

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 2, 076 31 Streda nad Bodrogom
IČO	35541164
Dátum zriadenia	01. 07. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Streda nad Bodrogom
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 174/391, 076 31 Streda nad Bodrogom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Štefan Sipos
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Šarlota Kudríková
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	30,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Účtovanie rezerv	Zmena účt.metódy k 31. 12. 2014	Kladný VH	2000,00 Eur

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	0,83
4	20	0,05

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 a sleduje sa na podsúvahových účtoch ako DHM v používaní a OTE.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Na účte oprávok k účtu 022 nastal prírastok o odpisy vo výške 1 323,00 € ako aj na účte oprávok k účtu 021 o čiastku 29 704,00 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Krádež, živelné pohromy – ročné poistné	722,84

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	45 889,32
Budovy, stavby	594 060,59
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

d) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	12 202,27

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Výplaty v depozite za 12/2014 na depozitnom účte	31 019,32
Účet sociálneho fondu	897,89

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jedr otlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 318,18
- poisťné	582,93
- údržba programov PaM a IBEU	135,93
- služby virt. knižnice a Datakabinetu pre učiteľov	477,15

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Medzi dlhodobé záväzky patria záväzky zo sociálneho fondu spravidla do splatnosti jedného roka vo výške 897,89 € ako aj krátkodobé záväzky, ktoré sú najmä z výplat za 12/2014. Ide o daň, zrážky zamestnancov, odvody do poisťných fondov a záväzok z výplat na osobné účty zamestnancov. Zároveň je tu aj záväzok zostatku z režijných nákladov na účte ŠSZ.

b) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472-záväzky zo SF	897,89	Nevyčerpané prostriedky na účte SF
379-Iné záväzky	1 269,20	Zrážky zamestnancov za 12/2014
379-Iné záväzky	692,94	Réžia na účte ŠSZ určená na čerpanie
331-Zamestnanci	18 398,84	Záväzky z platov zamestnancov za 12/2014
336-zúčt.s orgánmi SP a ZP	12 539,31	Záväzky k orgánom SP a ZP z platov zamestnancov za 12/14
342	2 241,54	Záväzky k FS z platov zamestnancov za 12/2014

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	189 161,17
- Učebnice z MŠ	3 097,38
- zdroj obstarania DHM zo ŠR	184 745,80
- poisťné	582,93
- služby virt. knižnice a Datakabinetu pre učiteľov	477,15
- údržba programov PaM a IBEU	135,93

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	62 132,07
602 - Tržby z predaja služieb	62 132,07
- školné	1 295,00
- strava-réžia	17 350,78
662 - Úroky	2,67
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	460 104,18
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	78 023,19
- bežný transfer na školský klub	27 462,69
- na školné	1 295,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	31 886,05
- bežný transfer za ŠSZ z réžie	17 350,78
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	186,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	186,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	350 753,99
- bežný transfer na PK NO	320 614,44
- bežný transfer na PK NE – AU pre SZP	5 254,00
- bežný transfer na PK NE – zdravotnícky AU	2 600,00
- bežný transfer na PK NE - odchodné	3 806,00
- bežný transfer na PK NE – dopravné žiakom	7 419,72
- bežný transfer na PK NE – vzdelávacie poukazy	4 882,00
- bežný transfer na stravu a školské potreby z UPSVaR	9 579,40
- bežný transfer na projekt PRINED financovaný cez ESF	13 954,57
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	30 841,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	30 841,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	300,00
- z fin.príspevku v rámci súťaže od Nadácie Kvapka nádeje	300,00
c) ostatné výnosy	26,00
648 - Ostatné výnosy	26,00
- z vratiek SP za predchádzajúci rok	26,00
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	20 498,02
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	20 498,02
- Rezervy na dovolenky - čerpanie dovolení	13 524,26
- Nevyfakturované dodávky a služby – telefón	66,46
- Zamestnanecké požitky -odchodné	5 060,00
- Jubilejne odmeny vrátane odvodov do poist. fondov	308,00
- Zrušenie rezervy za dovolenku – preplatená dovolenka odch.zam.	1539,30

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	81 234,67
501 - Spotreba materiálu	59 003,02
502 - Spotreba energie	22 231,65
- elektrická energia	7 817,53
- voda	1 290,08
- plyn	13 124,04
b) služby	9 408,64
511 - Opravy a udržiavanie	3 802,72
- oprava počítača	136,00
- oprava podláh	3 186,25
- aktualizácia programov IVEŠ-PAM a IBEU a ASC agencie	425,02
- oprava automat. pračky pre ŠSZ	55,45
512 - Cestovné	1 436,79
518 - Ostatné služby	4 169,13
- telefony	1 365,17
- poštovné	35,00
- Datakabinet, virt.knižnica-internetová služba pre učiteľov	564,60
- Výroba a montáž horizontálnych žalúzií do tried	1 350,00
- Úkony na úseku ochrany pred požiarom a BOZP, revízie	435,60
- školenia	392,30
c) osobné náklady	382 985,75
521 - Mzdové náklady	279 916,13
524 - Záonné sociálne náklady	86 813,84
525 - Ostatné sociálne poistenie	4 437,23
527 - Záonné sociálne náklady	11 785,55
d) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	16 521,84
548 - ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	16 521,84
- Strava pre deti v HN	7 770,00
- Dopravné pre dochádzajúce deti	7 419,72
- Revízia kotlov, PO	426,70
- Poistné	746,17
e) odpisy, rezervy a opravné položky	31 096,72
551 - Odpisy DHM	31 027,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	69,72
- Nevyfakturované dodávky - telefon	69,72
f) finančné náklady	692,61
568 - Ostatné finančné náklady	692,61
- poplatky banke	692,61
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	18 674,45
588 - Náklady z odvodu príjmov	18 674,45
- predpis odvodu príjmov RO za školné	1 295,00
- predpis odvodu príjmov RO z réžie ŠSZ	17 350,78

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	12 202,27	782
Iné - majetok vlastný DHM + OTE 0-1700,- €	135 579,13	771

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
	Kúpa			
	Predaj			
	Poskytnutie služby			
	Obchodné zastúpenie			
	Licencie			
	Transfery			
	Know-how			
	Úver, pôžička			
	Výpomoc			
	Záruka			
	Iné obchody			
Základná škola	Poskytnutý transfer na bežné výdavky	445 225,42		
Základná škola	Poskytnutý transfer na kapitálové výdavky			
OS XXX	Vklad od základného imania obchodnej spoločnosti			
OS XXX	Navýšenie základného imania obchodnej spoločnosti			
OS XXX	Poskytnutie návratnej finančnej výpomoci			
OS XXX	Splatenie poskytnutej návratnej finančnej výpomoci			
Obec	Prijatý transfer na bežné výdavky			
Obec	Prijatý transfer na kapitálové výdavky			

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 5. 12. 2013 uznesením č. 163/2013

Zmeny rozpočtu:

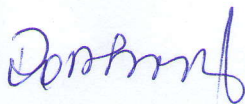
- prvá zmena schválená dňa 22. 05. 2014 uznesením č. 183/2014
- druhá zmena schválená dňa 14. 08. 2014 uznesením č. 195/2014
- tretia zmena schválená dňa 16. 10. 2014 uznesením č. 206/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 15. 01. 2015 uznesením č. 26/2015

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Vypracovala: Kristína Rosohová – ekonómka školy



Štatutár: RNDr. Štefan Sipos – riaditeľ školy

