

Poznámky k 31.12.2014 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Píla
Sídlo účtovnej jednotky	Píla č. 174, 985 53 Mýtina
Dátum založenia/zriadenia	1.1.1993
Spôsob založenia/zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
IČO	00316300
DIČ	2021237262
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Všeobecná verejná správa
Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	Počet obyvateľov : 271

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ing. Milan Dobrocký, starosta obce
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Ján Aláč, zástupca starostu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	3
Počet riadiacich zamestnancov	1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Obec

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	Nemáme žiadne
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	Nemáme žiadne
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	Nemáme žiadne

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- provízia
- poistné
- iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky
- realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
- časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

.....

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- iné

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

l) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová- skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25
2	6	16,67
3	12	8,33
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1000,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Eviduje sa na podsúvahových účtoch 750-790 a podlieha inventarizácii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti – k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	Najviac do výšky	25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	Najviac do výšky	50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	Najviac do výšky	100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku /v €/ (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1 DNM a DHM zahŕňa pozemky, budovy a stavby, stroje, prístroje, zariadenia a inventár.

2. Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia

3. Zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – **nie je zriadené.**

4. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	2867,39
Budovy, stavby	246196,45
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	11442,62
Drobný dlhodobý hmotný majetok	11680,78

5. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu – **nemáme.**

6. Dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

Inv. číslo	Konkrétny druh DM	Suma OP v €	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
-	-	0	-

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v €/ - tabuľka č. 1

Textová časť k tabuľke č. 1 DFM zahŕňa iba cenné papiere Stredoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s..

2. Dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku /v €/ - nedošlo k žiadnym OP.

III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v €/

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel /riadky 025 až 026 súvahy/: **nemáme žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach.**

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v €/

1. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v € /riadky 027 až 028 súvahy/: - sú uvedené na riadku súvahy 031

2. Dlhodobé pôžičky v € /riadky 029 až 030 súvahy/ - **nemáme žiadne.**

3. Významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku v € /riadok 031 súvahy/:

Významné položky ostatného DFM	Hodnota 31.12.2013	Hodnota 31.12.2014	Poznámky
Cenné papiere	44234,00	44234,00	Stredoslov. vodár. spol.,a.s.

B Obežný majetok

I. Zásoby - netvoríme

1. Opravné položky k zásobám v € /riadky 035 až 039 súvahy/ - tabuľka č. 2

Textová časť k tabuľke č. 2 **zásoby netvoríme.**

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám – **netvoríme.**

2. Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať /v €/ - **nie je zriadené.**

3. Spôsob a výška poistenia zásob /v €/ - **nemáme poistené.**

II. Pohľadávky

1. Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v €	Opis
Z nedaňových príjmov	068	708,00	KO a DSO
Z daňových príjmov	069	2517,52	Dzn, pes
Spolu		3225,52	

2. Pohľadávky - opravné položky /v €/ - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č. 3- opravné položky k pohľadávkam **nemáme žiadne.**

3. Pohľadávky podľa doby splatnosti v € /riadky 048 a 060 súvahy/ - tabuľka č. 4
Textová časť k tabuľke č. 4 evidujeme **DzN, KO a DSO, pes, iné pohľadávka výplata mzdy § 52 j zamestnanosť a sociálna inklúzia ÚPSVa R**

4. Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti v € /riadky 048 a 060 súvahy/ - tabuľka č. 4
Textová časť k tabuľke č. 4 všetky pohľadávky evidujeme s dobou splatnosti do 1 roka.

5. Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia – nemáme zriadené.

6. Pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – nemáme zriadené.

III. Finančný majetok

1. Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2014
Pokladnica	086	331,62	11458,90	10054,26	1736,26
Bankové účty	088	9179,55	93197,61	92656,42	9720,74
Spolu		9511,15	104656,51	102710,68	11457,00

2. Krátkodobý finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať /v €/ - nemáme zriadené

3. Opravné položky ku krátkodobému finančnému majetku /v €/ - nemáme žiadne

IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

1. Poskytnuté návratné finančné výpomoci podľa jednotlivých druhov /v €/ - nemáme žiadne.

2. Opravné položky k poskytnutým návratným finančným výpomociam /v €/ - nemáme žiadne.

V. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	550,54	0	0	550,54
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0	0	0	0
Spolu		550,54	0	0	550,54

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č. 5

Textová časť k tabuľke č. 5 sa odráža len vo výsledku hospodárenia. Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Názov položky	Hodnota v € k 31.12.2013	Zvýšenie +	Zníženie -	Presun + / -	Hodnota v € k 31.12.2014
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	1048,73	0	0	0	1048,73
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	0	0	0	0	0
Ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	80991,96	163,96	0	0	81155,92
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	163,96	4959,40	0	0	5123,36
Spolu	82204,65	5123,36	0	0	87328,01

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/ - tabuľka č. 6,7

Textová časť k tabuľke č. 6,7 – dlhodobé nemáme žiadne, ostatné krátkodobé nemáme žiadne.

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/ - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8 – všetky záväzky sú evidované do splatnosti.

2. Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/ - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8 – všetky záväzky sú s dobou splatnosti do 1 roka.

3. Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond	144	488,75	Stav účtu sociál.fondu
Dodávatelia	152	787,00	Fa- Brantner Gemer.s.r.o Slovak telekom, Poradca
Nevyfakturované dodávky	156	0,00	
Zamestnanci	163	1869,27	Mzdy za 12/2014
Zúčtovanie SP a ZP	165	1233,38	Odvody za 12/2014
Ostatné priame dane	167	230,92	Daň zo záv. činn. 12/2014
Spolu		4609,32	

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v €/ - tabuľka č. 9.

Textová časť k tabuľke č. 9 – **nemáme žiadne úvery ani iné finančné výpomoci.**

2. **Popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru – **nemáme žiadne.**
3. **Dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy) – **nemáme žiadne.**
4. **Prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci** – **nemáme žiadne.**

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	0	0	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	59657,26	1200,00	968,29	59888,97
Spolu		59657,26	1200,00	968,29	59888,97

2. **Informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 /v €/ - prijatá dotácia z MF SR na kapitálové výdavky vo výške 1200,00 EUR na individuálne potreby obcí – oprava a modernizácia budovy OcÚ. /Požiar na budove OcÚ/. Dotácia bola aj spotrebovaná do 31. 12. 2014.**

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v €/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	793,76
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0
Aktivácia		0
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	68457,82
	633 – Výnosy z poplatkov	3090,90
Ostatné výnosy	641 – Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	300,00
	645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeš.	0
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činn.	16365,31
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	652 – Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	0
Finančné výnosy	662 – Úroky	7,03
	665 – Výnosy z dlhodobého finanč. majetku	0
Mimoriadne výnosy		0
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou	693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy	6920,47
	694 – Výnosy samosprávy z kapitálových	968,29

alebo VÚC	transferov so ŠR a od iných subjektov verejnej správy	
	697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0
	696 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskych spoločenstiev	0
Spolu		96903,58

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	6160,25
	502 – Spotreba energie	2190,65
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	23008,04
	512 – Cestovné	715,36
	513 – Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 – Ostatné služby	11342,17
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	27097,83
	524 – Zákonné sociálne poistenie	8938,50
	525 – Ostatné sociálne poistenie	398,40
	527- zákonné sociálne náklady	889,04
Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	0,00
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	541 – Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	0,00
	545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	548 – Ostatné náklady na prevádz.činnosť	898,77
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	9422,46

z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00
	557 – Tvorba zákonných oprav.položiek z prevádzkovej činnosti	0,00
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	718,75
	562 - Úroky	0,00
Mimoriadne náklady		0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	586 – Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0,00
Dane z príjmov	591 – Splatná daň z príjmov	0,00
Spolu		91780,22

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií /v €/ - nemáme žiadne PO.

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

1. Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka účet 351) v € - nemáme žiadne RO
2. Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok účet 351) v € - nemáme žiadne RO
3. Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/ - neboli poskytnuté žiadne transfery RO.

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Deriváty - opis významných položiek derivátov – nemáme žiadne
2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – nemáme žiadne.
3. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota v €	Účet
DHM	Začiatoč.stav. k 1.1.2014	790,24	750/790
	Koneč.stav k 31.12.2014	790,24	750/790

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

I. Iné aktíva a iné pasíva

1. Iné aktíva a iné pasíva /v €/ - nemáme – tabuľka č. 10.
2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou /v €/ - tabuľka č. 11
Textová časť k tabuľke č. 11 – nemáme žiadne.
3. Ostatné finančné povinnosti /v €/ - nemáme žiadne.

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

1. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky /v €/ - nemáme žiadne.

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v €/ - nemáme žiadne.

2. Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-15

Textová časť k tabuľke č. 12-15:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2013 uznesením č. 8 /2013/C3.

Zmeny rozpočtu:.

- prvá zmena schválená dňa
- druhá zmena schválená dňa
- tretia zmena schválená dňa

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- 1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky – nenastali žiadne.**

V Píle, dňa 27.3.2015

Ing. Milan Dobrocký
starosta