

Príloha č. 2 Poznámky – Textová časť

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	J.Bottu č.4, 917 01 Trnava
Identifikačné číslo (IČO)	35627361
Dátum zriadenia	01.10.1996
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Úrad bezpečnosti práce
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Inšpektorát práce Trnava je štátnou rozpočtovou organizáciou, ktorá plní úlohy v oblasti kontroly ochrany zamestnancov pri práci a výkon štátnej správy v oblasti inšpekcie práce v zmysle zákona č.125/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov. Inšpekčná činnosť je zameraná na dozor nad dodržiavaním právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej „BOZP“), zaistenie bezpečnosti technických zariadení vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a na dozor v oblasti pracovnoprávných predpisov (vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru, pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých a osôb so zmenenou pracovnou schopnosťou), dodržiavaním právnych predpisov upravujúcich zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Radovan Lehocký
Funkcia štatutárneho zástupcu	Hlavný inšpektor práce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	47,59
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	52
z toho počet vedúcich zamestnancov	6

Organizačná štruktúra Inšpektorátu práce Trnava:

- 1.0. Hlavný inšpektor práce + asistentka (2 osoby)
 - 1.1. Osobný úrad (1 osoba)
 - 1.2. Útvar KNZ-KOBRA (4 osoby)
- 2.2. Oddelenie BOZP (14)
- 2.3. Oddelenie PPV (12)
- 2.4. Oddelenie ekonomiky, prevádzky a informatiky (7 osôb)
- 2.5. Oddelenie právnych služieb (3 osoby)
- 2.6. Oddelenie dopravy (6 osôb)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky

z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A. (Priamo do spotreby, bez účtovania na sklad, účtuje účtovná jednotka jednorázovo nakúpený materiál v hodnote do 200,00 Eur.)

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory, na nevyfakturované dodávky a služby. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4-6	1/4 a 1/6
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka tvorí opravné položky nasledovne: 3 mesiace po dátume splatnosti 25%, 9 mesiacov 75 %, 12 mesiacov 100%. Tvorbu opravnej položky účtovná jednotka účtuje na ľarchu nákladov a v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov a na ľarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky neobežného majetku:

Softvér už plne odpísaný, v roku 2014 sa neodpisoval.

Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – tvorí najmä výpočtová technika a inventár - v prevažnej časti je už odpísaný, v roku 2014 sa odpisovali 2 ks samostatne hnutel'. veci.

Dopravné prostriedky - v roku 2014 sme odpisovali 4ks doprav.prostriedkov. V roku 2014 sme obstarali 1 špeciálne motorové vozidlo.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Stroje,prístroje, zariadenia, inventár	Kooperatíva, a.s.	Krádež vlámaním, lúpežou, úmyselné poškodenie alebo úmyselné zničenie poistenej veci, poškodenie, zničenie alebo strata poistenej veci spreneverou, podvodom, zatajením veci	1 276,76	205 298,98
Dopravné prostriedky	Kooperatíva, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie	4 290,24	168 226,61
Spolu	x		5 567,00	373 525,59

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál (112+119)-(191)	035	6060,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 349,40	18 349,40
Spolu	x	6060,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 349,40	18 349,40

Vývoj opravnej položky k zásobám je taktiež uvedený v Tabuľke č. 2 tabuľkovej časti poznámok.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Pohľadávky z nedaňových rozp.príjmov brutto	066	852 533,31	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovanom konaní, ostatné pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov
Spolu	x	852 533,31	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Pohľadávky z nedaňových rozp.príjmov brutto	066	31 259,62	6 427,31	0,00	0,00	37 686,93	Firmy v konkurze
Spolu	x	31 259,62	6 427,31	0,00	0,00	37 686,93	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Inšpektorát práce k 31.12.2014 eviduje pohľadávky v celkovej výške 852 533,31 EUR brutto, z toho opravné položky tvorené k pohľadávkam 37 686,93 Eur, pohľadávky netto sú vo výške 814 846,38 Eur. Túto sumu predstavujú najmä neuhradené pokuty vyrubené v blokovanom a v správnom konaní vo výške 814 846,38 Eur netto. Prehľad pohľadávok podľa doby splatnosti k 31.12.2014: krátkodobé (netto):554 585,00 Eur, strednodobé (netto): 237 132,25 Eur a dlhodobé (netto): 23 129,13 Eur.

Inšpektorát práce Trnava rieši vymáhanie pohľadávok prostredníctvom výziev a v prípade nerešpektovania výzvy prostredníctvom súdnych exekútorov.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny (213)	087	2 781,60	22 840,80	23 661,60	1 960,80
Bankové účty (22AÚ +/261)	088	81 204,54	162 666,34	164 939,10	78 931,78
Spolu	x	83 986,14	185 507,14	188 600,70	80 892,58

Inšpektorát práce eviduje k 31.12.2014 na SU 213 Ceniny, stravné lístky v počte 516 ks v hodnote 3,80 Eur/1 strav.l..

Na bankových účtoch je k 31.12.2014 zostatok na účte sociálneho fondu zostatok 1 313,99 Eur. Na depozitnom účte je k 31.12.2014 zostatok: 77 617,79 Eur, jedná sa o decembrové mzdy vrátane odvodov a dane zo mzdy a exekučných zrážok zamestnancov.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	6 457,59	13589,97	13238,99	6808,57	
Spolu	x	6 457,59	13589,97	13238,99	6808,57	x

Náklady budúcich období tvoria: predplatné poisťné: 2 937,40 Eur(dopravné prostriedky a majetok), predplatné:1010,09 Eur (predplatné periodík) a ostatné:2861,08 Eur(ostatné náklady).

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

V priebehu účtovného obdobia 2014 boli pohyby z dôvodu zrušenia – odpísania pohľadávok z predchádzajúcich rokov. Opravy významných chýb minulých rokov organizácia nerobila.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2014 použila organizácia rezervu z predchádzajúceho roka na čerpanie starej dovolenky vrátane soc. zabezpečenia, na odchodné, na nevyfakturované dodávky a súdne spory, ostatné nevyčerpané rezervy boli zrušené. Nové rezervy sa v roku 2014 tvorili na nevyfakturované dodávky vo výške: 1 528,79 Eur a prebiehajúce a očakávané súdne spory vo výške: 59 600,00 Eur.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

IP Trnava eviduje k 31.12.2014 záväzky vo výške 80 220,77 Eur, z toho sumu 1 313,99 Eur predstavujú záväzky zo SF. Suma 41 967,62 Eur sú záväzky voči zamestnancom (čisté mzdy za 12/2014), pohľadávky voči zdravot. poisťovniam, soc. poisťovni a DÚ predstavujú sumu 34 192,51 Eur, suma 1 288,99 Eur sú záväzky voči dodávateľom a 1 457,66 Eur sú ostatné záväzky. Záväzky budú uhradené riadne do lehoty splatnosti. Záväzky po lehote splatnosti sa nevyskytujú.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 výnosy z bežných transferov z ŠR	941 614,06
Výnosy z transferov	682 výnosy z kapitálových transferov z ŠR	8 022,98
Zúčtovanie rezerv a OP z prev. a finanč. činnosti a zúčt. časového rozlíšenia	653 zúčt. ost. rezerv z prevádz. činn.	184 961,29
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 ostatné pokuty	751 270,00
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	683,98
Spolu	x	1 886 552,31

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 spotreba materiálu	30 094,26
Spotrebované nákupy	502 spotreba energie	7 248,74
Služby	511 opravy a udržiavanie	3 666,02
Služby	512 cestovné	22 832,37
Služby	513 reprezentačné	332,77
Služby	518 ostatné služby	32 943,44
Osobné náklady	521 mzdové náklady	555 856,64
Osobné náklady	524 zákonné sociálne poistenie	197 988,95
Osobné náklady	525 ostatné sociálne poistenie	458,16
Osobné náklady	527 zákonné sociálne náklady	20 657,31
Osobné náklady	528 ostatné sociálne náklady	2 105,00
Dane a poplatky	532 daň z nehnuteľnosti	228,00
Dane a poplatky	538 ostatné dane a poplatky	2 779,61
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	545 ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	125,60
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	546 odpis pohľadávky	108 492,36
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	46 860,70
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 odpisy dnm a dhm	8 022,98
Odpisy, rezervy a opravné položky	553 tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	61 128,79
Odpisy, rezervy a opravné položky	558 tvorba ostatných opravných položiek z prev.č.	6 427,31
Finančné náklady	563 kurzové straty	9,28
Finančné náklady	568 ostatné finančné náklady	5 786,99
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 náklady z odvodu príjmov	349 045,89
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	589 náklady budúceho odvodu príjmov	396 480,78
Ostatné náklady		
Spolu	x	1 859 571,95

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Nevyskytujú sa

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

2. Ostatné finančné povinnosti

Nevyskytujú sa

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.“

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet príjmov na rok 2014 bol 127 750,00 Eur a rozpočtovým opatrením sa príjmy zvýšili na 395 412,00 Eur. Skutočnosť – naplnenie príjmov bolo k 31.12.2014: 420 692,74 Eur.

Na položke príjmy sme v roku 2014 evidovali:

-položka 222 Pokuty a penále: úhrady pokút vyrúbených v správnom a blokovom konaní k 31.12.2014 boli naplnené vo výške: 420 008,76 Eur.

-položka 292017 – vratky evidujeme vrátenie preplatku z havarijného a povinného zmluvného poistenia za odpredané autá vo výške 209,32 Eur, preplatok do VŠZP vo výške 159,95 Eur, vrátené odvody sociálnej poisťovne za nášho bývalého zamestnanca vo výške 174,02 Eur (spätný prepočet odvodov výsluhového dôchodcu).

Položka 292027 Iné nedaňové príjmy: úhrady od zamestnancov za prekročenie limitu za mobil a mobilný internet za rok 2013 vo výške 48,09 eur a 92,60 Eur úhradu od zamestnancov za spôsobenú škodu podľa záverov škodovej komisie (výsledky kontroly SFK).

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

610 - Mzdy, platy a ost. os. vyrovnania – 100,00 %

Na tejto položke sú zaúčtované výdavky na mzdy pre pracovníkov IP za mesiace I.-XII./2014:

- v štátnej službe – 470 942,20 €
- vo verejnej službe – 82 121,44 €

620 - Poistné a príspevok do poisťovní – 100,00 %

Na tejto položke je vykázané čerpanie prostriedkov za mesiace I.-XII./2014 na úhradu odvodov celkom 198 447,11 €.

Z toho:

- odvodov do zdravotných poisťovní vo výške – 56 475,96 €
- nemocenského poistenia - 7 992,02 €
- starobného poistenia – 80 711,73 €
- úrazového poistenia – 4 566,41 €
- invalidného poistenia – 15 841,33 €
- poistenie v nezamestnanosti – 5 279,20 €
- do rezervného fondu – 27 122,30 €
- príspevok do DDP – 458,16 €

631 – Cestovné náhrady – 99,94 %

Na tejto položke vykazujeme cestovné vo výške 22 832,37 €, ktorá zahŕňa vyúčtovanie tuzemských služobných ciest vo výške 22 423,54 € a zahraničných služobných ciest vo výške 408,83 €. Na zahraničnej pracovnej ceste sa zúčastnili dvaja zamestnanci z oddelenia dopravy (Ing.Volner a Ing.Lugár). Jednalo sa o Medzinárodnú dopravnú-bezpečnostnú cestnú kontrolnú akciu na území Českej republiky, ktorá sa konala v dňoch 12.-15.5.2014 v Pardubickom kraji. Ďalšej zahraničnej pracovnej cesty sa zúčastnil HIP Mgr. Lehocký a konala sa v dňoch 22.9.-24.9.2014 v Českom Krumlove .

632 - Energie, voda a komunikácie – 99,95 %

Na tejto položke vykazujeme výdavky na telefóny, mobily, internet, poštové a kuriérske služby, ako aj platby za energie uhrádzané mesačne zálohovo Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Trnave.

633 - Materiál – 99,96 %

Z tejto položky boli uhrádzané platby za výpočtovú techniku, reprezentačné, odborná literatúra, kancelárske potreby, tonery, licencie, ostatný materiál potrebný pre bežný chod IP.

634 - Dopravné – 99,95 %

Na tejto položke je zaúčtované čerpanie výdavkov na pohonné hmoty, údržbu motorových vozidiel, diaľničné známky na rok 2014 na 9 motorových vozidiel. Havarijné poistenie a povinné zmluvné poistenie na 9 služobných motorových vozidiel.

635 – Rutinná a štandardná údržba – 99,96 %

Táto položka zahŕňa výdavky na licenčné poplatky na softvér, výdavky na údržbu výpočtovej techniky, kopírky a pod..

636 - Nájomné – 100,00 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie finančných prostriedkov za celý rok 2014 na parkovanie 7 služobných motorových vozidiel v areáli Súkromnej strednej odbornej školy. V máji 2014 došlo k zmene zmluvy, ktorá sa doplnila o 2 služobné motorové vozidlá – pôvodne bolo v zmluve uvedené parkovanie na 5 sl.mot.vozidiel.

637 - Služby – 99,93 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie prostriedkov potrebných na prevádzku IP (renovácia tonerov, výroba pečiatok, výdavky na stravovanie, sociálny fond, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru, školenia, poistenie majetku, vrátenie príjmov z minulých rokov a pod.). V januári 2014 sme uhradili trovy z prehratého súdneho sporu z bývalým zamestnancom vo výške 1380,65 Eur. V marci 2014 sme vyplatili nášmu bývalému zamestnancovi náhradu mzdy z dôvodu neplatnosti výpovede vo výške 10 677,20 Eur. Vysoké čerpanie vykazujeme na podpoložke 637 018 z dôvodu rozhodnutia súdu o neplatnosti rozhodnutia, na základe ktorého sme vracali príjmy z minulých období v troch prípadoch a to: R/1/2011/SE vo výške 280,00 Eur, R/9/2012/SE vo výške 2 200,00 Eur a R/53/2/2012 vo výške 33 000,00 Eur .

640 – Bežné transfery – 98,16 %

Táto položka zahŕňa výdavky na nemocenské dávky zamestnancov IP v r. 2014 a odchodné vo výške 2 105,00 €, ktoré bolo vyplatené inšpektorovi práce odchádzajúcemu na starobný dôchodok.

Kapitálové výdavky boli v roku 2014 schválené vo výške 30.000,00 Eur. V apríli 2014 bola realizovaná investičná akcia č.10740 Kúpa osob. a špec. motor. vozidla IP TT vo výške 23.890,00 Eur na nákup vozidla Peugeot Expert. Rozpočtovým opatrením boli znížené finančné prostriedky o 6.110,00 Eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.