

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 2 2 6 2 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
IČO 4 4 7 5 9 8 0 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3	
SK NACE 4 7 . 9 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P R O n u t s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R a ě i a n s k a	Číslo 1 0 9 / B
PSC 8 3 1 0 5	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 2 / 4 4 4 5 0 8 3 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa k o n t a k t @ e c - s k . s k	

Zostavené dňa: 1 1 . 0 3 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

- Priemerný prepočítaný počet zamestnancov je jeden zamestnanec

4. Informácie o prijatých postupoch

- Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
- Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve a v priebehu účtovného obdobia 2014 neboli zmenené
- Organizácia oceňovala peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky: peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- Spoločnosť ma dlhodobý hmotný majetok hodnote 4000,00 E
- Tovar na sklade 1308,68 E
- Pokladnica 73,19 E
- Bankové účty 2162,92 E
- Pohľadavky podľa rozmedzia splatnosti:
 - pred splatnostov 5148,20 E
 - po splatnosti do 30 dni 878,94 E
 - po splatnosti 30 až 90 dni 26 E
- Neuhradená strata z minulých rokov 35358,97 E
- Záväzky podľa rozmedzia splatnosti:
 - pred splatnosťou 403,64 E
 - po splatnosti do 30 dni 0,30 E
 - po splatnosti nad 360 dni 200,00 E
- Zamestnanci: 141,87 E
- Sociálne a zdravotne poistenie: 87,19 E
- Základné imanie: 5000,00 E
- Náklady:
 - spotreba materiálu 1983,94 E
 - tovar: 66425,42 E
 - ostatné služby 13634,56 E
 - mzdové náklady 2114,22 E
 - náklady na sociálne a zdravotne poistenie: 1223,11 E
 - daň z motorových vozidiel 88,18 E
 - odpis dlhodobého majetku 1000,00 E
- Vynosi:
 - tržby z predaj služby a tovaru 55982,19 E