

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Bystrická cesta 14, 034 01 Ružomberok
IČO	37810839
Dátum zriadenia	01.09.1983
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č.2002/1558-1 zo dňa 01.04.2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Námestie A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo a vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. PaedDr. Elena Volanská
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	114
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	108
- počet vedúcich zamestnancov	7
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	-
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- nedokončeným investíciám **nie**
- dlhodobému finančnému majetku **nie**
- zásobám **nie**
- pohľadávkam **nie**

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Generali poisťovňa Slovensko –živelné poistenie stavby	1 668 233,00
Generali poisťovňa Slovensko –vandalizmus	6 000,00
Generali poisťovňa Slovensko –všetky sklenené časti budovy	2 000,00
Generali poisťovňa Slovensko –hnutel'né veci proti krádeži	74 274,00
Generali poisťovňa Slovensko – hnutel'né veci proti vandalizmu	2 000,00
Generali poisťovňa Slovensko – poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	33 200,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0,00
Dopravné prostriedky	0,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 046 278,72

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
BÚ 221 – sociálny fond	88	1 124,69	6 746,86	6 201,25	1 670,30
BÚ 221 – depozit	88	92 243,56	98 960,46	92 243,56	98 960,46
BÚ 221 – školská jedáleň	88	68,23	115 802,95	114 475,24	1 395,94
BÚ 222 – výdavkový rozpočtový účet	90	0,00	1 904 076,51	1 904 076,51	0,00
BÚ 223 – príjmový rozpočtový účet	91	0,00	85 019,25	85 019,25	0,00
SPOLU		93 436,48	2 210 606,03	2 202 015,81	102 026,70

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
<i>Náklady budúcich období spolu z toho:</i>	<i>111</i>	<i>0,00</i>			<i>0,00</i>
<i>Príjmy budúcich období spolu z toho:</i>	<i>113</i>	<i>0,00</i>	<i>102,50</i>	<i>0,00</i>	<i>102,50</i>
Príjmy z prenájmu priestorov za IV.Q.2014, so splatnosťou v nasled. roku	113	0,00	102,50	0,00	102,50
Spolu		0,00	102,50	0,00	102,50

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - *tabuľka č.5*

Účtovná jednotka vykazuje záporný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

B Závazky

1. Rezervy - *tabuľka č.6-7*

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	2014

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č.8*

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č.8*

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
472 sociálny fond	1 670,30	Zostatok sociálneho fondu
321 dodávatelia	18 204,17	Neuhradené faktúry dodávateľom
324 prijaté preddavky	1 510,36	Preplatky stravníkov školskej jedálne
379 iné záväzky	1 368,69	Iné záväzky z miezd za december
331 zamestnanci	55 715,35	Mzdy zamestnancov za december
336 zúčtovanie	35 899,42	Poistné za mzdy za december
342 ostatné priame dane	5 977,00	Daň zo závislej činnosti za december
SPOLU	120 345,29	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	88,80	0,00	88,80	0,00
383 výdavky bud.období – poplatky banke	181	88,80	0,00	88,80	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	-	-	-	-
Spolu		88,80	0,00	88,80	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	187 743,77
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	286 578,25
- bežný transfer na školský klub	110 676,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	139 795,00
- príjmy	36 107,25
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	23 879,28
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	965 810,41
-	
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	102,50
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	92 941,32
SPOLU:	1 557 055,53

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	145 777,21
502 - Spotreba energie	135 987,29
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	5 545,04
518 - Ostatné služby	15 042,35
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	830 741,01
524 - Záonné sociálne náklady	299 026,52
527 - Záonné sociálne náklady	7 970,37
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	80,76
538 - Ostatné dane a poplatky	5 411,12
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	23 879,28

f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	3 099,95
-	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	85 019,25
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	102,50
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
h) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	13 165,47
SPOLU:	1 570 848,12

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č. 567/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena č. EaM 1731-II/2014 k 28.02.2014 schválená dňa 05.02.2014 uznesením mestskej rady č. 17/2014 a dňa 24.02.2014 vo vedení mesta
- druhá zmena č. EaM 1731-III/2014 k 31.03.2014 schválená dňa 10.03.2014 vo vedení mesta
- tretia zmena č. EaM 1731-IV/2014 k 30.04.2014 schválená dňa 03.04.2014 uznesením mestského zastupiteľstva č. 629/2014 a dňa 28.04.2014 vo vedení mesta
- štvrtá zmena č. EaM 1731-V/2014 k 31.05.2014 schválená dňa 20.05.2014 vo vedení mesta
- piata zmena č. EaM 1731-VII/2014 k 31.07.2014 schválená dňa 14.07.2014 a 28.07.2014 vo vedení mesta
- šiesta zmena č. EaM 1731-VIII/2014 k 31.08.2014 schválená dňa 18.08.2014 vo vedení mesta
- siedma zmena č. EaM 1731-IX/2014 k 30.09.2014 schválená dňa 22.09.2014 vo vedení mesta
- ôsma zmena č. EaM 1731-X/2014 k 31.10.2014 schválená dňa 27.10.2014 vo vedení mesta
- deviata zmena č. EaM 1731-IX/2014 k 30.11.2014 schválená dňa 13.11.2014 uznesením mestského zastupiteľstva č. 800/2014 a dňa 10.11.2014, 24.11.2014 vo vedení mesta
- desiata zmena č. EaM 1731-XII/2014 k 31.12.2014 schválená dňa 03.12.2014 uznesením mestskej rady č. 215/2014 a dňa 08.12.2014, 12.12.2014, 19.12.2014, 22.12.2014 a 29.12.2014 vo vedení mesta

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.