

**Poznámky k účtovnej závierke za rok 2014
v zmysle prílohy č. 3 k opatreniu MF/25755/2007-31**

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky:

Názov a sídlo účtovnej jednotky: Gemersko – malohontské múzeum
Nám. M. Tompu 5, Rimavská Sobota
Dátum zriadenia: 1. 4. 2002
Názov a sídlo zriaďovateľa: Banskobystrický samosprávny kraj
Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 35985097
Právny dôvod pre zostavenie účtovnej závierky: riadna

2. Informácie o činnosti účtovnej jednotky:

- príspevková organizácia – činnosti múzeí

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky:

Riaditeľ: PhDr. Oľga Bodorová
Vedúci vedecko-odš. oddelenia: RNDr. Ján Aláč
Vedúca hospodársko-spr. úseku: Ing. Marcela Botošová

Priemerný počet zamestnancov: 18
Z toho vedúcich zamestnancov: 3

Organizačné členenie:

- vedecko-odborné oddelenie
- oddelenie dokumentácie a správy zbierok
- hospodársko – správny úsek

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
2. Zmena účtovných metód a účtovných zásad: --
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek: v obstarávacej cene (písm. a - r)
 - a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou:
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou bol v účtovníctve ocenený v obstarávacej cene.
Drobný dlhodobý nehmotný majetok do výšky 1 700,- EUR je jednorázovo odpísaný do nákladov spoločnosti v roku jeho obstarania.
 - b) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou:

Spoločnosť nevytvára dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou.

- c) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: dlhodobý hmotný majetok bol v účtovníctve ocenený v obstarávacej cene. Obstarávacia cena obsahuje cenu obstarania majetku a náklady súvisiace s obstaraním.
- d) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: spoločnosť nevytvára dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.
- e) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok získaný bezodplatne: spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný bezodplatne.
- f) Dlhodobý finančný majetok: organizácia neeviduje dlhodobý finančný majetok.
- g) Zásoby obstarané kúpou: zásoby sú ocenené obstarávacími cenami, ktorých súčasťou je cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Spoločnosť účtuje o obstaraní a úbytku zásob podľa spôsobu A.
- h) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: spoločnosť neeviduje zásoby vytvorené vlastnou činnosťou.
- i) Zásoby získané bezodplatne: spoločnosť neeviduje zásoby obstarané iným spôsobom.
- j) Pohľadávky: pohľadávky sú v účtovníctve ocenené ich menovitou hodnotou.
- k) Krátkodobý finančný majetok: peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené v ich menovitej hodnote.
- l) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy: spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, do položky náklady budúcich období (381) sa účtuje predplatné časopisov na budúci rok, spravovanie internetovej domény, inzercia v adresári Relax a pod.
- m) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: spoločnosť tvorí rezervy na mzdy za nevyčerpanú dovolenku vrátane zdravotného a sociálneho zabezpečenia.
- n) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy: spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.
- o) Deriváty, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: spoločnosť neúčtovala v priebehu účtovného obdobia o derivátoch a tiež nemá derivátmi zabezpečený majetok alebo záväzky.
- p) Majetok obstaraný z transferov: -
- q) Finančný prenájom: spoločnosť neeviduje majetok obstaraný na základe finančného prenájomu.

4. --

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania. Účtovné odpisy sú vypočítané z ceny, v ktorej je majetok ocenený v účtovníctve, a to do jej výšky. Daňovník odpisuje hmotný majetok metódou rovnomerného odpisovania (§ 27 zák. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov) alebo metódou zrýchleného odpisovania (§ 28 zák. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov). Spôsob odpisovania určí daňovník pre každý novoobstaraný hmotný majetok a nemožno ho zmeniť po celú dobu jeho odpisovania.

Spoločnosť odpisuje dlhodobý nehmotný majetok metódou rovnomerného odpisovania na základe odpisových sadzieb odvodených od predpokladanej doby používania. Daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov rovnaké ako účtovné odpisy.

Novoobstaraný investičný majetok sa zatriedí v zmysle tejto smernice do príslušných odpisových skupín v zmysle zákona 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

Dlhodobý majetok odpisovaný sa začne odpisovať nasledujúci mesiac po zaúčtovaní do účtovnej skupiny 01 alebo 02.

Dlhodobý majetok odpisovaný sa bude odpisovať rovnomerne podľa nasledujúcej tabuľky:

Odpisová skupina	Ročný odpis
1	1/4
2	1/6
3	1/12
4	1/20

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku: –
7. Zásady pre vykazovanie transferov: –
8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu EURO: –

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohyb obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy (viď tabuľka č. 1 a 2)
- b) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku –
 1. Povinné zmluvné poistenie motorových vozidiel a havarijné poistenie motorových vozidiel, ročné poistné 186,68 €.
 2. Poistenie majetku v poisťovacej spoločnosti UNION poisťovňa, a.s. prostredníctvom poistnej zmluvy č. 11 4 7000, aktualizáciu poistenia zmluvne zabezpečuje spoločnosť RESPECT SLOVAKIA, s.r.o.
- c) Zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok: –
- d) Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovne jednotky:

a) pohyb obstarávacích cien v €

Účet	Názov majetku	Poč. stav k 1.1.2014	Prírastky	Úbytky	Presun	Stav k 31.12.2014
018	Drob.dlhodobý nehm. majetok	6 403,79	0	0	0	6 403,79
031	Pozemky	16 762,61	0	0	0	16 762,61
021	Budovy	566 056,64	0	0	0	566 056,64
022	Stroje, príst. a zar.	145 264,45	0	0	0	145 264,45
023	Dopr. prostriedky	23 509,94	0	0	0	23 509,94
028	Drob. dlh. hmot. majet.	144 927,47	3 796,21	710,13	0	148 013,55
	Spolu	902 924,90	3 796,21	710,13	0	906 010,98

b) pohyb oprávok a opravných položiek v €

Účet	Názov	Poč. stav k 1.1.2014	Prírastky	Úbytky	Presun	Stav k 31.12.2014
078	Oprávky k nehmot. majetku	6 403,79	0	0	0	6 403,79
081	Oprávky k budovám	40 820,55	2 225,28	0	0	43 045,83
082	Oprávky k strojom a zariadeniam	91 269,00	11 212,65	0	0	102 481,65
083	Oprávky k doprav. prostriedkom	18 015,44	2 997,00	0	0	21 012,44
088	Oprávky k drob. dlhodobému hmotnému majetku	144 927,47	3 796,21	710,13	0	148 013,55
	Spolu	301 436,25	20 231,14	710,13	0	320 957,26

e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo: -

f) Opis dôvodov zvýšenie, zníženia a zrušenia opravných položiek k majetku: -

2) Dlhodobý finančný majetok

- a) Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy: -
- b) Opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku: -

3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach: -

4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok: -

B. Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka o obstaraní a úbytku zásob účtuje spôsobom A.

Nakupované zásoby (tovar) oceňuje obstarávacími cenami. Zložky obstarávacej ceny bude účt. jednotka účtovať priamo na príslušné analytické účty vytvorené k syntetickému účtu 112 - Materiál na sklade. Zásoby na sklade tvoria nakúpené PHL do služobných motorových vozidiel.

2. Pohľadávky (viď tabuľka č. 4)

1. Odberatelia (účet 311) – neuhradené faktúry v hodnote	3 267,99 €
z toho:	
a) Invest Company s.r.o. Ján Földi-za nájomné a úroky z omeškania z roku 2011	1 137,75 €
b) Roland Farkaš, R. Janovec	2 130,24 €

2. Iné pohľadávky (účet 378) za škodu podľa právoplatného rozsudku vydaného Okresným súdom v Rimavskej Sobotě (krádež odkvapov v kúrii v Rimavských Janovciach) z roku 2008	521,41 €
---	-----------------

Druh pohľadávky	Hodnota v €
- odberatelia (účet 311) – neuhradené faktúry: - v tom: Roland Farkaš, R. Janovec 2 130,24 € Invest.Company s.r.o. 1137,75 €	3 267,99
- iné pohľadávky (účet 378) za škodu vzniknutú krádežou odkvapov v kúrii v Rimavských Janovciach v roku 2008 (právoplatný rozsudok vydaný Okresným súdom v Rimavskej Sobotě)	521,41
- voči ÚPSVaR – aktivačná činnosť	27,20
341 Daň z príjmu – pohľadávka voči DÚ	101,41
SPOLU:	3 918,01

3. Finančný majetok

Finančný majetok organizácie tvorí pokladničná hotovosť, bankové účty a ceniny.

Krátkodobý finančný majetok k 31.12.2014

Druh finančného majetku	Hodnota v €
Pokladnica – peňažná hotovosť (211)	348,89
Ceniny (213)	2 129,89
v tom:	
- poštové známky: 254,40 €	
- stravné lístky: 1 158,50 €	
- celinové obálky: 716,99 €	
Bankové účty (221)	18 101,10
SPOLU:	20 579,88

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Organizácia neeviduje žiadne poskytnuté finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, do položky náklady budúcich období (381) sa účtuje predplatné časopisov na budúci rok, spravovanie internetovej domény, inzercia v adresári Relax a pod.

Čl. IV.

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie (viď tabuľka č.5)

Spoločnosť účtuje o zmenách a vykazuje stav základného imania, fondov zo zisku a hospodárskeho výsledku v súlade so zákonnými predpismi. Fondom tvoreným zo zisku je zákonný rezervný fond, iné fondy sa netvoria.

B Záväzky

1. Rezervy

Organizácia nevytvára žiadne dlhodobé rezervy – viď. Tabuľka č. 6. Jedinými tvorenými rezervami sú rezervy na nevyčerpané dovolenky vrátane sociálneho zabezpečenia, ktoré sa tvoria na 1 rok a v tom istom roku sú aj zúčtované v celej výške. Viď tabuľka č. 7.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Organizácia neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky v lehote splatnosti tvoria dlhodobé záväzky, a to záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky voči dodávateľom a daň z príjmu, ktoré sú v lehote splatnosti. Viď tabuľka č. 8.

3. **Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci:** organizácia neeviduje žiadne bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci.

4. **Časové rozlíšenie**

Organizácia účtuje na účte 384 odpisy z majetku obstaraného z prijatých kapitálových transferov z Ministerstva kultúry SR.

Čl. V.

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

1) Tržby za predaj vlastných výrobkov a služieb (601- 604) sme dosiahli v roku 2014

vo výške 36 193,23 €

z toho:

- tržby z prenájmu priestorov	19127,99 €
- tržby z predaja služieb – režijné náklady nájomníkov	4 832,47 €
Spolu nájom+režijné náklady za r. 2014	23 960,46 €
- tržby zo vstupného	2 776,00 €
- za 7 archeologických výskumov	8 350,00 €
- predaj propagačného materiálu	581,26 €
-Hrad. Múzeum Fiľakovo – reštaurovanie 2 ks krčahov	60,00 €
-Vyfakturované (nezaplatené) úroky z omeškania R. Farkaš	146,75 €
-Aktivačná činnosť ÚPSVaR	318,76

2. Náklady

Celkové náklady na hlavnú činnosť organizácie na rok 2014 boli vo výške 274 230,50 €, z toho bolo financovaných z daňových príjmov BBSK 222 495,00 € (81,13 % z celkových nákladov), zo ŠR MK SR 9 727,00 € (3,55 % z celkových nákladov, ďalej len ŠR MK) a z vlastných zdrojov 42 008,50 € (15,32 % z celkových nákladov). Náklady sme čerpali podľa schváleného a upraveného rozpočtu na rok 2014.

Použitie nákladov:

Čerpanie	Celkom v celých €	%	BBSK v celých €	% z BBSK	ŠR v celých €	% z ŠR	GMM celých €	% z GMM
Náklady celkom z toho	274 231	100,00	222 495	100,00	9 727	100,00	42 009	100,00
Osobné náklady	186 937	68,17	177 814	79,92	0	0	9 123	21,72
Prevádzkové a finančné náklady	87 297	31,83	44 681	20,08	9 727	100,00	32 886	78,28

a) **Spotrebované nákupy (50) činili 38 085,94 €, t.j. 13,89 % z celkových nákladov.**

Spotreba materiálu (501) bola vo výške 13 753,86 €, t.j. 5,01 % z celkových nákladov, zo ŠR MK SR 2 800,00 €, t.j. 20,36 % z celkových nákladov na nákup zbierkových predmetov, z daňových príjmov BBSK 7 045,38 €, t.j. 51,22 % z celkových nákladov na spotrebu materiálu, z vlastných príjmov 3 908,48 €, t.j. 28,42 % z celkových nákladov na spotrebu materiálu.

V rámci týchto ukazovateľov sme čerpali:

Druh nákupného materiálu	Hodnota v €
- kancelársky materiál	1 075,91
- materiál na kult. aktivity	390,63
- čistiace potreby	63,62
- konzervačný a rešt. materiál	105,64
- knihy, časopisy, tlač	236,59
- dlhodobý hmotný majetok do 1660,00 €	3 796,21
- pohonné hmoty, oleje, kvapaliny	1 109,46
- zbierkové predmety	4 797,70
- tonery	1 004,70
- ostatný materiál na prevádzku	1 173,40
SPOLU:	13 753,86

Spotreba energie (502) bola vo výške 24 332,08 € t.j. 8,87 % z celkových nákladov, financované transferom z daňových príjmov BBSK vo výške 22 879,00 € t.j. 94,03 % z celkových nákladov na energie, financované z vlastných príjmov vo výške 1 453,08 €, t.j. 5,97 % z celkových nákladov na energie.

Druh energie	Hodnota v €
- elektrická energia	9 745,61
- voda	694,92
- plyn	13 891,55
SPOLU:	24 332,08

b) **Služby (51) boli vo výške 23 562,44 €, t. j. 8,59 % z celkových nákladov, z toho financované z daňových príjmov BBSK 9 241,13 €, t.j. 39,22 % z celkových nákladov na služby, zo ŠR 6 759,00 €, t.j. 28,69 % z celkových nákladov na služby a z vlastných príjmov 7 562,31 €, t.j. 32,09 % z celkových nákladov na služby, z toho:**

Druh služby	Hodnota v €
- opravy a údržba (511)	10 333,89
- cestovné (512)	1 098,56
- náklady na reprezentáciu (513) – vernisáže výstav	158,08
- ostatné služby (518)	11 971,91
SPOLU:	23 562,44

V rámci ostatných služieb sme finančné prostriedky čerpali na :

Názov položky	Hodnota v €
- poštovné na kultúrne aktivity a výstavy	743,19
- členské poplatky	126,00
- poistenie	186,68
- stočné	628,33
- telekomunikačné služby, internetové pripojenie	1 741,38
- školenia, semináre	273,00
- propagácia a reklama	159,60
- ochrana majetku, objektov – pult polície	279,24
- služby BOZP a PO	665,52
- diaľničné poplatky	61,50
- revízie, kontroly	2 599,41
- aktualizácia stránok	84,00
- ostatné	4 424,06
SPOLU:	11 971,91

Pri nákupoch materiálu a realizovaných službách sme postupovali podľa právnych postupov.

c) **Osobné náklady** boli vo výške 186 937,27 €, t.j. 68,17 % z celkových nákladov, z toho financované transferom z daňových príjmov BBSK 177 814,00 €, t.j. 95,12 % z celkových mzdových nákladov a z vlastných zdrojov 9 123,27 €, t.j. 4,88 % z celkových mzdových nákladov.

Skutočný prepočítaný počet zamestnancov v roku 2014 je 16,2 osôb.

Mzdové náklady (521) boli vo výške 129 329,31 €, t.j. 47,16 % z celoročných nákladov, z financované z daňových príjmov BBSK.

Stálym zamestnancom boli vyplatené mzdy vo výške 129 329,31 €, z toho 128 277,00 € financované z daňových príjmov BBSK, 1 052,31 € z vlastných príjmov.

Priemerný mesačný plat na jedného prepočítaného zamestnanca v roku 2014 bol 658,77 €. V roku 2013 bol priemerný mesačný plat vo výške 643,14 € (nárast o 15,63 €, čo predstavuje nárast o 2,43 %). V roku 2014 bolo vyplatené odchodné pri odchode do starobného dôchodku 1 zamestnancovi vo výške 888,00 €.

Zákonné sociálne poistenie (524) odvedené vo výške 44 733,18 €, t.j. 16,31 % z celkových nákladov, vo výške 44 506,00 € z daňových príjmov BBSK, t. j. 99,49 % z celkových nákladov na zákonné sociálne poistenie, 227,18 € z vlastných príjmov organizácie, t.j. 0,51 % z celkových nákladov na zákonné sociálne poistenie.

Ostatné sociálne poistenie (525) odvedené vo výške 3 300,00 € t.j. 1,20 % z celkových nákladov, financované z daňových príjmov BBSK vo výške 2 475,00 €, čo predstavuje 75,00 % zo sociálneho poistenia, z vlastných príjmov vo výške 825,00 €, čo je 25,00 % zo sociálneho poistenia. Uvedené prostriedky sú príspevkom na doplnkové dôchodkové poistenie platené zamestnávateľom.

Sociálne poistenie a odvody do fondov zamestnanosti boli včas a správne odvedené.

Zákonné sociálne náklady (527) boli vo výške 9 574,78 €, t.j. 3,49 % z celkových nákladov, financované z daňových príjmov BBSK 1 276,51 €, t.j. 13,33 % z celkových zákonných sociálnych nákladov, z vlastných príjmov 8 298,27 €, čo predstavuje 86,67 %. Uvedené prostriedky boli použité nasledovne:

Druh položky	Hodnota v €
- tvorba sociálneho fondu	1 423,99
- dávky nemocenského poistenia pri dočasnej pracovnej neschopnosti	748,24
- príspevok na stravovanie zamestnancov	7 305,05
-ochranné pracovné pomôcky	97,50
SPOLU:	9 574,78

d) Dane a poplatky (532) odvedené vo výške 1 436,03 €, t.j. 0,52 % z celkových nákladov.

Túto položku tvorí daň z nehnuteľnosti za budovy v správe GMM Rimavská Sobota. Uvedenú sumu sme vyplatili správcovi dane, t.j. Mestskému úradu v Rimavskej Sobote a Obecnému úradu v Rimavských Janovciach.

Ostatné dane a poplatky (538) činili 418,58 €, t.j. 0,15 % z celkových nákladov, financované z vlastných zdrojov, čo predstavuje 100 % celkových nákladov na ostatné dane a poplatky. V poplatkoch sú zahrnuté platby za komunálny odpad a poplatok RTVS za rozhlas a televíziu.

e) Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku (551) činili 16 434,93 €, t.j. 5,99 % z celkových nákladov.

551 – Odpisy tvorili:	16 434,93 €
z toho so zdrojom 41 z prostriedkov VUC	9 749,19 €
so zdrojom 111 z prostriedkov ŠR	3.596,16 €
so zdrojom 46 z vlastných zdrojov	3.089,58 €

Odpisy sa vykonávajú podľa odpisového plánu na základe zákona NR SR č.595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Použitá odpisová metóda je rovnomerná.

Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti (553) – rezerva na nevyčerpané dovolenky sa za rok 2014 netvorila.

Ostatné finančné náklady (568) – zahrňujúce poplatky na účte BV vo výške 7,15 €.

Čl. VI.

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:** organizácia neeviduje.
2. **Ďalšie informácie:** organizácia neeviduje.

Čl. VII.

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. **Iné aktíva a iné pasíva**
 4. **Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou:**
Organizácia má v správe budovu bývalých delostreleckých kasární, kde v súčasnosti sídli múzeum a klasicistickú kúriu v Rimavských Janovciach, ku ktorej prislúcha vedľajšia budova ku kúrii. Budovy sú národnými kultúrnymi pamiatkami (NKP) a sú zapísané v Ústrednom zozname nehnuteľného pamiatkového fondu. Vid' tabuľku č. 11.
2. **Ostatné finančné povinnosti:** organizácie sa netýka.

Čl. VIII.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu (vid' tabuľka č. 12 a č.13)

Gemersko-malohontské múzeum v Rimavskej Sobote (ďalej len GMM) na základe rozpisu rozpočtu finančných prostriedkov z daňových príjmov BBSK na rok 2014 malo z Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja v Banskej Bystrici zo dňa 29.4.2014 potvrdený bežný transfer na činnosť vo výške **201 128 €**. Z toho na mzdy a odvody (521, 524, 525) 181 258,00 € a na prevádzkové náklady a náklady na činnosť 19 870,00 €.

Finančné prostriedky zo ŠR účelovo určené na projekt MK-980/2014/2.2 vo výške **2 000,00 €**.

Rozpočtovým opatrením č. 1/2014 – zmena kapitálového rozpočtu, bol BBSK upravený rozpočet kapitálových výdavkov organizácie o + **2 800,00 €**. Finančné prostriedky boli účelovo určené na projekt „Akvizícia diel Štefana Balázsa“.

Rozpočtovým opatrením č. 2/2014 boli BBSK upravené bežné výdavky organizácie z daňových príjmov BBSK o + **4 759,00 €**. Finančné prostriedky boli účelovo určené na projekt MK-981/2014/2.1 „Reštaurovanie tlači 17.-19. storočia z historického knižného fondu múzea – 1. etapa“.

Rozpočtovým opatrením č. 3/2014 boli BBSK upravené bežné výdavky organizácie z daňových príjmov BBSK o **3 000,00 €** na úhradu nevyhnutných výdavkov na zabezpečenie prevádzky.

Rozpočtovým opatrením č. 4/2014 bol BBSK schválený presun rozpočtu na rok 2014 medzi kategóriami nasledovne:

610	Mzdy, platy	-	5 500,00 €
620	Poistné	-	500,00 €
630	Tovary a služby	+	5 500,00 €
640	Transfery	+	500,00 €

Rozpočtovým opatrením č. 5/2014 boli BBSK upravené bežné výdavky organizácie na zabezpečenie chýbajúcich výdavkov na zabezpečenie prevádzky vo výške 14 579,00 €, a to na:

- Stravovanie zamestnancov 1 500,00 €
- Revízie 3 000,00 €
- Energie 9 579,00 €
- Podporu zabezpečenia 35. ročníka osláv Svetového dňa CR 500,00€

Rozpočtovým opatrením č. 6/2014 boli BBSK upravené bežné výdavky organizácie zo štátneho rozpočtu o + 168,00 € na výdavky spojené s realizáciou kultúrnych poukazov.

Rozpočtovým opatrením č. 7/2014 boli BBSK upravené bežné výdavky organizácie o finančné prostriedky vo výške 3 788,00 € účelovo určené na:

- opravu objektov, resp. zariadení - oprava EZS, EPS, kamerového systému 900,00 €
- materiál. zabezpečenie na predstavenia a podujatia, odbor. správa a reštaurovanie zbierkový predmetov v múzeách a galériách vo výške 2 000,00 €
- odchodné zamestnancov pri prvom odchode do dôchodku vo výške 888,00 €.

V grantovom systéme MK SR za rok 2014 boli podporené 4 projekty. Finančné prostriedky vo výške 9 727,00 € boli poukázané na osobitný účet GMM.

Prehľad projektov v Dotačnom systéme MK SR na rok 2014

P.č.	Číslo projektu	Názov projektu	Suma zo ŠR v €
1.	MK-981/2014/2.1	Reštaurovanie tlačí 17.-19. storočia, z historického knižničného fondu múzea – 1. etapa“	4 759,00
2.	MK-928/2014/2.4	Akvizícia diel Štefana Bajázsa	2 800,00
3.	MK-980/2014/2.1	Tlač Zborníka Gemersko-malohontského múzea v Rimavskej Sobote GEMER-MALOHONT 10.2014	2.000,00
4.	MK-BC/2014/8.2	Kultúrne poukazy	168,00
SPOLU: 4			9 727,00

Z dotačného systému MK boli schválené bežné výdavky vo výške 6 927,00 € a kapitálové výdavky vo výške 2 800,00 €, poukázané na účet GMM nasledovne:

Číslo projektu	Podporený projekt	Dotácia MK SR alebo ÚV SR (€)	Určené kofinan. BBSK (€)	Nákladové položky	Skutočné náklady v €	Skutočné kofinancovanie v €
MK-981/2014/2.1	Reštaurovanie tlačí 17.-19.storočia. z histor. knižničného fondu múzea – I. etpa	4 759,00	251,00	Reštaurovanie tlačí	5 010,00	251,00
MK-928/2014/2.4	Akvizícia diel Štefana Balázsa	2 800,00	300,00	Akvizícia diel	3 100,00	300,00
MK-980/2014/2.1	Zborníka Gemersko-malohontského múzea v Rimavskej Sobotě GEMER-MALOHONT 10.2014	2.000,00	415,00	Polygrafické náklady súvisiace s výrobou a tlačou zborníka	2 949,60	949,60
Spolu 4		9 559,00	966,00		11 059,60	1 500,60

V Rimavskej Sobotě, 12.03.2015

Gemersko-malohontské múzeum
v Rimavskej Sobotě
Nám. M. Tompu 5
079 01 Rimavská Sobotě



Vypracovala: Ing. Marcela Botošová

Schválila: PhDr. Olga Bodorová
riaditeľka múzea