

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestská knižnica Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky	Podhora 33, 034 01 Ružomberok
IČO	00355798
Dátum zriadenia	15.12.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina na základe uznesenia MsZ č. 313/93 z 15.12.1993
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Andreja Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	X riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	X áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	X áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť knižníc a archívov
----------------------------------	----------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Tatiana Babincová, riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	8 1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	knižnica, pobočky
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **X áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **X nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďovala majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Platí, že ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od **0** Eur do **2.400 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet **518 - Ostatné služby**.

Drobný hmotný majetok od **0** Eur do **1.700 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet **501 - Materiál**.

Postup pri evidencii a odpisovaní majetku účtovnej jednotky Mestská knižnica Ružomberok je bližšie popísaný v Internej smernici č. 2/2009 - o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku, v znení neskorších dodatkov. Od 1.1.2015 je platná a účinná nová smernica č. 1/2015 o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | X nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | X nie |
| - nedokončeným investíciám | X nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | X nie |
| - zásobám | X nie |
| - pohľadávkam | X nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky ani v rámci hlavnej činnosti, ani v rámci podnikateľskej činnosti, nevykazovala pohľadávky po lehote splatnosti.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prírastok dlhodobého nehmotného majetku predstavoval nákup software (knižnično-informačný systém Clavius) v súhrnnej obstarávacej cene 9.700 €. Úbytok drobného dlhodobého hmotného majetku v objeme 10.467,92 € predstavovalo vyradenie knižničného fondu (Záznam zo zasadnutia vyradovacej komisie 1/2014) po revízii knižničného fondu, ktorá sa uskutočnila v priebehu roka 2014.

Výška odpisov sa riadila v zmysle odpisového plánu pre rok 2014.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM a DDHM vo vlastníctve ÚJ - pre prípad požiaru, živlu, poškodenia vodou z vodovod. zariadení, krádeže, lúpeže a vnútorného vandalizmu v zmysle PZ č. 9460048601 zo dňa 30.12.2013	493.670,00 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – žiadne

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	0
Dopravné prostriedky	0
DHM – stroje, prístroje, zariadenia, inventár (v obst. cene)	35.828,08
DDHM - inventár	63.200,05
DDHM - knihy	249.871,20
DDHM – audiovizuálne dokumenty	5.439,16
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	0
SPOLU	354.338,49

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Druh DM	Suma OP	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Zmena opravných položiek	0	

2. Dlhodobý finančný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok ani opravné položky k nemu.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach
 žiadne

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok
 žiadne

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám

- účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám

a) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

- žiadne

b) spôsob a výška **poistenia zásob**

- žiadne

2. Pohľadávky

a) **významné pohľadávky** podľa jednotlivých položiek súvahy

- účtovná jednotka neevidovala žiadne pohľadávky

b) vývoj **opravnej položky** k pohládkam

- účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohládkam.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** a **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

- účtovná jednotka neevidovala pohľadávky po lehote splatnosti

- d) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**
 - žiadne
- e) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**
 - žiadne

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Pokladnica	0,00
Ceniny – stravné lístky	240,00
Bežné účty, z toho:	7.052,73
- bežný účet	7.026,03
- sociálny fond	26,70
- depozitný účet	0,00
Spolu	7.292,73

- b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Druh krátkodobého finančného majetku	Hodnota krátkodobého finančného majetku
Krátkodobý finančný majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo	0
Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať	0

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

- žiadne

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.029,34
predplatné časopisov	1.804,34
nájomné	225,00
poistné	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Prírastok – výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2014	-1.411,28
Presun kladného HV z r. 2013 do Rezervného fondu	-1.736,18

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6 -7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Rok použitia
Ostatné krátkodobé rezervy – mzdy za dovolenku, vrátane soc. zabezpečenia	2014

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Dlhodobé záväzky (so zostatkovou splatnosťou nad 1 rok):

Riadok 144 súvahy - záväzky zo sociálneho fondu: Tvorba - mesačne 1,5% hrubých zúčtovaných miezd. Čerpanie - pravidelným príspevkom k stravným lístkom, jednorazovými odmenami v peňažnej forme (životné výročia a iné významné udalosti) a vo forme darčkových poukážok ku koncu kalendárneho roka.

Krátkodobé záväzky (so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka):

Riadok 151 súvahy – dodávatelia, v celkovej výške 471,94 €, z toho 251,17 € (bez DPH) v rámci súhrnného celku (Slovenská pošta, a.s. – stredisko predplatného).

Riadok 160 – zrážky zamestnancom za doplnkové dôchodkové pripoistenie a splátku úveru. Záväzky boli realizované v priebehu 1/2015.

Riadok 163,165,167 súvahy - mzdy, odvody a preddavok dane za 12/2014, záväzky boli uhradené vo výplatnom termíne v 01/2015.

Účtovná jednotka neevidovala záväzky po lehote splatnosti.

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
472	86,56	záväzok zo sociálneho fondu – tvorba 12/2014
321	471,94	dodávatelia
331	4.180,92	zamestnanci 12/2014
336	2.365,89	zúčtovanie s orgánmi soc. zabezp. a zdrav. poistenie 12/2014
342	358,37	odvod dane z príjmu zo závislej činnosti 12/2014
379	277,24	zrážky zamestnancom DDP a úvery 12/2014
SPOLU	7.740,92	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- žiadne

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období (383) spolu:	0,00
Výnosy budúcich období (384) spolu z toho:	10.730,20
kamer. systém	596,10
web server	0,00
bibliobox	4.772,20
softver Clavius	5.361,90

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
5.400,00 - softver Clavius (dotácia MKSR)	38,10

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	7.855,98
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	7.855,98
Členské	7.577,66
Finančné náhrady za stratené knihy	278,32
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktívacia	

Mestská knižnica Ružomberok, IČO: 00355798
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
633 - Výnosy z poplatkov	
e) finančné výnosy	1,37
661 - Tržby z predaja CP	
662 - Úroky	1,37
f) mimoriadne výnosy	
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	123.470,16
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce bežný transfer formou mesačného príspevku na činnosť PO	117.210,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	396,74
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežná dotácia zo ŠR (grant MKSR)	4.235,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1.628,42
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
h) ostatné výnosy	178,97
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	178,97
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	654,48
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	654,48
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	30.072,32
501 - Spotreba materiálu, z toho:	15.615,83
knihy a časopisy	12.873,07
všeobecný materiál	803,94
drobný dlhodobý majetok	1.938,82
502 - Spotreba energie, z toho:	14.456,49
elektrická energia	3.377,00
voda	1.164,56
plyn	9.481,89
voda	433,04
b) služby	9.011,52
511 - Opravy a udržiavanie	716,25
512 - Cestovné	79,17
513 - Náklady na reprezentáciu	227,64
518 - Ostatné služby, z toho:	7.988,46
licencie	90,28
nájomné	3.098,28
revízie	549,90
školenia, autorské prednášky	631,06
administratíva a réžia	1.796,80
telekomunikácie a poštové služby	1.619,79
KVČ – vecné dary	202,35
c) osobné náklady	89.830,18

Mestská knižnica Ružomberok, IČO: 00355798
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

521 - Mzdové náklady	64.253,60
524 - Zákonné sociálne náklady	21.822,09
527 - Zákonné sociálne náklady	3.754,49
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	2.025,16
551 - Odpisy DNM a DHM, z toho	
odpisy z vlastných zdrojov	396,74
odpisy z cudzích zdrojov	1.628,42
553 - Tvorba ostatných rezerv	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
f) finančné náklady	1.042,41
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady (bank. poplatky, poistné)	1.042,41
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
587 - Náklady na ostatné transfery	
588 - Náklady z odvodu príjmov	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
i) ostatné náklady	452,45
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky	
548 - Ostat. náklady na prev. činnosť (paušálne náhrady, cestovné iným)	452,45
549 - Manká a škody	
j) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	0,00
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
c) súvisiace audítorské služby,	
d) daňové poradenstvo,	
e) ostatné neaudítorské služby	

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	7855,98	8.220,05
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	7855,98	8.220,05
501	Spotreba materiálu	06	15.615,83	18.784,74

Mestská knižnica Ružomberok, IČO: 00355798
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

502	Spotreba energie	07	14.456,49	12.499,86
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	716,25	953,76
512	Cestovné	10	79,17	28,88
513	Náklady na reprezentáciu	11	227,64	372,71
518	Ostatné služby	12	7.988,46	9.712,70
521	Mzdové náklady	13	64.253,60	61.937,44
524	Zákonné sociálne poistenie	14	21.822,09	20.681,21
525	Ostatné sociálne poistenie	15	1.138,20	478,08
527	Zákonné sociálne náklady	16	3.754,49	3.601,11
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20		
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	2.025,16	2.139,72
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	132.077,38	131.190,21

Účtovný subjekt – príspevková organizácia nevyvíjala podnikateľskú činnosť. Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vlastné tržby organizácie z príjmu z členského predstavovali 6% celkových výnosov.

☒ áno

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Popis významných položiek majetku

Podsúvahový účet	Názov účtu	Začiatkový stav k 1.1.2014	prírastky	úbytky	Konečný zostatok k 31.12.2014
	Prenajatý majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
	Majetok prijatý do úschovy	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odpísané pohľadávky	0,00	0,00	0,00	0,00
	Prísne zúčtovateľné tlačivá	0,00	0,00	0,00	0,00
	Materiál v skladoch CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	Prijaté depozitá a hypotéky	0,00	0,00	0,00	0,00
750001, 75002	DDHM	59 526,31	1 938,82	0,00	61 465,13
750003	DDNM	1 734,92	0,00	0,00	1 734,92
750 004	DDHM-knihy	232 467,33	12 397,64	10 467,92	234 397,05
750 005	DDHM-knihy z grantu	12 974,15	2 500,00	0,00	15 474,15
750 006	DDHM-CD,video	3 896,31	16,00	0,00	3 912,31
750 007	DDHM-gramoplatne	1 526,85	0,00	0,00	1 526,85
SPOLU		312 125,87	16 852,46	10 467,92	318 510,41

2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
	0	

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - žiadne

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2014
				0

- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
- žiadne

- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky
- účtovná jednotka prevádzkuje činnosť v budove, ktorá je nehnuteľnou národnou pamiatkou, evidovanou vo vlastníctve zriaďovateľa. Právny vzťah je upravený nájomnou zmluvou na dobu neurčitú.

- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	Nie	
Iné pasíva	Nie	

2. Ostatné finančné povinnosti

- Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
- žiadne

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- nie sú známe žiadne informácie

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č. 567/2013, v celkovom objeme 115.000 €.

Zmeny rozpočtu:

- zmena k 31.3.2014 schválená primátorom mesta dňa 28.3.2014, na zvýšenie príspevku zriaďovateľa na 117.210 €
- zmena k 31.5.2014 schválená primátorom mesta dňa 30.5.2014, zahrňujúca presuny medzi jednotlivými rozpočtovými položkami z titulu poskytnutia grantovej podpory
- zmena k 30.6.2014 schválená primátorom mesta dňa 8.7.2014, zahrňujúca zmeny v rámci položiek
- zmena k 30.9.2014 schválená primátorom mesta dňa 29.9.2014, zahrňujúca zmeny v rámci položiek
- zmena k 30.11.2014 schválená primátorom mesta dňa 18.11.2014, zahrňujúca zmeny v rámci položiek
- zmena k 31.12.2014 schválená primátorom mesta dňa 8.12.2014, zahrňujúca zmeny v rámci položiek

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - žiadna

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.