

POZNÁMKY

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k **3 1 . 1 2 . 2 0 1 4**

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 3 7 0 9 8	Účtovná zavierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Účtovná zavierka <input type="checkbox"/> mimoriadna	Mesiac od 0 1	Rok 2 0 1 4
IČO 3 6 8 2 3 7 1 6	<input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2	2 0 1 4
SK NACE 4 7 . 7 3 . 0	<input type="checkbox"/> v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1	2 0 1 3
	<input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		do 1 2	2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L e k á r e ň B O N U S s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

D u n a j s k á

Číslo

2 7 8 2 / 3

PŠČ

0 5 2 0 1

Názov obce

S p i š s k á N o v á V e s

Číslo telefónu:

0 / 0 9 0 7 0 2 4 8

Číslo faxu:

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:

1 8 . 0 3 . 2 0 1 5

Schválená dňa:

.

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezenčnej pečiatky daňového úradu

1. Všeobecné údaje

ďalej aj "Spoločnosť"

Názov Spoločnosti a jej sídlo

Lekáreň BONUS s.r.o.

Dunajská 2782/3

Informácie o konsolidovanom celkuSpoločnosť **nie je** súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za všetky skupiny ÚJ, pre ktorú je Spoločnosť konsolidovanou ÚJ:

Obchodné meno a sídlo bezprostredne konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za skupinu ÚJ, ktorej je Spoločnosť súčasťou:

Je materská spoločnosť oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ ?

áno (podľa § 22 ods.8) Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Obchodné meno a sídlo materskej ÚJ zostavujúcej konsolidovanú ÚZ do ktorej je zahrnutá Spoločnosť a všetky jej dcérske ÚJ:

Údaje o počte zamestnancov:

Názov položky	2 014
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4

K všeobecným údajom Spoločnosť uvádza doplňujúce informácie:

2. Informácie o prijatých postupoch

- **Východiská pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky**

Účtovná závierka **bola** zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady **boli** účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Druh zmeny účtovných zásad alebo metód	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na výsledok hospodárenia alebo na vlastné imanie
zmena štruktúry položiek súvahy a výsledovky	zmena zákona	bez vplyvu na hospodársky výsledok a vlastné imanie

- **Ocenenie, odpisové plány DNM a DHM (obstaraného kúpou, vlastnou činnosťou, inak)**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu
Auto BMW	4	rovnomerná	12/48

• Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov)

Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

• Ocenenie zásob (obstaraných kúpou, vlastnou činnosťou, inak)

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacia cena (nakupované zásoby)

• Ocenenie pohľadávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou

• Ocenenie krátkodobého finančného majetku (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie)

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

• Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

- **Ocenenie derivátov**

- **Ocenenie majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi**

• Informácie o poskytnutých dotáciách a ich ocenení

Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

• Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období

V bežnom účtovnom období Spoločnosť **nevykonala** významné opravy chýb minulých účtovných období.

Popis opravy chyby minulého účtovného obdobia	Hodnota vplyvu na nerozdelený zisk / neuhradenú stratu minulých rokov

3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát.**Závázky**

Spoločnosť **eviduje** záväzky.

K záväzkom Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	
	2 014	
Dlhodobé záväzky spolu	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	0	

Spoločnosť **nemá** záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Opis predmetu záložného práva	2 014	
	Hodnota predmetu záložného práva	Hodnota záväzku
Záväzky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia		
Hodnota záväzkov na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	

Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť **účtovala** o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

K týmto položkám Spoločnosť uvádza nasledujúce údaje:

Odpis nevymožiteľnej pohľadávky voči Európskej zdravotnej poisťovni

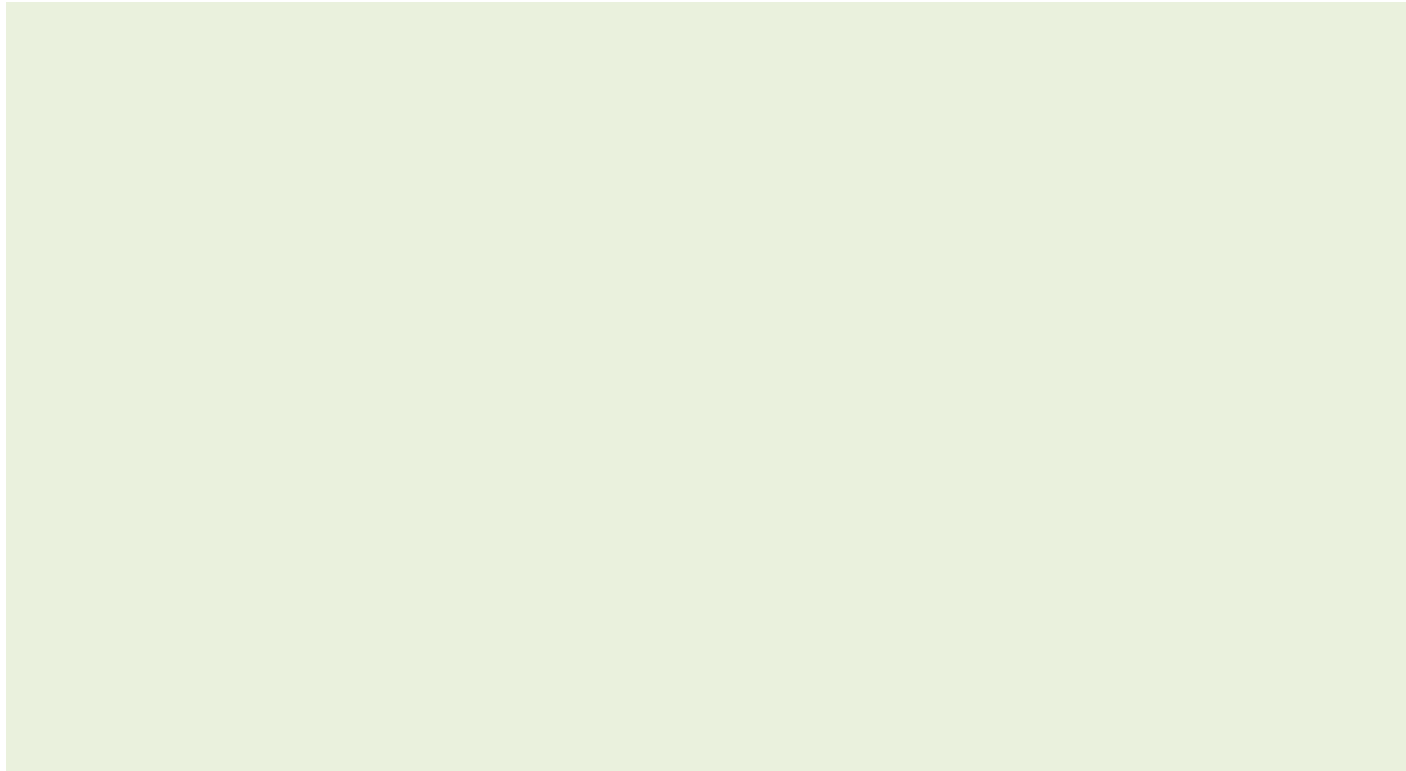
Položky nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt sú uvedené v tabuľke:

položka majúca výnimočný rozsah alebo výskyt	druh položky	suma výnimočnej položky
Odpis pohľadávky	náklad	1 282

Informácie o vlastných akciách

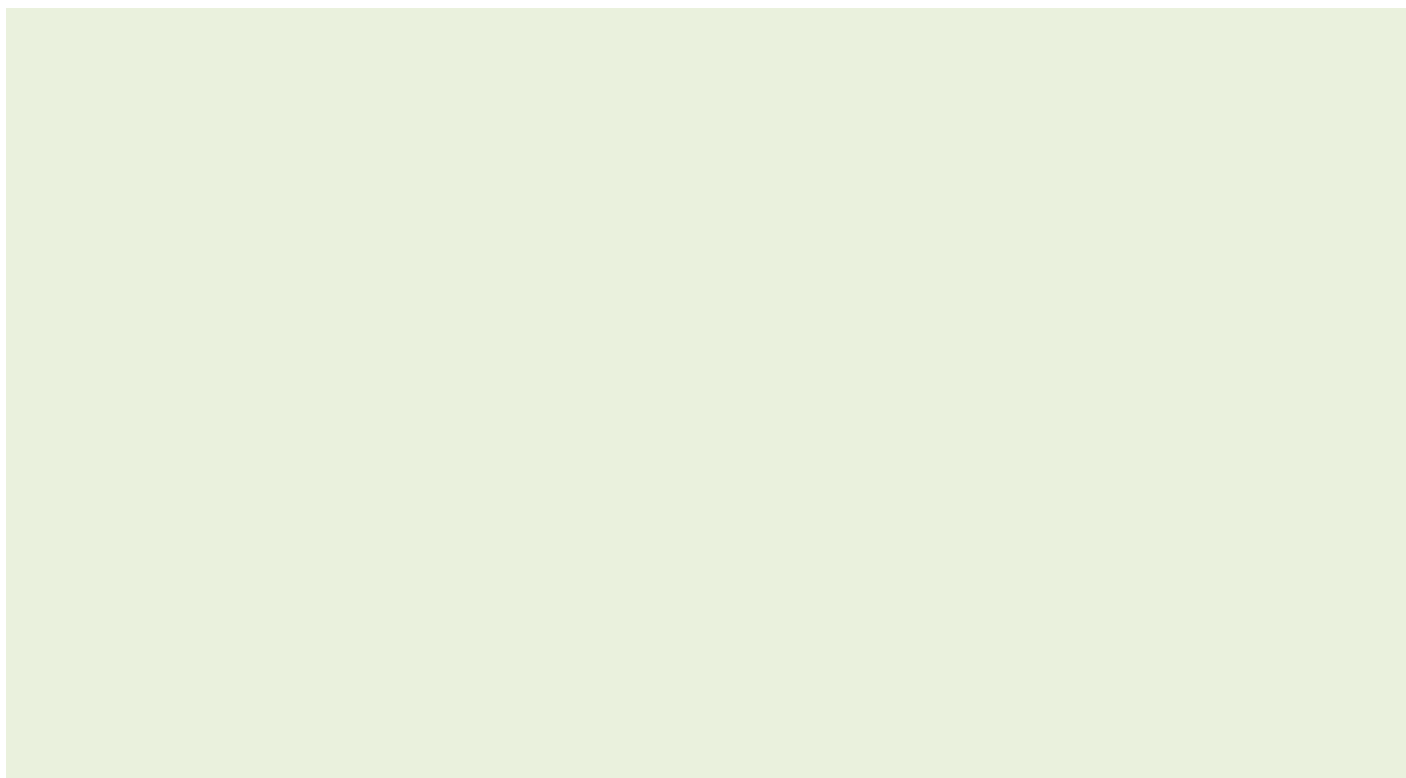
Spoločnosť **neeviduje** vlastné akcie.

K významným povinnostiam vyplývajúcim z dôchodkových programov Spoločnosť uvádza:



Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť **neposkytla** členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.



Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov v tabuľke:

	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov
--	---------------------------------------

Druh príjmu, výhody	štatutárnych	dozorných	iných
	2 014		
Poskytnuté záruky a iné zabezpečenia			
Hlavné podmienky poskytnutých záruk:			
Poskytnuté pôžičky ku dňu: 31.12.	0	0	0
celková suma poskytnutých pôžičiek (+)			
celková suma splatených pôžičiek (-)			
celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek (-)			
Hlavné podmienky poskytnutých pôžičiek:			
úroky:			
výška pôžičky:			
deň poskytnutia:			
deň splatnosti:			
splátky:			
Suma plnenia (finančného alebo iného) na súkromné účely			

Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti **nie je** udelené výlučné právo alebo osobitné právo ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.

Všetky formy prijatej náhrady:

Účtovné zásady pri priradovaní nákladov a výnosov:

Všetky druhy činností Spoločnosti:

Lekárň

Sprostredkovanie