

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Spojená škola internátna Kremnica
Sídlo účtovnej jednotky	Sama Chalupku 315/16 Kremnica 96701
Dátum zriadenia	1.11.2010
Spôsob zriadenia	Zriad'ovacia listina
Názov zriad'ovateľa	Okresný úrad Banská Bystrica
Sídlo zriad'ovateľa	Mám. E. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica
IČO	00410578
DIČ	2021619347

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna účtovná uzávierka

Štatutárny orgán (meno a priezvisko) PaedDr. Peter Klimek

Zástupca štatutárneho orgánu (meno a priezvisko) Mgr. Jana Hricová

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia 32,7

Počet riadiacich zamestnancov 4

Organizačná štruktúra

1. Štatutárny zástupca
 - 1 riaditeľ
2. Ekonomicko-prevádzkový úsek
 - 1 ekonóm/účtovník
 - 1 hospodár/správca budov
 - 1 sociálny pracovník, vedúca výdajnej školskej jedálne
 - 2 nočné vychovávateľky
 - 2 upratovačky
 - 1 šofér, údržbár
3. Pedagogickí zamestnanci :
 - 18 učiteľov
 - 6 vychovávateľov

2. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	IČO	Sídlo		
		Ulica a číslo	PSC	Názov obce

Príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	IČO	Sídlo		
		Ulica a číslo	PSC	Názov obce

Iné právnické osoby v zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov právnickej osoby	IČO	Právna forma	Sídlo		
			Ulica a číslo	PSC	Názov obce

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a. dlhodobý hmotný majetok nakupovaný
dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

k. krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

i. časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m. záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia.

n. časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

q. majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a so zákonom č. 595/2003 o dani z príjmov v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
5	20	1/20

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o odpis.

Zásady pre vykazovanie transferov

Rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/007511/2013-314.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

a. Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

b. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia €
	názov	druh rizík		
	poist'ovne			
023 Mot. vozidlo	Kooperatíva	Povinné zmluvné poistenie za škodu spôsobenú prev.mot. voz.		73,95
023 Mot. vozidlo	Kooperatíva	Havarijné poistenie súboru motorových vozidiel		167,31
Spolu	x	x		241,26

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota zásob netto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
A	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál	35	123,22							36,42	36,42
Spolu	x	123,22							36,42	36,42

Hodnoty uvedené v tabuľke sú PHM – benzín.

Zásoby nemáme poistené.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Pohl'. z nedaň. príjmov	066	5803,04	Pohľadávky za stravné

Spojená škola internátna v Kremnici eviduje pohľadávky za stravu detí umiestnených v internáte školy. Tieto sa snažíme vymôcť od rodičov detí a prostredníctvom ÚPSVaR. Nakoľko sa jedná o sociálne znevýhodnené rodiny, vyšli sme im v ústrety vytvorením splátkových kalendárov. V krajných prípadoch sa obraciame na príslušné súdy.

b) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti <i>z toho:</i> Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov Pohľadávky po lehote splatnosti	5803,04	7253,03
Spolu (súčet r. 048 a 060 súvahy)	5803,04	7253,03

Všetky evidované pohľadávky sú po lehote splatnosti.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny	87	63,45	328,50	346,50	45,45
Bankové účty	88	45411,05	57099,23	48476,65	54033,63
Spolu	x	45474,70	57427,73	48823,15	54079,08

Krátkodobý finančný majetok tvoria mimorozpočtové účty a to účet sociálneho fondu so zostatkom 135,30 EUR, depozitný účet so zostatkom 32 310,26 EUR, ktorý tvoria mzdy zamestnancov a odvody do poisťných fondov za mesiac december 2012 a účet darov a grantov kde na konci roka nemáme zostatok.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	325,88	677,64	325,88	677,64	Predplatné

Položku časového rozlíšenia aktív - náklady budúcich období predstavuje predplatné za časopisy na rok 2014 a lehotného poisťného za r. 2014.

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-2432,78				3419,27
Výsledok hospodárenia	-1969,28				-645,35
Spolu	-4402,06				2773,92

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Krátkodobé rezervy

Položka rezerv	Výška k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Výška k 31.12. bežného účtovného obdobia	Predpokladaný rok použitia rezerv
a	1	2	3	4	5	6	7
Ostatné krátkodobé rezervy nevyčerpaná dovolenka	2423,10			2423,10		0	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Závazky v lehote splatnosti	45399,39	55462,79
z toho: r. 140 /SF/	258,21	48,32
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	45141,18	55414,47
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		
Závazky po lehote splatnosti		
Spolu (súčet r. 140 a 151 súvahy)	45399,39	55462,79

Najvýznamnejšiu položku záväzkov k 31.12.2014 tvoria mzdy zamestnancov za december 2014, s nimi súvisiace zážky a záväzky voči poisťným fondom a daňovému úradu a SF.

1. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	Účty : 501 - Spotreba materiálu, 502 – Spotreba energie	43432,05
Služby	Účty : 518 – služby, 512- Cestovné,	23388,76
Osobné náklady	Účty : 521- mzdové nákl., 524 – Zákonné sociálne poistenie, 527 – Zákonné soc. náklady	446979,61
Dane a poplatky	Účty : 538 – Ostatné dane a poplatky , 544 penále	326,83
Odpisy, rezervy a opravné položky	Účty : 551- odpisy DM, 553 – Tvorba ostatných rezerv,	4104,88
Finančné náklady	Účet : 568 – Ostatné finančné náklady	212,05
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	Účty : 588 –Náklady z odvodu príjmov	1613,18
Ostatné náklady	Účty : 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2342,20

Najvýznamnejšími položkami nákladov sú osobné náklady v sume 446979,61EUR a spotrebované nákupy vo výške 28829,54EUR, a spotreba energie 14 602,51 EUR.

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

1. Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy

Názov položky		
	353	372
Zostatok k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	31113,71	681,40
Zvýšenie záväzku z transferu v bežnom účtovnom období		
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:		
4104,88	990,30	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	4104,88	
Použitý transfer		308,90
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	27008,83	-

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch máme k 31.12.2014 vedené:

DHM v používaní v sume 163529,28 €

Výpožička DHM v sume: 20128,16 €

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Nemáme obsahovú náplň

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členom štatutárnych orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Nemáme obsahovú náplň

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre daný článok.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy bežného rozpočtu

Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účetného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účetného obdobia
a	b	c	1	2	3	4
111	200	Príjmy z dobropisov			931,78	294,73
72a	300	Tuzemské bežné granty			681,40	680,20
Spolu	x	x			1613,18	974,93

b) Príjmy kapitálového rozpočtu

Nemáme obsahovú náplň

c) Výdavky bežného rozpočtu

Program	Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účetného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účetného obdobia
a	b	c	d	1	2	3	4
07811	111	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	273 818	315 835	315 835	302 059
07811	111	620	Poistné a príspevky do poisťovní	95 699	108 017,65	108 017,65	102 705,36
07811	111	630	Tovary a služby	87 914	77 949,03	78 629,46	72 966,04
07811	111	640	Bežné transfery		12 791,32	12 109,92	5 785,75
07811	72a	630	Tovary a služby			681,40	680,20
07811	72f	630	Tovary a služby				
Spolu	x	x	x	457 431	514 593	515 273,43	484 196,35

Rozpočet bežných výdavkov bol k 31.12.2014 upravovaný niekoľkými rozpočtovými opatreniami.

Výdavky sú v rozhodujúcej miere tvorené predovšetkým mzdami zamestnancov a odvodmi do poisťovní fondov.

Z tovarov a služieb sú najvyššie výdavky na kategóriu 632 – Energie, voda a komunikácie, z toho hlavne energie. Výdavky na materiál tvoria predovšetkým hygienické a čistiace prostriedky, kancelárske potreby a tonery, materiál na údržbu.

d) Výdavky kapitálového rozpočtu

Program	Zdroj	Položka ekonomick ej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účetného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účetného obdobia
a	b	c	d	1	2	3	4
Spolu	x	x	x				

e) Finančné operácie

na položku nemáme obsahovú náplň

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014