

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Centrum voľného času                                                              |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Kukučínova Ul. 2851 Čadca                                                         |
| IČO                                                             | 37812424                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 30.06.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Čadca                                                                       |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Námestie Slobody č. 30, 022 01 Čadca                                              |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno – vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|--------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PhDr. Peter Jurga |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľ          |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                   |
| Funkcia                                                                                       |                   |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 14,4              |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 15                |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 1                 |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| d) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| f) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| g) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 5                                      | 20                        |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,33                      |
| 5                | 50                                     | 2                         |

Drobný nehmotný majetok od 16,60 Eur do 2.400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 16,60 Eur do 1.700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účte 501 a eviduje sa na podsúvahovom účte trieda 7 a neodpisuje sa.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|------------------|-----------------|
| Poistná zmluva   | 50,86/ročne     |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma           |
|------------------------------------------------------------|----------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                 | <b>8856,98</b> |
| Pozemky                                                    | 1329,66        |
| Budovy, stavby                                             | 5490,54        |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                    | 2036,78        |

## B Obežný majetok

### Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 44,96                 |

### Pohľadávky

Pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č. 4

Textová časť k tabuľke č. 4:

Krátkodobé pohľadávky na riadku súvahy 060 sa týkajú mínusového zostatku na výdavkovom účte ku dňu 31.12.2014.

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 431           | Rozdiel medzi nákladmi a výnosmi                                                                                                                         |

### B Záväzky

#### 1. Rezervy - tabuľka č.7

V roku 2014 bola použitá rezerva na mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia zamestnancov, ktorá bola vytvorená v roku 2013.

#### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky zo SF na účte 472 v celkovej sume 336,34 €.

Krátkodobé záväzky na riadku súvahy 151 sa týkajú miezd zamestnancov vrátane sociálneho zabezpečenia za mesiac december 2014.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Jedná sa o záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

#### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok                                                | Hodnota záväzku | Opis                                                  |
|--------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------|
| 331- Zamestnanci                                       | 10656,30        | Mzdy zamestnancom za 12/2014                          |
| 342- Ostatné priame dane                               | 1504,23         | Daň zo mzdy za 12/2014                                |
| 336- Zúčtovanie s orgánmi soc.poistenia a zdrav.poist. | 6721,92         | Odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne za 12/2014 |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                                                   | Suma                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                                                    |                                                         |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                                                                | 15112,00                                                |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                                                                    | 8555,58                                                 |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- bežný transfer na školské zariadenie                                             | 254529,97                                               |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>- bežný transfer na<br>-                                                               | 49594,83                                                |
| <b>b) ostatné výnosy</b>                                                                                                                     |                                                         |
| 648 - Ostatné výnosy<br>- Vratenie za vodu<br>- Príjmy z náhrad poistného plnenia<br>- Preplatok SSE<br>- Reklamácie<br>- Preplatok za teplo | 2621,17<br>35,76<br>412,94<br>2110,53<br>34,51<br>27,43 |
| <b>c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                                                         |                                                         |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti<br>- Rezerva na dovolenku                                                          | 8555,58                                                 |

### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                              | Suma                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                                                                           |                                           |
| 501 - Spotreba materiálu                                                                                                | 20903,62                                  |
| 502 - Spotreba energie<br>- elektrická energia<br>- voda<br>- tepelná energia                                           | 22478,69<br>2816,00<br>613,71<br>19048,98 |
| <b>b) služby</b>                                                                                                        |                                           |
| 511 - Opravy a udržiavanie<br>- oprava prasknutého potrubia<br>- oprava schodišťa<br>- ostatné drobné opravy            | 919,45<br>198,00<br>328,02<br>393,43      |
| 512 - Cestovné                                                                                                          | 71,95                                     |
| 518 - Ostatné služby<br>- poštové a telekomunikačné služby<br>- nájomné za prenájom budov<br>- ostatné všeobecné služby | 4930,65<br>837,88<br>363,09<br>3729,68    |
| <b>c) osobné náklady</b>                                                                                                |                                           |
| 521 - Mzdové náklady                                                                                                    | 174791,13                                 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                                                                                          | 59268,78                                  |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                                                                                          | 5694,13                                   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                                                                               |                                           |
| 538 - Ostatné dane a poplatky<br>- Poplatok za komunálny odpad                                                          | 80,04                                     |
| <b>e) finančné náklady</b>                                                                                              |                                           |
| 568 - Ostatné finančné náklady<br>- bankové poplatky                                                                    | 397,40                                    |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>                                                              |                                           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                                                                                          |                                           |

|                                              |          |
|----------------------------------------------|----------|
| - predpis odvodu príjmov RO                  | 17733,17 |
| <b>g) ostatné náklady</b>                    |          |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 10483,56 |
| - autobusová doprava                         | 9763,61  |
| - ostatné náklady                            | 719,95   |
| 549 - Manká a škody                          | 5867,54  |
| - chýbajúci materiál                         |          |
| <b>h) dane z príjmov</b>                     |          |
| 591 - Splatná daň z príjmov                  | 0,27     |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19. Decembra 2013 uznesením č. 108/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22. Mája 2014 uznesením č. 41/2014
- druhá zmena schválená dňa 18. Septembra 2014 uznesením č. 64/2014
- tretia zmena schválená dňa 5. Novembra 2014 primátorom mesta
- štvrtá zmena schválená dňa 29. Decembra 2014 primátorom mesta

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.