

Poznámky k 31.12.2014 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

a) Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola technická Partizánska 1, Michalovce
Sídlo účtovnej jednotky	ul. Partizánska 1, 071 92 Michalovce
IČO	42096651
Dátum zriadenia:	1. septembra 2007
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. 1712/2008-RU17/27651
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Škola poskytuje podľa školského zákona vzdelanie v študijných a učebných odboroch vzdelávanie zamerané predovšetkým na výkon povolání a odborných činností. Škola môže pripravovať žiakov aj na ďalšie štúdium
----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/ Funkcia:	Jaroslav Kapitan, Ing. – riaditeľ školy
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/ Funkcia:	Marián Rad'aš, Ing. – zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	143
Počet riadiacich zamestnancov	8
Organizačné členenie účtovnej jednotky	škola – 3 pracoviska teoretické vyučovanie

	praktické vyučovanie ekonomický úsek školské stravovanie – jedáleň ul. Patizánska - jedáleň ul. Kapušianska - výdajňa ul. Močarianska
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	žiadne
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	žiadne
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	žiadne

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou

l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00 %
2	6	16,67 %
3	12	8,33 %
4	20	5,00 %
5	40	2,50 %

Drobný nehmotný majetok v ocenení do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný nehmotný majetok v ocenení od 500,- € do 2400,- € sa sleduje zároveň na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok v ocenení do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Drobný hmotný majetok v ocenení od 50,- do 1.700,- € sa sleduje zároveň na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok do 10,- €, ktorý je nakupovaný v hotovosti a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa môže účtovať priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako

1. 365 dní	najviac do výšky 20% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
2. 730 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
3. 1 095 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č. 1

Prírastky dlhodobého hmotného majetku

rekonštrukcia telocvične – ul. Kapušianska	účet 021	76.677,11 €
zverenie pozemkov do správy	účet 031	35.831,91 €
obstaranie „Rekonštrukcia telocvične“	účet 042	75.057,11 €

Úbytky dlhodobého hmotného majetku

	MD/D	
vyradenie neupotrebitelného majetku	účet 073/013	867,79 €
	účet 082/022	60.729,58 €
	účet 083/023	8.160,15 €
odňatie správy	účet 031	11.577,72 €
zaradenie	účet 042	76.677,11 €
odpisy	účet 551/081	92.608,88 €
	/082	6.000,00 €
	/083	142,00 €

b) **poistenie** dlhodobého majetku zabezpečuje a financuje vlastník majetku Košický samosprávny kraj

c) **ÚJ nemá zriadenie záložného práva**

d) **ÚJ nemá vo vlastníctve žiaden dlhodobý majetok**

e) **Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /PO/ /dlhodobý majetok v OC/	5 945 744,93

f) **k zvýšeniu, zníženiu a zrušeniu opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku nedošlo**

2. Dlhodobý finančný majetok – ÚJ nevykazuje

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach – ÚJ nevykazuje

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok – ÚJ nevykazuje

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) ÚJ nevykazuje opravné položky k zásobám
- b) zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo ÚJ nevykazuje
- c) zásoby ÚJ nemá poistené

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
311 – Odberatelia	61	83.182,45	za žiakov, produktívne práce
315 – Ostatné pohľadávky	65	2.172,09	za stravovanie
378 – Iné pohľadávky	81	88.244,76	
Spolu		173.599,30	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam – tabuľka č. 3

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Tvorba	1.595,07	po splatnosti nad 1 rok
Zníženie	12.407,34	úhrada pohľadávky
Zrušenie	0	odpis pohľadávky

c) pohľadávky podľa doby splatnosti

v lehote splatnosti 89.907,91 € (účty 311, 315, 378)

po lehote splatnosti 83.691,39 € (účty 311 - Odberatelia a 315 – Devín Banka)

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

e) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia - ÚJ nevykazuje

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – ÚJ nevykazuje

3. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
Pokladnica /211/	086	0	40.323,08	40.323,08	0
Ceniny /213/	087	252,48	3.325,25	3.283,23	294,50
Bankové účty /221/	088	146.140,39	3.356.050,55	3.312.771,14	189.419,80

b) Krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – ÚJ nevykazuje

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci – ÚJ nevykazuje

5. Časové rozlíšenie

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014	Opis
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	352,28	790,90	352,28	790,90	predplatné
		432,79	251,81	432,79	251,81	nájom fliaš
		55,32	55,32	55,32	55,32	poistné
		252,79	189,79	252,79	189,79	doména
Spolu:		1.093,18	1.287,82	1.093,18	1.287,82	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č. 5

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – účet 428

Začiatkový stav	+ 90.159,53
Prírastok – opravy VH minulých rokov	+ 0,00
Úbytok – opravy VH minulých rokov	- 0,00
Presun – VH HC bežného obd. do VH minul.r.	- 78.294,15
Konečný zostatok účtu 428	+ 11.865,38

Výsledok hospodárenia – účet 431

Začiatkový stav	- 78.294,15
Presun – VH bežného obdobia do VH min.r.	78.294,15
Prírastok VH bežného roka	<u>32.233,55</u>
Končený zostatok účtu 431	32.233,55

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6

ÚJ netvorí dlhodobé rezervy

ÚJ netvorí zákonné krátkodobé rezervy

ÚJ od roku 2014 netvorí ostatné rezervy

Opis významných položiek rezerv

Názov položky	Opis významných položiek rezerv
Začiatkový stav	25.046,00
Použitie rezervy do výnosov	25.046,00
Zrušenie nevyčerpanej rezervy do výnosov	
Tvorba rezervy na dovolenku a odvody do nákladov	
Konečný stav	0

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky v lehote splatnosti	184.710,11
Závazky po lehote splatnosti	21,004,04
Spolu súčet r. 140 a 151 Súvahy	205.714,15

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	202.050,06
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov	3.664,09
Spolu súčet r. 140 a 151 Súvahy	205.714,15

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo SF účet 472	144	3.664,09	Sociálny fond
Dodávatelia účet 321	152	17.223,67	DALKIA – energetické služby, energie
Zamestnanci účet 331	163	93.526,55	Výplata za 12/2014
Zúčtovanie sociálneho zabez.	165	59.411,59	Odvody k výplate za 12/2014
Spolu			

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

ÚJ nemá bankové úvery a ostatné finančné výpomoci

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:					
Dary a granty	182	2.207,85	9.079,39	5.091,18	6.196,06
Čerpanie ŠR		252,48	294,50	252,48	294,50
Odpisy maj. sub.VS		0	75.057,11	0	75.057,11
Spolu		2.460,33	84.431,00	5.343,66	81.547,67

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2013	Prijem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2014
	0	0	0	0	0
Spolu					

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	95.380,84
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy 633 - Výnosy z poplatkov	
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP 662 - Úroky 668 - Ostatné finančné výnosy	53,12
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR 694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ 696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy 698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	78.200,14 90.288,88 2.339.308,89
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania 648 - Ostatné výnosy	22,84 22.150,65
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu 502 - Spotreba energie	125.004,87 48.049,53
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie 512 - Cestovné 513 - Náklady na reprezentáciu 518 - Ostatné služby	39.545,12 1.606,65 268.665,59
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady 524 - Zákonné sociálne náklady	1.447.274,84 505.487,15
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností 538 - Ostatné dane a poplatky	23.126,57 6.858,52
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM 553 - Tvorba ostatných rezerv 558 - Tvorba ostatných opravných položiek	98.750,88 1.595,07
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely 562 - Úroky 568 - Ostatné finančné náklady	296,92
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	

	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
	587 - Náklady na ostatné transfery	
	588 - Náklady z odvodu príjmov	
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	546 - Odpis pohľadávky	12.527,60
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5,78
	549 - Manká a škody	
j) dane z príjmov	591 Splatná daň z príjmov	

3. Náklady voči auditorovi alebo auditorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6		
a) overenie účtovnej závierky	-	
b) zisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-	
c) súvisiace auditorské služby,	-	
d) daňové poradenstvo,	-	
e) ostatné neauditorské služby	-	

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0	0
602	Tržby z predaja služieb	02	95 380,84	104 529,82
604	Tržby za tovar	03	0	0
504	Predaný tovar	040	0	
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	95 380,84	104 529,82
501	Spotreba materiálu	06	125 004,87	133 658,71
502	Spotreba energie	07	48 049,53	51 945,49
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0	0
511	Oprava a udržiavanie	09	39 545,12	54 254,84
512	Cestovné	10	1 606,65	3 407,83
513	Náklady na reprezentáciu	11	0	0
518	Ostatné služby	12	268 665,59	233 199,06
521	Mzdové náklady	13	1 447 274,74	1 420 181,16
524	Zákonné sociálne poistenie	14	505 487,15	498 871,29
525	Ostatné sociálne poistenie	15	23 126,57	23 194,22
527	Zákonné sociálne náklady	16	51 363,51	51 698,91
528	Ostatné sociálne náklady	17	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	18	0	0
532	Daň z nehnuteľností	19	456,52	456,39
538	Ostatné dane a poplatky	20	6 858,52	7 014,39
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	98 750,88	102 833,12
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	2 616 189,65	2 580 715,41

Textová časť k tabuľke č.10: Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Prijaté depozitá a hypotéky		
Prenajatý majetok	2.439,52	
Majetok prijatý do úschovy		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Odpísané pohľadávky		
Iné – drobný majetok v operatívnej evidencii	960.152,40	Inventár, učebné pomôcky, ...

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

ÚJ nemá pre tento bod obsahovú náplň

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.11

ÚJ nemá pre tento bod náplň

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

ÚJ nemá pre tento čl. obsahovú náplň

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-16:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený uznesením č. 16/2014 Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja konaného dňa 24. 02. 2014 v Košiciach

Zmeny rozpočtu:

- Prvá zmena schválená dňa 13. 03.2014 rozpočtovým opatrením č. B1
- Druhá zmena schválená dňa 20.03.2014 rozpočtovým opatrením č. B2
- Tretia zmena schválená dňa 07.07.2014 rozpočtovým opatrením č. B3
- Štvrtá zmena schválená dňa 08.07.2014 rozpočtovým opatrením č. B4
- Piata zmena schválená dňa 11.07.2014 rozpočtovým opatrením č. B5

- Šiesta zmena schválená dňa 12.08.2014 rozpočtovým opatrením č. B6
- Siedma zmena schválená dňa 10.09.2014 rozpočtovým opatrením č. B7
- Ôsma zmena schválená dňa 02.10.2014 rozpočtovým opatrením č. B8
- Deviata zmena schválená dňa 03.11.2014 rozpočtovým opatrením č. B9
- Desiata zmena schválená dňa 06.11.2014 rozpočtovým opatrením č. B10
- Jedenásta zmena schválená dňa 19.11.2014 rozpočtovým opatrením č. B11
- Dvanásta zmena schválená dňa 25.11.2014 rozpočtovým opatrením č. B12
- Trinásta zmena schválená dňa 01.12.2014 rozpočtovým opatrením č. B13
- Štrnásť zmena schválená dňa 09.12.2013 rozpočtovým opatrením č. B14
- Pätnásta zmena schválená dňa 10.12.2014 rozpočtovým opatrením č. B15
- Šestnásta zmena schválená dňa 19.12.2014 rozpočtovým opatrením č. B16
- Sedemnásť zmena schválená dňa 22.12.2014 rozpočtovým opatrením č. B17

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dňi, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

V ÚJ po dňi, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierka nenastali žiadne zmeny.

Vypracovala: Ľudmila Vajdová

V Michalovciach 16. 2. 2015

Ing. Jaroslav Kapitan
riaditeľ školy