

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č Ď É F G H I J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 8 9 4 9 8 5	X riadna	zostavená	od 0 1	2 0 1 4
IČO	mimoriadna	X schválená	do 1 2	2 0 1 4
3 6 5 6 4 1 7 6	priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	v eurocentoch		od 0 1	2 0 1 3
4 7 . 4 1 . 0	X v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2	2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C o m p u t e r A B C s r o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P e t o f i h o

Číslo

7

PSC

Obec

9 4 0 0 1 N o v e Z a m k y




Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 0 . 0 3 . 2 0 1 5			
Schválené dňa:			
2 3 . 0 3 . 2 0 1 5			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odílačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

bez textu

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3.00.....

Priemerný počet zamestnancov:	3
Priemerný počet zamestnancov k 31.12.2014	3

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Jednotka bude nepretržite pracovať vo svojej činnosti
2. Spôsob oceňovanie jednotlivých položiek majetku a záväzkov
  - a/ DHM: Obstarávacia cena vrátene súvisiacich nákladov/doprava+poistenie/
  - b/ Nákup zásob metódou B
  - c/ Pohľadávky: obstarávacia cena
3. Zostavenie odpisového plánu:  
Stroje , prístroje a zariadenia  
Rovnomerný odpis , 4roky, 25% z OC
4. Zmeny účtovných zásad  
bez textu
5. Dotácie  
bez textu
6. Účtovanie významných a nevýznamných chýb:  
bez textu

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Suma finančných povinností nevykazujúce v súvahe:

bez textu

2. Závazky

bez textu

3. Vlastné akcie:

bez textu

4. Informácia o orgánoch UJ:

a/ Členovia štatut.orgánu:

Veronika Solárová	50% podiel na majetku
Jozef Kecskés	50% podiel

b-c/ požičky

bez textu

d/ Krátkodobý fin. majetok:

bez textu

5. Finančné povinnosti UJ:

bez textu

6. Udelenie výlučného práva alebo osobitného práva

bez textu