

## Poznámky k 31.12.2014 - textová časť

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola nár. um. Ľ. Podjavorinskej s MŠ                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Č.346, 916 11 Bzince pod Javorinou                                                |
| IČO                                                   | 36125075                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 01.01.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                      | Zriadené obcou                                                                    |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Bzince pod Javorinou                                                         |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Č.348, 916 11 Bzince pod Javorinou                                                |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Rozpočtová organizácia |
|----------------------------------|------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Martin Samek      |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľ               |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Elena Laskovičová |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa             |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 30                     |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 29                     |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 4                      |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

a) **Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

☒ montáž

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

☒ úroky

☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

☒ montáž

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

☒ úroky

☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

c) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri preveďe správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

d) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

e) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

f) **Zásoby získané bezodplatne** sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

g) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

**h) Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

**i) Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**j) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

**k) Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**l) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**

**m) Finančný prenájom sa oceňuje obstarávacou cenou.**

Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

**4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním**

**5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 12                                     | 1/12                      |
| 4                | 20                                     | 1/20                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 331,94,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 - Materiál.

Drobný hmotný majetok od 331,94 € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku od 1.1.2014 do 31.12.2014 je uvedený v prílohe (tabuľka č.1)**

b) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

*ZŠ nár. um. L. Podjavorinskej s MŠ je poistená proti živelným pohromám prostredníctvom zriaďovateľa.*

##### c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému <b>má</b> účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma    |
|--------------------------------------------------------------------|---------|
| Stroje, prístroje a zariadenia                                     | 6976,82 |

d) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovanom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

| Majetok,<br>ku ktorému <b>nemá</b> účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                           | 201 476,83 |

## 2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) – tab.č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky vznikli vo vedľajšom hospodárení na stravnom, ide o krátkodobé pohľadávky v lehote splatnosti.

### 3. Finančný majetok

#### a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2013 | Prírastky +      | Úbytky -         | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------|---------------|-----------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| Bankové účty (221) z toho:  | 088           |                       |                  |                  |                       |
| Depozit, Sociálny fond      |               | 27 338,27             | 39 437,17        | 29 071,87        | 37 703,57             |
| Stravovací účet             |               | 1 844,88              | 32 515,30        | 33 096,48        | 1 263,70              |
| <b>Spolu</b>                | <b>088</b>    | <b>29 183,15</b>      | <b>71 952,47</b> | <b>62 168,35</b> | <b>38 967,27</b>      |

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2013 | Prírastky +   | Úbytky -      | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|---------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 111           | 669,11                |               | 669,11        |                       |
| Predplatné                            |               | 252,20                | 254,00        | 252,20        | 254,00                |
| Poistné                               |               | 220,71                | 220,71        | 220,71        | 220,71                |
| Virtuálna knižnica                    |               | 119,52                | 119,52        | 119,52        | 119,52                |
| Ives                                  |               | 76,68                 | 76,68         | 76,68         | 76,68                 |
| Ostatné                               | 111           | 669,11                |               | 669,11        |                       |
| <b>Spolu</b>                          | <b>111</b>    | <b>669,11</b>         | <b>670,91</b> | <b>669,11</b> | <b>670,91</b>         |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### Závazky

#### 1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

##### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky vznikli na sociálnom fonde, neuhradené faktúry, predpis miezd za december 2014.

##### b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Závazok                  | Riadok súvahy | Hodnota záväzku  | Opis                           |
|--------------------------|---------------|------------------|--------------------------------|
| 472 záväzok zo soc.fondu | 144           | 745,57           | Sociálny fond                  |
| 324 prijaté preddavky    | 154           | 1 390,84         | Stravné vybrané vopred         |
| 379 ostatné záväzky      | 160           | 2 032,71         | Závazky zo miezd               |
| 331 zamestnanci          | 163           | 20 409,75        | Čistá mzda predpis             |
| 336 poistné              | 165           | 13 118,75        | Sociálne a zdravotné poistenie |
| 342 dane                 | 167           | 2 818,52         | Predpis dane zo miezd          |
| <b>Spolu</b>             |               | <b>40 516,14</b> |                                |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov                       | Popis /číslo účtu a názov/                             | Suma       |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 602 - Tržby z predaja služieb                          | 43 143,39  |
| b) výnosy z transferov             | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 120 322,25 |
|                                    | 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC  | 372,-      |
|                                    | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR     | 260 650,99 |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov                                      | Popis /číslo účtu a názov/                   | Suma       |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------|
| a) spotrebované nákupy                             | 501 - Spotreba materiálu                     | 49 740,79  |
|                                                    | 502 - Spotreba energie                       | 22 605,64  |
| b) služby                                          | 511 - Opravy a udržiavanie                   | 794,63     |
|                                                    | 512 - Cestovné                               | 1 722,09   |
|                                                    | 518 - Ostatné služby                         | 10 359,21  |
| c) osobné náklady                                  | 521 - Mzdové náklady                         | 249 123,17 |
|                                                    | 524 - Záonné sociálne náklady                | 90 101,19  |
|                                                    | 538 - Ostatné dane a poplatky                | 369,48     |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky               | 551 - Odpisy DNM a DHM                       | 372,-      |
| e) finančné náklady                                | 568 – Ostatné finančné náklady               | 292,62     |
| f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 588 - Náklady z odvodu príjmov               | 11 311,17  |
| g) ostatné náklady                                 | 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 1 075,75   |

### Čl. VI

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-16:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2013 uznesením OZ č. 311/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 21.05.2014 uznesením OZ č. 35/2014

### Čl.VII

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

V čase od 1.1.2015 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne rozdielne skutočnosti.