

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Kudlovská
Sídlo účtovnej jednotky	Kudlovská 11, 066 21 Humenné
IČO	37876741
Dátum zriadenia	01. 07. 2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina – rozpočtová organizácia
Názov zriaďovateľa	Mesto Humenné
Sídlo zriaďovateľa	Humenné
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Anna Kisová
Funkcia	poverená riadením školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	52
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	52
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, Školský klub detí, Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
2	6	1,6
4	70	5

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Na základe zmluvy o zverení do správy č. 720/2014 bol DLHM - budova ZŠ technicky zhodnotený o 1 271 752,57EUR, DHM o 20 080,86EUR a DNHM o 999,91 EUR

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy, haly a stavby a	
Stroje, prístroje a zariadenia	1 212,20 ročne – poisťňa zmluva č.5110774047

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	6 250,08
Budovy, stavby	2 066 567,29
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	45 143,17
Dopravné prostriedky	

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Je to pohľadávka – predpis nájmu za bufet a predpísaný úraz žiačky školy v celkovej výške 2 251,41 EUR.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Bankové účty (221)	59 384,61
Bankový účet (222)	5,94
Spolu: r. 085 Súvahy	59 390,55

--	--	--	--	--	--

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu r. 110 Súvahy:	758,35
Z toho: Služby IVES	20,91
Predplatné časopisov	190,80
Poistné	546,64

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

.....

.....

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky zo SF vo výške 2 088,39, ostatné krátkodobé záväzky 61038,58

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu r. 180 Súvahy:	2 471,40
Z toho: Zostatok hodnoty el. panvice	617,51
Sponzorstvo pre ŠJ	1 095,24
Prijaté úroky na darovacom účte r. 2014	0,30

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	25 883,62
652- Zúčtovanie zákonných rezerv	7 918,27
b) finančné výnosy	
662 - Úroky	0,03
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	100 374,65
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	21 290,61
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	528 474,12
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	7 390,32
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných	496,00

Základná škola Kudlovska 11, 066 21 Humenné
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
d) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	7 887,59
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	6 265,35

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	17 341,16
502 - Spotreba energie	48 683,08
503 - Spotreba ostatných nesklad. dodávok	5 409,33
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	7 934,57
512 - Cestovné	5 297,90
518 - Ostatné služby	6 330,13
-	
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	397 062,13
524 - Zákonne sociálne náklady	127 275,06
527 - Zákonne sociálne náklady	21 598,77
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	21 786,57
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	2 577,78
588 - Náklady z odvodu príjmov	33 772,59
- predpis odvodu príjmov RO	
f) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 636,10

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 02. 12. 2013 uznesením č.368/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.01.2014 VRO č. 1/2014
- druhá zmena schválená dňa 24.03.2014 VRO č. 3/2014
- tretia zmena schválená dňa 04.09.2014 VRO č. 8/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 16. 12. 2014 č. uznesenia 4/2014
- piata zmena schválená dňa 09. 01. 2015 VRO
- šiesta zmena schválená dňa 22.01.2015 VRO č. 12/2014