuje zásoby kancelárskych a čistiacich prostriedkov.

2. Pohľadávky

Obec evidovala k 31.12.2014 nesplatenú pohľadávku za Daň z ubytovania vo výške 467,50 € a za prenájom priestorov vo výške 824,54 €. Splatené boli v mesiaci január 2015

3. Finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou. Obec vlastní ako ceniny jedálenske kupóny, známky a kolky. Finančné prostriedky má obec na účtoch vo VÚB banke.

4. Časové rozlíšenie

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**A Vlastné imanie**

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej časti

B Záväzky**1. Rezervy**

Vytvorená bola rezerva na overenie účtovnej závierky vo výške 500,00€ , vo výške skutočných nákladov za rok 2013

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Významnou položkou krátkodobých záväzkov sú faktúry od dodávateľov a mzdové náklady zamestnancov za december 2014 a odvody do sociálnej a zdravotných poisťovní.

Významnou položkou dlhodobých záväzkov sú záväzky zo sociálneho fondu

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Obec nemá bankový úver a ani iný druh finančnej výpomoci

4. Časové rozlíšenie

Významnou položkou vo výnosoch budúcich období je zaradenie Pódiu“ Šach na pódiu“, na ktoré obec získala finančné prostriedky z MAS SOTDUM.

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
602 - Tržby z predaja služieb - strava	12686,02
632 - Daňové výnosy samosprávy	
- podielové dane	141 808,79
- daň z nehnuteľností	20 544,32
- daň za psa	462,00
633 - Výnosy z poplatkov	
- správne poplatky stavebné	1 222,00
- KO a DSO	11 039,52
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	50 130,61
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	6 018,44

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
501 - Spotreba materiálu	32 083,09
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	8 377,16
- voda	395,13

- plyn	9 610,98
511 - Opravy a udržiavanie	
- oprava ciest	12 533,60
512 - Cestovné	1 615,08
513 - Náklady na reprezentáciu	580,47
518 - Ostatné služby	32 499,31
521 - Mzdové náklady	104 933,30
524 - Záonné sociálne náklady	36 094,48
527 - Záonné sociálne náklady	6 476,7
551 - Odpisy DNM a DHM	16 405,66
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 539,80

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	
Náklady voči audítorovi- overenie účtovnej závierky	500,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Obec nemá významne položky na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Obec nemá iné významne aktíva a pasíva

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Obec nemá finančne spriaznené osoby

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu –

Rozpočet obce bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č.118/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.2.2014 uznesením č. 15/2014
- druhá zmena schválená dňa 18.2.2014 uznesením č. 16/2014
- tretia zmena schválená dňa 10.6.2014 starostom
- štvrtá zmena schválená dňa 19.6.2014 uznesením č. 37/2014
- piata zmena schválená dňa 27.8.2014 uznesením č. 41/2014
- šiesta zmena schválená dňa 3.11.2014 uznesením č. 58/2014
- siedma zmena schválená dňa 30.11.2014 starostom
- ôsma zmena schválená dňa 12.12.2014 uznesením č. 66/2014
- deviata zmena schválená dňa 20.12.2014 starostom

Obec Tesáre nemá dlh

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.