

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola, V. Paulínyho Tótha 31/5, Senica
Sídlo účtovnej jednotky	V. Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica
IČO	00351997
Dátum zriadenia	28. septembra 1948
Spôsob zriadenia	zo zákona
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	P. O. Box 128, Starohájska 10, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova, vzdelávanie a príprava žiakov na povolanie. Zabezpečovanie stravovania žiakov a zamestnancov školy.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Pavol Paradeiser
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Libuša Orgoníková
Funkcia	Zástupca riaditeľa pre TV
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	83,8 osôb
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 100,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 33,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné poistenie	1 790,39 €
Poistenie proti odcudzeniu	9,65 €
Poistenie strojov a zariadení	99,00 €
Poistenie elektroniky	5,70 €
Poistenie skla	13,30 €

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	113 076,65 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	319 739,33 €
Dopravné prostriedky	61 765,39 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 116 843,42 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	5 888,92 €	neuhradené k 31. 12. 2014

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Pokladnica	146,41 €
Bankové účty	236 525,72 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo SF	3 647,03 €	
Dodávatelia	12 978,01 €	oneskorené doručenie faktúr
Zamestnanci	91 379,66 €	mzdy za december 2014
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	57 164,09 €	odvody zo miezd za december 2014

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	95 747,03 €
- strava	49 069,62 €
b) finančné výnosy	
662 - Úroky	8,20 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	98 755,40 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	100 719,05 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 304 932,48 €
- bežný transfer na	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	100,26 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 167,72 €
d) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	32 108,99 €
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	19 470,65 €
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	3 822,28 €

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	153 824,64 €
502 - Spotreba energie	83 395,97 €
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	43 412,18 €
512 - Cestovné	2 515,88 €
513 - Náklady na reprezentáciu	357,79 €
518 - Ostatné služby	47 713,87 €
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	889 433,02 €
524 - Záonné sociálne náklady	307 795,95 €
527 - Záonné sociálne náklady	35 201,47 €
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky	6 848,45 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	122 112,63 €
- odpisy z vlastných zdrojov	17 770,60 €
- odpisy z cudzích zdrojov	104 342,03 €
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	368,49 €
g) ostatné náklady	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	158,18 €
546 - Odpis pohľadávky	3 822,28 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 828,05 €
549 - Manká a škody	712,34 €
h) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	855,09 €

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
602	Tržby z predaja služieb	02	144 816,65 €	59 011,70 €
604	Tržby za tovar	03	5 868,76 €	75 102,26 €
504	Predaný tovar	04	35 677,65 €	49 362,76 €
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05		
501	Spotreba materiálu	06	153 824,64 €	139 137,43 €
502	Spotreba energie	07	83 395,97 €	88 523,82 €
511	Oprava a udržiavanie	09	43 412,18 €	13 394,11 €
512	Cestovné	10	2 515,88 €	4 576,45 €
513	Náklady na reprezentáciu	11	357,79 €	234,06 €
518	Ostatné služby	12	47 713,87 €	40 939,46 €
521	Mzdové náklady	13	889 433,02 €	884 108,12 €
524	Zákonné sociálne poistenie	14	307 795,95 €	308 223,48 €
527	Zákonné sociálne náklady	16	35 201,47 €	37 827,80 €
538	Ostatné dane a poplatky	20	6 848,45 €	3 891,62 €
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	122 112,63 €	101 527,35 €
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	1 692 611,85 €	1 622 383,70 €

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený Zastupiteľstvom TTSK dňa 02.10.2013 uznesením č. 727/2013/25.

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 05.02.2014 listom č. 04279/2014/OŠTK-026,
- zmena schválená dňa 11.04.2014 listom č. 04299/2014/OŠTK-046,
- zmena schválená dňa 19.06.2014 listom č. 04257/2014/OHP-005,
- zmena schválená dňa 17.07.2014 listom č. 04585/2014/OŠTK-027,
- zmena schválená dňa 28.07.2014 na základe úpravy rozpočtu TTSK na rok 2014 č.2/2014,
- zmena schválená dňa 05.08.2014 listom č. 04317/2014/OŠTK-077,
- zmena schválená dňa 18.08.2014 listom č. 04279/2014/OŠTK-048,
- zmena schválená dňa 06.11.2014 listom č. 04279/2014/OŠTK-050,
- zmena schválená dňa 20.10.2014 listom č. 04257/2014/OHP-011,
- zmena schválená dňa 11.11.2014 listom č. 04512/2014/OHP-010,
- zmena schválená dňa 12.11.2014 listom č. 04279/2014/OŠTK-051,
- zmena schválená dňa 21.11.2014 listom č. 04298/2014/OŠTK-088,
- zmena schválená dňa 24.11.2014 listom č. 04299/2014/OŠTK-052,
- zmena schválená dňa 17.10.2014 listom č. 04299/2014/OŠTK-050,
- zmena schválená dňa 26.11.2014 listom č. 04279/2014/OŠTK-052,
- zmena schválená dňa 05.12.2014 listom č. 04298/2014/OŠTK-095.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.