

I. Všeobecné údaje

1) *Názov účtovnej jednotky:* **Stredná odborná škola drevárska**

Sídlo: **Sídlisko lúčna 1055
093 01 Vranov nad Topľou**

Dátum zriadenia: **1.9.2004 – Rozhodnutie Ú PSK č- 5364/2004/OSTK-003** vrátane dodatkov č. 1 – 3 týkajúcich sa povolenia na výkon podnikateľskej činnosti a zmeny názvu organizácie.

IČO: **37 942 492**

2) *Počet zamestnancov k poslednému dňu účtovného obdobia:* **54**
z toho vedúcich zamestnancov: **7**

3) *Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky:* **k poslednému dňu účtovného obdobia – riadna účtovná závierka**

4) *Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku*

5) *Hlavná činnosť účtovnej jednotky:* **výchovno – vzdelávacia činnosť**

6) *Štatutárny orgán :* **Ing. Igor Šesták – riaditeľ školy**

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1) Príspevková organizácia zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti bez zmeny účtovných zásad a metód počas účtovného obdobia

2) Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu

3) *Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:*

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok získaný darovaním	reprodukčnou obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou pri ich vzniku
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) záväzky	menovitou hodnotou pri ich vzniku
i) časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou pri ich vzniku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou pri ich vzniku
k) majetok obstaraný z transferov	obstarávacou cenou

Obstarávacie ceny zhrňajú cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním majetku

4) Účtovná jednotka má pre odpisovanie zostavený odpisový plán s uvedením doby odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy, pričom účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisom. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

5) Majetok a jeho technické zhodnotenie obstarané z dotácií bol oceňovaný pri nákupe obstarávacou cenou a pri technickom zhodnotení nákladmi na jeho realizáciu.

6) Zásady vykazovania transferov

- o nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje na základe rozpočtových opatrení a ich úprav počas účtovného obdobia, ak je takmer isté, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od *zriaďovateľa* - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer od *cudzích subjektov* - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer od *zriaďovateľa* - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od *cudzích subjektov* - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

- Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, nemala účtovná jednotka žiadne pohľadávky a záväzky evidované v cudzej mene.

III. Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A: DLHODOBÝ MAJETOK

1) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Majetok organizácie zverený do správy organizácie je poistený v komerčných poisťovniach.

- ♦ **Spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy a stavby	komplexné poistenie	863,41
Hnuteľný majetok	komplexné poistenie	1 639,81
Futbalové minihriisko	komplexné poistenie	130,82
Motorové vozidlá	povinné zmluvné poistenie	532,33
Motorové vozidlá	havarijné poistenie	882,77

♦ **Opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Organizácia má všetok majetok zverený do správy zriaďovateľom, nepoužíva majetok na základe zmluvy o nájme, výpožičke ani majetok obstaraný formou finančného prenájmu.

Na dlhodobý majetok, ktorý bol organizácii zverený do správy nie je zriadené záložné právo ani právo obmedzenia nakladať s dlhodobým majetkom.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 314 178,80
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	-
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva	-
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	-
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	-

♦ **Opravné položky**

Počas účtovného obdobia nebolo k dlhodobému majetku účtované o opravných položkách.

2) Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku, nemá účasť na majetkových podieloch inej účtovnej jednotky, nevydávala dlhové cenné papiere a neposkytovala dlhodobé pôžičky.

3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

V účtovnom období nemala príspevková organizácia majetkové podiely v iných spoločnostiach.

B: OBEŽNÝ MAJETOK

1) Zásoby

Počas účtovného obdobia nebolo na zásobách účtované o ich opravných položkách.

Poistná suma k zásobám činí ročne 55,22 eur v prípade poistenia živelných udalostí, požiaru, vody a krádeže.

Na zásoby nebolo zriadené záložné právo ani právo obmedzeného nakladania s nimi.

2) Pohľadávky

Počas účtovného obdobia nebolo na pohľadávkach účtované o ich opravných položkách. Žiadna pohľadávka nie je krytá záložným právom.

3) Krátkodobý finančný majetok

Na tento druh majetku nebolo zriadené záložné právo ani vydané obmedzenie s takýmto majetkom nakladať.

4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Príspevková organizácia neposkytovala v bežnom účtovnom poskytnuté žiadne finančné výpomoci.

5) Časové rozlíšenie na strane aktív

a) Náklady budúcich období

<i>Náklady budúcich období</i>	<i>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Stav na konci bežného účtovného obdobia</i>
Telefónne poplatky ORANGE	22,65	22,54	22,65	22,54
Poistenie majetku v poisťovniach	1 000,90	992,47	1 000,90	992,47
JOMA-Jozef Čurila Cestovný informátor 2014	262,78	262,78	262,78	262,78
Preplatné	58,61	2,41	58,61	2,41
aSc Agenda – softvérový poplatok	-	285,00	-	285,00
SPOLU	1 344,94	1 565,45	1 344,94	1 565,45

b) Príjmy budúcich období

<i>Príjmy budúcich období</i>	<i>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Stav na konci bežného účtovného obdobia</i>
Bez stavu	-	-	-	-
SPOLU	-	-	-	-

IV. Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A: ZÁVÄZKY

Rezervy

Predpokladaný rok použitia rezerv vytvorených v účtovníctve za rok 2014 je nasledujúce účtovné obdobie.

Závazky

Organizácia spláca svoje záväzky v lehote splatnosti. Záväzky vznikajú jednak v súvislosti so zabezpečením prevádzky a jednak z titulu vyplácania miezd a odvodov zamestnancov. Všetky záväzky sú krátkodobé.

Bankové úvery a výpomoci

Príspevková organizácia nemala v bežnom účtovnom období poskytnuté žiadne bankové úvery alebo výpomoci.

Časové rozlíšenie na strane pasív

a) Výnosy budúcich období

<i>Výnosy budúcich období</i>	<i>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Stav na konci bežného účtovného obdobia</i>
Nájomné uhradené vopred	515,04	271,05	515,04	271,05
Finančný dar	2 000,00	-	-	2 000,00
SPOLU	2 515,04	271,05	515,04	2 271,05

b) Výdavky budúcich období

<i>Výdavky budúcich období</i>	<i>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Stav na konci bežného účtovného obdobia</i>
Stravné lístky	42,00	-	42,00	-
Platba za energie spotrebované v r. 2013 – fakturácia r. 2014	496,32	-	496,32	-
Platba za poskytnuté služby v r. 2013 – fakturácia r. 2014	400,20	-	400,20	-
Platba za publikácie vydané v r. 2013 – fakturácia v r. 2014	50,00	-	50,00	-
Vodné a stočné za rok 2014	-	635,73	-	635,73
Poplatky banke za r. 2014 účtované v r. 2015	-	4,40	-	4,40
SPOLU	988,52	640,13	988,52	640,13

V. Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy

<i>Výnosy</i>	<i>HČ</i>	<i>PČ</i>
Tržby za výrobky žiakov DREVO	8 497,90	
Tržby za výrobky žiakov KOVO	2 732,00	
Tržby za práce a služby žiakov - spolu	3 412,30	
Tržby za poskytnutú stravu – žiaci	971,047	
Tržby za poskytnutú stravu – zamestnanci	14 877,88	
Tržby zvéračskej školy		35 479,82
Nájomné - kancelárie, bufet, telocvičňa, spol. miestnosť a učebne)		14 615,08
Nájomné (parkovacie miesta)		490,45
Prenájom hnuiteľného majetku		101,50
Tržby za poskytnuté dlhodobé ubytovanie + náhodné ubytovanie		49 791,27
Tržby za poskytnuté stravovanie cudzích stravníkov		6 465,16
Ostatné výnosy	13 705,83	767,94
Účtovanie zákonných rezerv	51 132,67	24,29
Prijaté úroky	74,53	159,87
Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo VÚC – zdroj 41	7 563,00	-
Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy VÚC – zdroj 111	745 692,00	-
Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo VÚC – zdroj 41	28 886,16	-
Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	10 600,00	-

Náklady

<i>Výnosy</i>	<i>HČ</i>	<i>PČ</i>
Spotreba materiálu	39 699,36	10 525,88
Spotreba energií	50 674,09	8 905,57
Opravy a udržiavanie	55 684,12	147,03
Cestovné	2 252,29	434,25
Ostatné služby	18 832,31	9 233,87
Mzdové náklady	462 439,16	54 952,44
Zákonné soc. náklady	203 055,80	14 963,71
Ostatné dane a poplatky	110,00	94,02
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 000,11	4,52
Odpisy majetku	41 110,16	7 105,69
Rezervy	12 182,73	310,45
Kurzové rozdiely	7,00	-
Ostatné finančné náklady	5 085,	151,67

VI. Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch, iných aktívach a pasívach

Organizácia počas účtovného obdobia nesledovala na podsúvahových účtoch žiadne skutočnosti.

VII. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Prehľad rozpisu záväzných ukazovateľov rozpočtu PSK a ich úprav v roku 2013

Obdobie január – marec 2014

<i>Schválený rozpočet (v €)</i>		ŠKOLA	
Rozpočtové opatrenie 54/SR/V/2014 zo dňa 10.1.2014 314/SR/V/2014 zo dňa 27.1.2014		680 958	
Rozpočtové opatrenie 67/SR/V/2014 zo dňa 10.1.2014			ŠJ 7 367
Počet úprav: 1			
Jednotlivé úpravy			
		<i>Prenesené kompetencie</i>	<i>Originálne kompetencie</i>
		<i>ŠKOLA</i>	<i>ŠJ</i>
378/01/V/2014 31.1.2014	Vzdelávacie poukazy na rok 2014	+ 7 823	
Rozpočet po úprave za I. štvrťrok 2014 (v €)		688 781	7 367

Obdobie apríl – jún 2014

Rozpočet po úprave za I. štvrťrok 2014 (v €)		ŠKOLA	ŠJ
		688 781	7 367
Počet úprav: 1			
Jednotlivé úpravy			
		<i>Prenesené kompetencie</i>	<i>Originálne kompetencie</i>
		<i>ŠKOLA</i>	<i>ŠJ</i>
706/07/V/2014 22.4.2014	Zvýšenie tarifných plátov NP ŠJ na rok 2014		+ 777
Rozpočet po úprave za II. štvrťrok 2014 (v €)		688 781	8 144

Obdobie júl – september 2014

Rozpočet po úprave za II. štvrťrok 2014 (v €)		ŠKOLA 688 781	ŠJ 8 144
Počet úprav: 4			
Jednotlivé úpravy			
		Prenesené kompetencie	Originálne kompetencie
		<i>ŠKOLA</i>	<i>ŠJ</i>
1236/15/V/2014 11.8.2014	Úhrada nákladov súvisiacich s maturitami v školskom roku 2013/2014	+ 3 753	
1276/15/V/2014 11.8.2014	Odstupné pedagogického zamestnanca	+ 3 612	
1309/16/V/2014 15.8.2014 1370/16/V/2014 21.8.2014	Oprava strechy a podhládov v priestoroch šatní	+ 29 000	
1474/20/V/2014	Jubilejné odmeny za III.Q.2014	+ 1 356	
Rozpočet po úprave za III. štvrťrok 2014 (v €)		726 502	8 144

Obdobie október – december 2014

Rozpočet po úprave za III. štvrťrok 2014 (v €)		ŠKOLA 726 502	ŠJ 8 144
Počet úprav: 13			
Jednotlivé úpravy			
		Prenesené kompetencie	Originálne kompetencie
		<i>ŠKOLA</i>	<i>ŠJ</i>
1629/22/V/2014 2.10.2014	Úprava rozpočtu na základe počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál		- 1 526
1717/23/V/2014 13.10.2014	Odstupné pedagogického zamestnanca	+ 4 188	
1717/23/V/2014 13.10.2014	Úprava rozpočtu na základe počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál		+ 540
1803/25/V/2014 27.10.2014	Jubilejné odmeny za III.Q.2014	+ 1 572	
1946/26/V/2014 5.11.2014	Vzdelávacie poukazy za rok 2014 - doplatok	+ 6	
1915/26/V/2014 5.11.2014	Úhrada nákladov súvisiacich s maturitami v školskom roku 2013/2014	+ 275	
1961/26/V/2014 5.11.2014	Mimoriadne výsledky žiakov za školský rok 2013/2014	+ 400	
2135/27/V/2014 13.11.2014	Financovanie kreditových príplatkov	+ 310	

Jednotlivé úpravy			
		<i>Prenesené kompetencie</i>	<i>Originálne kompetencie</i>
		<i>ŠKOLA</i>	<i>ŠJ</i>
2202/27/V/2014 13.11.2014	Mimoriadne odmeny vrátane poistného do poisťovní	+ 6 505	
2356/28/V/2014 19.11.2014	Mimoriadne odmeny vrátane poistného do poisťovní		+ 405
2425/29/V/2014 20.11.2014	Vrátenie jubilejnej odmeny	-960	
2343/28/V/2014 19.11.2014	Revízia elektroinštalácie	+ 4 800	
2744/35/V/2014 18.12.2014	Odchodné	+ 2 094	
Rozpočet po úprave za IV. štvrťrok 2014 (v €)		745 692	7 563

VIII. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Príspevková organizácia zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti bez zmeny účtovných zásad a metód počas účtovného obdobia. Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali skutočnosti, ktoré by ovplyvnili hospodárenie v nasledujúcom období .

Vo Vranove nad Topľou, dňa 25.3.2015
Vypracovala: Ing. Anna Bujková

Ing. Igor Šestáček
riaditeľ SOŠD vo Vranove n. Topľou