

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. M. R. Štefánika 34, 934 01 Levice
IČO	37864386
Dátum zriadenia	01. júla 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – Mesto Levice v súlade s ustanovením § 22 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve vydalo úplné znenie zriaďovacej listiny vydané Okresným úradom v Leviciach dňa 10.01.2002 a jej dodatkov č. 1 zo dňa 01.07.2002, čís. 2 zo dňa 01.11.2002 a čís. 3 zo dňa 26.10.2006 vydaných Mestom Levice. Dodatok č. 1 k úplnému zneniu Zriaďovacej listiny zo dňa 07.12.2007. Dodatok č. 5 k Zriaďovacej listiny zo dňa 30.09.2008. Dodatok č. 6 k Zriaďovacej listine zo dňa 11.02.2010 s výpisom z uznesenia č. 24 z 20. riadneho zasadnutia MsZ, ktoré sa konalo dňa 11.02.2010.
Názov zriaďovateľa	Mesto Levice
Sídlo zriaďovateľa	Levice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou verejnoprospešnou činnosťou školy je poskytovanie výchovy a základného vzdelania, poskytovanie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin, čo je zároveň aj predmetom činnosti školy.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Alica Meňhartová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Boľanovská
Funkcia	štatutárna zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	80,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	79

z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5				
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľ <u>Pedagogický úsek</u> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce </td></tr> </table> <u>Hospodársko-správny úsek</u> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - tajomníčka školy - vedúca ŠSZ </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky </td></tr> </table>	ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD	ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce	Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - tajomníčka školy - vedúca ŠSZ	Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky
ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD	ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce				
Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - tajomníčka školy - vedúca ŠSZ	Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky				

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
--	--

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3	24	1/24
4	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2.400,00 € vrátane, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1.700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistnú zmluvu s poisťovňou KOOOPERATÍVA, a. s. uzatvoril náš zriaďovateľ Mesto Levice dňa 01.01.2008 na dobu 4 rokov. Informácie o predĺžení zmluvy nemáme.

Poistnou zmluvou je pokryté: - poistenie majetku

- poistenie zodpovednosti za škodu

Majetok je poistený pre prípad – živelné pohromy a odcudzenia. Poistenie sa vzťahuje na poistenie elektroniky, poistenie skla a poistenie zodpovednosti za škodu. Znenie zmluvy nemáme k dispozícii, zmluva je uložená u zriaďovateľa.

S Generali Poisťovňou a. s. , Plynárenská 7/C, Bratislava máme uzatvorenú poistnú zmluvu č. 2404162984 - poistenie majetku a zodpovednosti za škodu. Ide o poistenie hnutelných vecí z projektu Škola tvorivého vzdelávania a z projektu ÚIPŠ Bratislava pre poistné riziká – požiar, ostatný živý celý, vodovodné škody, krádež vlámaním, poistenie na 1. riziko. Toto poistenie bolo uzatvorené 10.07.2014. Poistné uhrádzame v celkovej výške 265,90 EUR/rok.

Dňa 16.10.2014 bola uzatvorená poistná zmluva č. 2404219856 na sumu 23,32 EUR za poistenie hnutelných vecí z projektu AMV.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1.666.416,07 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	11.736,00 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

V sledovanom období bola zrušená opravná položka k pohľadávke v 100% výške, pretože zriaďovateľom bolo schválené trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky. Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia** opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Neuhradený prenájom telocvične	40,20 €	pohľadávka sa premlčala a dlžník odmietal dlh dobrovoľne zaplatiť

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Krátkodobé pohľadávky za neuhradenú stravu v ŠJ, pohľadávky voči odberateľom za neuhradené odberateľské faktúry

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane za neuhradenú stravu v ŠJ a odberateľské faktúry.

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	988,80 €
Predplatné časopisov, služieb	775,25 €
Poistenie majetku	138,41 €
Stravné lístky	56,80 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Evidujeme záväzky zo sociálneho fondu r. 144 súvahy a ostatné krátkodobé záväzky voči dodávateľom (321), zamestnancom (331), sociálnej a zdravotným poisťovniam (336) a voči daňovému úradu (342). Ďalej prijaté preddavky na stravu v ŠJ (324) a iné záväzky.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Všetky evidované záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávatelia	7.392,26 €	záväzky voči dodávateľovi za dodávku elektrickej energie, vodného a stočného, tepelnej energie, telekomunikačné poplatky
Zamestnanci	44.200,53 €	mzdy za december 2014
Zúčtovanie s org. soc. poisť. a zdrav. poisť.	26.975,20 €	záväzky voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni za december 2014
Ostatné priame dane	4.322,86 €	záväzok voči daňovému úradu za december 2014
spolu	82.890,85 €	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	103 973,06
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na školský klub	91.806,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	82.925,79
- bežný transfer na ZŠ – vlastné príjmy	7.103,73
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	31.859,93
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
- bežný transfer na ZŠ	880.332,80
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	

Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

- zúčtovanie grantu OZ SPECTRA Galanta	3.000,00
- zúčtovanie grantu 1 st Class	100,00
- zúčtovanie grantu Nadácie Pontis	300,00
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	
- z prenájmu priestorov	6.612,51
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
- za nevyčerpané dovolenky	41.196,52
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	
- zrušenie OP na zmarené investície	9.628,27

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	105.444,82
502 - Spotreba energie	69.716,02
- elektrická energia, tepelná energia	64.687,81
- voda	3.011,21
- plyn	2.017,00
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	2.580,51
512 - Cestovné	1.147,41
518 - Ostatné služby	19.417,40
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	693.863,06
524 - Záonné sociálne náklady	241.861,61
527 - Záonné sociálne náklady	24.028,47
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky	4.750,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	41.448,00
- odpisy z vlastných zdrojov	20.021,52
- odpisy z cudzích zdrojov	21.426,48
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	939,40
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	30.238,52
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	939,56
h) ostatné náklady	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	60,00
546 - Odpis pohľadávky	40,20
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	18.881,60

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
Zamestnanci zodpov. za riadenie	Informácie o cenách realizovaných obchodov medzi ÚJ a spriaznenou osobou	21.565,66 €

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č. 21/XVIII/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 06.05.2014 - Rozpočtové opatrenie č. 16/2014
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2014 - Rozpočtové opatrenie č. 25/2014
- tretia zmena schválená dňa 27.11.2014 - Rozpočtové opatrenie č. 58/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 11.12.2014 - Rozpočtové opatrenie č. 65/2014 – uznesenie MsZ č. 1/X/2014

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.