

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Galéria umelcov Spiša
Sídlo účtovnej jednotky	Zimná 46, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO	31297676
Dátum zriadenia	01.01.1987
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Galéria je špecializovaná kultúrna organizácia, ktorej poslaním je zberateľská, vedecko- výskumná a kultúrno- vzdelávacia činnosť.
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Lucia Benická riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	11
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**Ak áno:**

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Netvorili sa rezervy na nevyčerpané dovolenky	Metodické usmernenie MF SR zo dňa 15.12.2014		

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania  
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3		
4	50	2

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V r.2014 účt. jednotka účtovala o prírastkoch:

- pozemky (031) vo výške 2 300,00 €
- samostatné hnutelné veci (022) vo výške 26 611,53€, oprávky (082) vo výške 740,00 €

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
-	

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/</b>	
Pozemky	2 904,06
Budovy, stavby	131 122,60
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	48 912,13
Dopravné prostriedky	11 976,00

## B Obežný majetok

### 1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaň.přijmov RO	068	265,55	nájomné

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

ÚJ vykázala k 31.12.2014 na účte 318 zostatok 265,55 €, jedná sa o krátkodobú pohľadávku z nedaňových príjmov RO

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

- pohľadávka vo výške 265,55 € - jedná sa o pohľadávku so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

### 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Ceniny/ jedálne kupóny	2 320,00
Bankové účty/ depozitný	14 444,93
Bankové účty/ účet SF	1 307,67

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>73,18</b>
- predplatné	73,18

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Opravy významných chýb minulých období: MD D suma 428/ 355 11 976,00 €/ doprav.prostriedok- osobný automobil/zaradenie do užívania v r. 2013 355/ 428 3 000,00 €/ odpisy dopr. prostriedku v r. 2013
Zúčtovanie výsl. hospodárenia 2013	292,44 €

## B Závazky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

V r. 2014 boli použité rezervy na zamestnanecké požitky ( nevyčerpané dovolenky ), tvorené v roku 2013 vo výške 3 374,00 €. V roku 2014 sa už rezervy na nevyčerpané dovolenky netvorili.

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky: vo výške 1 177,47 €- jedná sa o záväzky zo sociálneho fondu

Krátkodobé záväzky: 14 351,96 € - záväzky voči zamestnancom, zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia, ostatné priame dane a záväzky voči dodávateľom.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky, ktoré vykazujú zostatok k 31.12.2014, sú záväzky v lehote splatnosti do 1 roku.

### c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
331	8 303,45	zamestnanci
336	4 912,96	Zúčt. s orgánmi sociálneho a zdravot. poistenia
342	1 090,88	Preddavky na daň z príjmu zo záv.činnosti
472	1 177,47	Záväzky zo sociálneho fondu

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9 -

### 4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>20 808,00</b>
384- výnosy budúcich období/ ZC majetku obstaraného zo zdrojov ŠR	20 808,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** záúčtovaných na účte 384

Na účte 384 účtovala ÚJ: prijatý kapitálový transfer z dotačného systému MK SR na podporu realizácie projektov na obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov ( poplachový systém na hlásenie narušenia, kamerový systém )

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Vo výške 21 400,00 €	20 808,00

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	<b>2 657,50</b>
- vstupné	1 667,50
- predaj výrobkov a služieb	990,00
<b>b) finančné výnosy</b>	
662 - Úroky	<b>4,29</b>
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>161 520,96</b>
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>6 576,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>32 531,86</b>
- bežný transfer z MK SR	28 700,00
- bežný transfer na kult. poukazy	556,00
- bežný transfer z Mesta SNV	100,00
- bežný transfer z ÚPSVaR	3 175,86
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	<b>592,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
<b>d) ostatné výnosy</b>	
648 - Ostatné výnosy	<b>7 119,85</b>
- nájomné	7 119,85
<b>e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	<b>3 374,00</b>
- Rezervy na nevyčerpané dovolenky	3 374,00

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	<b>21 660,61</b>
502 - Spotreba energie	<b>37 118,68</b>
- elektrická energia	9 035,98
- voda	395,25
- plyn	27 687,45
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	<b>8 389,45</b>
- oprava xxx	
512 - Cestovné	<b>896,54</b>
513 - Náklady na reprezentáciu	<b>226,00</b>
518 - Ostatné služby	<b>24 720,55</b>
- školenia	245,00
- telefóny, internet, poštovné	2 930,13
- stočné	1 783,29
- ochrana objektov	156,48
- iné	19 605,65
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	<b>68 105,41</b>
524 - Záonné sociálne náklady	<b>23 208,89</b>
527 - Záonné sociálne náklady	<b>4 479,37</b>
<b>d) dane a poplatky</b>	
532 - Daň z nehnuteľností	<b>98,75</b>
538 - Ostatné dane a poplatky	<b>626,22</b>
- RTVS	222,96
- Popl.za komunál. Odpad	403,26
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	<b>6 368,00</b>
- odpisy z vlastných zdrojov	5 776,00
- odpisy z cudzích zdrojov	592,00
<b>f) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady	<b>56,75</b>
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov	<b>9 515,34</b>
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	<b>265,55</b>
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
<b>h) ostatné náklady</b>	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	<b>7 200,00</b>
-	
<b>i) dane z príjmov</b>	<b>0,75</b>
591 - Splatná daň z príjmov	

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Iné		

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

ÚJ neúčtovala o iných aktívach.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

ÚJ neúčtovala o iných pasívach.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

ÚJ má v správe nehnuteľné kultúrne pamiatky: jedná sa o budovy:

- meštiansky dom s. č. 181, budova na Zimnej ul. č. 46
- meštiansky dom s. č. 182, budova na Zimnej ul. č. 47.

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch**  
**účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Košický samosprávny kraj	Poskytnutý transfer na bežné výdavky	152 049,00		
Košický samosprávny kraj	Poskytnutý transfer na kapitálové výdavky	6 012,00		

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Košického samosprávneho kraja dňa 24.02.2014 uznesením č.16/2014

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 21.03.2014 rozp. opatrením č. B1
- druhá zmena schválená dňa 23.04.2014 rozp. opatrením č. B2
- tretia zmena schválená dňa 05.05.2014 rozp. opatrením č. B3
- štvrtá zmena schválená dňa 22.05.2014 rozp. opatrením č. B4
- piata zmena schválená dňa 02.06.2014 rozp. opatrením č. B5
- šiesta zmena schválená dňa 04.06.2014 rozp. opatrením č. B6
- siedma zmena schválená dňa 05.06.2014 rozp. opatrením č. K1
- ôsma zmena schválená dňa 16.06.2014 rozp. opatrením č. B7
- deviata zmena schválená dňa 14.07.2014 rozp. opatrením č. B8
- desiatu zmena schválená dňa 17.07.2014 rozp. opatrením č. B9
- jedenásta zmena schválená dňa 22.07.2014 rozp. opatrením č. B10
- dvanásta zmena schválená dňa 23.07.2014 rozp. opatrením č. B11
- trinásta zmena schválená dňa 12.08.2014 rozp. opatrením č. B12
- štrnásť zmena schválená dňa 20.08.2014 rozp. opatrením č. B13
- pätnásta zmena schválená dňa 19.09.2014 rozp. opatrením č. K2
- šestnásť zmena schválená dňa 22.09.2014 rozp. opatrením č. B14
- sedemnásť zmena schválená dňa 04.11.2014 rozp. opatrením č. B15
- osemnásť zmena schválená dňa 06.11.2014 rozp. opatrením č. K3
- devätnásť zmena schválená dňa 01.12.2014 rozp. opatrením č. B16
- dvadsiata zmena schválená dňa 12.12.2014 rozp. opatrením č. B17
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 17.12.2014 rozp. opatrením č. B18
- dvadsiata druhá zmena schválená dňa 22.12.2014 rozp. opatrením č. B19

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.