

# Poznámky k 31.12.2014

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Barónka 17, 831 06 Bratislava 35
Dátum založenia/zriadenia	1.2.2004
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	30794986
DIČ	2021769255
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	

### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Do 30.6.2014 Margita Demová, riaditeľka školy Od 1.7.2014 Mgr. Stanislava Mazáčková – riaditeľka školy		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia –	zamestnanci MŠ	počet 7,55	riadiaci 1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

### 2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**j) Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

**k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.****3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25
2	6	16,6666
3	12	8,3333
4	20	5

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

**Čl. III****Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	145837,48
Budovy, stavby	98036,88
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1285,04

**Čl. V****Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek (v €)**

Druh výnosov	Popis /č. účtu a názov/	Suma
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	6279,08
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	5834,39
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	99273,-
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	2333,-
<b>Spolu</b>		<b>113719,47</b>

**2. Náklady - popis a výška významných položiek (v €)**

Druh nákladov	Popis /č. účtu a názov/	Suma
Spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	3881,27
	502 - Spotreba energie	16943,13
Služby	511 - Opravy a udržovanie	136,80
	518 - Ostatné služby	2749,26
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady	57193,11

	524 - Zákonné sociálne poistenie	18136,28
	527 - Zákonné sociálne náklady	2823,08
Finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady	418,31
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	6279,08
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	20,92
<b>Spolu</b>		<b>108581,24</b>

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu		<b>771</b>
MŠ	DDHM	22.106,30	771 111 01
	OTE nad 100,-	2.413,06	771 111 02
	Učebné pomôcky do 100,-	237,58	771 111 04
	Učebné pomôcky nad 100,-	1.627,34	771 111 05
	Audio pomôcky	301,13	771 111 06
	Video pomôcky	651,65	771 111 07
	Učiteľská knižnica	872,68	771 111 08
	Detská knižnica	415,04	771 111 09
	Odevy do 100,-	31,17	771 111 10
	Odevy nad 100,-	3.635,78	771 111 11
<b>Spolu</b>		<b>32.291,73</b>	

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 10.12.2013 uznesením č.355/10/12/13P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>2.841,-</b>	<b>2.333,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>93.463,-</b>	<b>92.973,-</b>
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>6.000,-</b>	<b>6.300,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>102.304,-</b>	<b>101.606,-</b>

#### - Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a školský materiál pre predškolákov.

#### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy.

#### - Vlastné príjmy

Počas celého roka 2014 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie.

## **Organizačné členenie**

### **Pedagogický úsek**

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Učiteľky

### **Hospodársko-správny úsek**

Upratovačky

Pomocná kuchárka