

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Martinček
Sídlo účtovnej jednotky	Martinček č. 83, 034 95 Martinček
IČO	00315630
Dátum zriadenia	1990
Spôsob zriadenia	Zákon č. 369/1990
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potrieb obyvateľov
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Marián Lauko starosta obce do 11.12.2014
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Juraj Bobek starosta obce od 11.12.2014
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Danka Surová zástupca starostu obce do 11.12.2014
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Monika Brtková zástupca starostu obce od 11.12.2014
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	7 2

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	20	1/20
4	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1700 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Počas roka účtovná jednotka zaradila do majetku pozemok v hodnote 59,40 €, vyradila počítač v sume 2167,56 € a zaradila nový počítač v sume 831,76 €. Prírastky v obstaraní drobného DHM boli v sume 961,20 € a úbytky v sume 891,16 €. Prírastky v oprávkach neobežného majetku boli v sume 3451,62 € a úbytky v sume 2167,56 €.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova KD a MŠ	UNIQA	751,32
Stroje a prístroje OcU	Generali Slovensko	28,05
Hasičská AVIA	Kooperatíva	130,29

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	5610,95
Budovy, stavby	137071,54
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5342,27
Dopravné prostriedky	6352,02
Archív	849,00
Obstaranie DHH - bytovka	1815,24

**2. Dlhodobý finančný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke suma 45 698,04 € zahŕňa cenené papiera vo Vodárenskej spoločnosti Ružomberok.

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
378	081	475,00	Platobný rozkaz spoločnosti priateľov rómov

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 do 1 roka:

Preplatky na elektrickej energii v sume 276,24 €.

Pohľadávky voči odberateľom v sume 710,62 €.

Pohľadávka voči daňovníkom v sume 11,36 €.

Iné pohľadávky v sume 1187,20 €.

**2. Finančný majetok**

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Bankový účet finančnej zábezpeky nájomná bytovka	13 992,00 €
Bankový účet na platby nájomného	9 135,64 €

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	
Predplatné poistné, služby STP APV, telekomunikačné služby	540,87

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Výsledok hospodárenia za rok 2014 je v sume 1 469,52 €.

Vlastné imanie k 31.12.2014 je v sume 83 947,00 €.

**B Záväzky**

**1. Rezervy** - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Náklady na overenie účtovnej jednotky	2015

## 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky voči nájomníkom bytovky v sume 14 660,33 €, zo sociálneho fondu v sume 12,24 €. Krátkodobé záväzky voči dodávateľom v sume 5460,98 €, preddavky na energie, vodné, stočné bytovka v sume 1527,34 €, voči zamestnancom v sume 3092,68 €, voči poisťovniam v sume 1995,66 €, voči daňovému úradu v sume 401,50 € a transfery voči subjektom mimo verejnej správy v sume 4366,64 €.

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	1 024,00
- strava detí MŠ, zamestnancov	3 183,80
<b>b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
- podielové dane	92 011,59
- daň z nehnuteľností	4 271,44
- daň za psa	370,50
633 - Výnosy z poplatkov	
- správne poplatky	676,50
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	6 018,80
- bežný transfer na	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy Mondy SCP, a.s., Stavindustria LM, a.s.	2 179,63
<b>d) ostatné výnosy</b>	
648 - Ostatné výnosy prenájom nájomných bytov	22 737,00
<b>e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti na dovolenku	2 315,65

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu MŠ	3 566,07
Spotreba materiálu Kultúrny dom	1 681,84
502 - Spotreba elektrickej energie Verejné osvetlenie	1 740,00
Spotreba elektrickej energie MŠ	3 850,00
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie MŠ	690,28
512 - Cestovné OcU a MŠ	520,70
513 - Náklady na reprezentáciu	435,22
518 - Ostatné služby na vývoz komunálnych odpadov	8 285,82
Ostatné služby za nájom nájomnej bytovky	19 355,60
Ostatné služby za opatrovateľskú službu	5 604,00
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	52 297,28
524 - Záonné sociálne náklady	16 680,25
527 - Záonné sociálne náklady	2 629,34
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	3 451,62
<b>e) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady na poistenie	1 171,06

### 3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	<b>Suma</b>
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	400,00

#### Čl. VI

#### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahovom účte sa vedie evidencia drobného majetku v celkovej sume 7 922,97 €.

#### Čl. VII

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č.121/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.04.2014 uznesením č. 129/2014
- druhá zmena schválená dňa 17.06.2014 uznesením č. 145/2014
- tretia zmena schválená dňa 12.08.2014 uznesením č. 147/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 18.12.2014 uznesením č. 26/2014

#### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.