

## Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

### Textová časť

## Poznámky k 31.12.2014

### I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

#### 1. Identifikačné údaje Organizácie:

Názov Organizácie : Základná škola Jána Amosa Komenského, Rábska 14, Kolárovo

Sídlo Organizácie : Kolárovo

IČO Organizácie : 37866931

Názov Zriaďovateľa : Mesto Kolárovo

Adresa Zriaďovateľa: Kostolné nám. č. 1, Kolárovo

Organizácia Základná škola Jána Amosa Komenského, Rábska 14, Kolárovo (ďalej len „Organizácia“) bola zriadená 1.7.2002 zriaďovacou listinou a je vedená pod číslom 37866931.

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Organizácie k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

#### 2. Informácie o činnosti Organizácie:

Hlavné činnosti Organizácie sú nasledovné:

Poskytovanie základného vzdelania žiakom, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku.

Dôvody zriadenia Organizácie:

Poskytovať základné vzdelanie žiakom, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku.

#### 3. Informácie o organizačnej štruktúre a vedúcich predstaviteľov Organizácie:

Organizácia má nasledovnú štruktúru:

##### Organizačné členenie Organizácie:

Štatutárny orgán Organizácie : Mgr. Eva Sladká – riaditeľka ZŠ

Organizácia mala v roku 2014 priemerne 25,93 zamestnancov, z toho 2 riadiacich pracovníkov.

#### 4. Informácie o účtovných jednotkách v zriaďovateľskej pôsobnosti Organizácie

Organizácia nie je zriaďovateľom rozpočtových, príspevkových organizácií a iných právnických osôb.

## II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Organizácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Organizácia aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

Všeobecné účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady sa nezmenili.

### 2. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

*Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne (darovaním a delimitáciou) sa oceňuje cenou na zmluve alebo reprodukčnou obstarávacou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.*

Odpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne na účte 384 – Výnosy budúcich období s vplyvom na výsledok hospodárenia počas doby odpisovania majetku. Neodpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne s vplyvom na výsledok hospodárenia na účet 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti, alebo ako zúčtovací vzťah k zriaďovateľovi.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania (alebo iného kritéria). *Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 € a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.*

Predpokladaná doba používania, metód odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej štruktúre:

Predpokladaná doba používania v rokoch:

Softvér- 4 roky

Metóda odpisovania: rovnomerné

Odpisová skupina: 1

Drobný dlhodobý nehmotný majetok: sa odpíše jednorazovo

Ostatný dlhodobý nehmotný majetok: sa odpíše jednorazovo

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. *Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 996 € a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.*

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej štruktúre:

Predpokladaná doba používania v rokoch :

Stavby:

20 rokov

Odpisová skupina: 4

Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 12 rokov

Odpisová skupina: 3

Drobný dlhodobý hmotný majetok: sa odpíše jednorazovo

Ostatný dlhodobý hmotný majetok: sa odpíše jednorazovo

Metóda odpisovania: rovnomerné

### **3. Dlhodobý finančný majetok**

**Cenné papiere a podiely – organizácia nevlastní - neviduje**

### **4. Zásoby - organizácia neúčtuje**

### **5. Pohľadávky**

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou (postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním). Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

### **6. Finančné účty**

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, zostatky na bankových účtoch a krátkodobý finančný majetok, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

### **7. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **8. Rezervy**

Rezerva je záväzok predstavujúci povinnosť účtovnej jednotky, ktorý vznikol z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa presná výška záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

### **9. Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

### **10. Splatná daň z príjmu**

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov Organizácie v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát organizácie je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z výsledku hospodárenia pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddavky na daň z príjmov, ktoré Organizácia uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddavky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie ako daňová povinnosť za tento rok. Organizácia nemá povinnosť platiť daň z príjmov.

### **11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období (okrem transferov)**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **12. Transfery**

Transfery sa účtujú v závislosti od toho, či ide o transfery bežné alebo kapitálové. Organizácia transfery iným organizáciám neposkytuje.

### **13. Leasing (Organizácia je nájomca)**

**Finančný leasing – organizácia nemá**

### **14. Deriváty – organizácia nemá**

**15. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**  
- organizácia neviduje

**16. Cudzia mena**

Majetok a záväzky v cudzej mene organizácia neviduje.

**17. Výnosy (okrem výnosov z transferov)**

Tržby za vlastné výkony a tovar organizácia nemá.

### III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľke v na strane 4 a 5.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených, živelnou pohromou: Vid'. Poistná zmluva uložená na finančnom oddelení Mestského úradu Kolárovo.

**Prehľad o pohybe dlhodobého majetku (v celých €)**  
**31. 12. 2014**

**Dlhodobý nehmotný majetok spolu: 0**

**Dlhodobý hmotný majetok:**

a/ Pohyb obstarávacích cien

**Budovy, stavby/ 021/**

Obstarávacia cena k 1.1.2014	562 170,26
• +prírastky	0
• - úbytky - presuny	0
obstarávacia cena k 31.12.2014	562 170,26

**Pozemky / 031/**

Obstarávacia cena k 1.1.2014	77 224,86
• +prírastky	0
• - úbytky - presuny	0
obstarávacia cena k 31.12.2014	77 224,86

**Stroje /022/**

Obstarávacia cena k 1.1.2014	3 733,48
• +prírastky	0
• - úbytky	1 381,70
obstarávacia cena k 31.12.2014	2 351,78

**Dlhodob.DHM /028/**

Obstarávacia cena k 1.1.2014	3 362,31
• +prírastky	0
• - úbytky	0
obstarávacia cena k 31.12.2014	3 362,31

b/ pohyby zostatkových cien

**Budovy, stavby /021/**

Zostatková cena k 1.1.2014	401 342,34
• +prírastky	0
• - úbytky	28 110 oprávky budov
• Zostatková cena k 31.12.2014	373 232,34

**Stroje /022/**

Zostatková cena k 1.1.2014	3 733,48
Zostatková cena k 31.12.2014	2 351,78

**Dlhodob.DHM /028**

Zostatková cena k 1.1.2014	0
Zostatková cena k 31.12.2014	0

**Drobný hmotný majetok vedený v podsúvahovej evidencii**

Zostatok k 1.1.2014	1204843,04
+prírastok	11 858,17
- - úbytok	7 961,67
Zostatok k 31.12.2014	1124 739,54

**2. Dlhodobý finančný majetok**

Organizácia nemá

**3. Zásoby**

Organizácia neúčtuje

**4.Pohľadávky**

Mestom Kolárovo nezaplatená faktúra – refundácia energií šk.jedáleň vo výške 502,62 €

**5. Finančné účty**

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladni, účty v bankách . Účtami v bankách môže Organizácia voľne disponovať.

Pokladňa – stav k 31.12.2014	0
Prijmový účet – stav k 31.12.2014	0
Výdavkový účet stav k 31.12.2014	56,93
Účet SF – stav k 31.12.2014	255,62
Účet Depozit	35 982,83

## 6. Krátkodobý finančný majetok

Organizácia nemá

## 7. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Organizácia nemala

## 8. Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období k 31.12.2014 743,11

## IV. PASÍVA

### 1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke nasledujúcej štruktúry (v € na dve desatinné miesta):

Stav k 31.12.2013	-766,62
Zvýšenie	- 3733,48
Zníženie	0
Presuny	327,01
Stav k 31.12.2014	-4173,09

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie 1096,83

### 2. Rezervy

Prehľad rezerv je uvedený v nasledujúcej štruktúre (v € na dve desatinné miesta):

Rezerva je tvorená na dovolenky vrátane sociálneho zabezpečenia .

Položka rezerv

Hodnota k 31.12.2013	8 516,90
Tvorba	4 927,62
Zníženie	8 516,90
Zrušenie	
Hodnota k 31.12.2014	4 927,62

### Rezervy zákonné dlhodobé

Organizácia nemá

### Ostatné krátkodobé rezervy

Organizácia nemá

### 3. Závazky

Významné položky záväzkov (okrem záväzkov zo zúčtovania medzi subjektami verejnej správy) sú uvedené v tabuľke nasledujúcej štruktúry (v € na dve desatinné miesta):

Opis záväzku

Stav k 31. 12. 2013	33 058,48
Stav k 31. 12. 2014	36 431,35

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov a zúčtovania medzi subjektami verejnej správy) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená (v € na dve desatinné miesta):  
31.12. 2014

Závazky do lehoty splatnosti	36 431,35
Závazky po lehote splatnosti	0
<b>Závazky spolu</b>	<b>36 431,35</b>

#### 4. Emitované dlhopisy

Organizácia nemá

Dlhodobé emitované dlhopisy spolu	0
Krátkodobé emitované dlhopisy spolu	0
<b>Emitované dlhopisy spolu</b>	<b>0</b>

#### 5. Bankové úvery a ostatné finančné výpomoci

Organizácia nemá

Bežné úvery spolu 0

Dlhodobé úvery spolu 0

Ostatné krátkodobé finančné výpomoci  
spolu 0

Krátkodobé prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy  
spolu

0

Dlhodobé prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy  
spolu

0

Úvery spolu 0

#### 6. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcej štruktúre (v € na dve desatinné čísla):  
31.12.2014

Výdavky budúcich období: 0

Výnosy budúcich období: 223 206,24

### V. VÝNOSY

#### 1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar organizácia nemala

#### 2. Zmena stavu vnútroorganizačných zásob

Zmena stavu zásob vlastnej výroby organizácia nemala

### 3. Aktivácia

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou organizácia nemá

### 4. Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov

Daňové a colné výnosov organizácia nemá

### 5. Finančné výnosy

Úroky v banke 2,43

### 6. Mimoriadne výnosy

Organizácia nemala

### 7. Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 5 206,48

### 8. Zúčtovanie rezerv

Zúčtovanie zák. rezerv z prevádzkovej činnosti 8 516,90

### 9. Výnosy z transférov

Výnosy z bežných transférov obce 37 358,75

Zúčtovanie transf. rozpočtu obce a VÚC 231 800,87

Ostatné zúčt. rozpočtu a VÚC 4 326,04

Výnosy budúcich období 223 206,24

Výnosy samosprávy z bež. tr. od ostatných sub. 349 265,47

## V. NÁKLADY

### 1. Náklady na spotrebované nákupy

Prehľad nákladov na spotrebované nákupy je uvedený nasledujúcej štruktúre (v € na dve des. miesta):

2014

Spotreba materiálu 9 312,91

Spotreba energie 45 177,00

### 2. Náklady na poskytnuté služby

Prehľad nákladov na poskytnuté služby je uvedený (v € na dve desatinné čísla):

2014

Cestovné 5,20

Ostatné služby 6 085,34

Prenájom (lízing) : 0

Nájomné – priestorov - : 0

Nájomné – automobilov : 0

Nájomné – iné : 0

Právne, ekonomické a iné poradenstvo: 0

Náklady na audit: 0

Poradenstvo- hardware, software : 0

Prieskum trhu : 0

Administratívne/Režijné náklady : 0

Strážna služba : 0

Externá kooperácia : 0

### 3. Osobné náklady

Prehľad osobných nákladov je uvedený (v € na dve desatinné čísla):

2014

Mzdové náklady	234 802,69
Zákonné sociálne poistenie	82 515,46
Zákonné sociálne náklady	8 955,70

**4. Ostatné dane a poplatky** **647,50**

### 5. Ostatné nákl. na prevádzkovú činnosť

Prehľad ostatných nákladov na prevádzkovú činnosť (v € na dve desatinné čísla)

Ostatné nákl. na prev. činnosť 1 871,90

### 6. Odpisy, rezervy a opravné položky

Prehľad nákladov na odpisy, rezervy a opravné položky je uvedený (v € na dve desatinné čísla):

2014

odpisy- budovy	28 110,00
tvorba ost. Rezerv v prevádzk. činn.	4 927,62

### 7. Finančné náklady

Prehľad finančných nákladov je uvedený (v € na dve desatinné čísla):

2014

Ostatné finančné náklady 1 213,11

### 8. Mimoriadne náklady

Ostatné mimoriadne náklady 0

### 9. Náklady na transféry a náklady z odvodu príjmov

Náklady z odvodu príjmov 5 206,48

## VI. INFORMÁCIE O TRANSFEROCH A VZŤAHOCH SO SUBJEKTAMI VEREJNEJ SPRÁVY

### 1. Prehľad o zúčtovaní odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (v celých €):

#### 1. Prehľad o zúčtovaní prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy (v € na dve desatinné čísla):

Zúčtovanie prijatých transferov

Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC - /357/- bežný transfer	
Stav k 31.12.2013	8 269,54
Príjem bežného transferu	361 643,78
Zúčtovanie do výnosov bežného účt.obd.	357 700,28
Stav záväzku k 31.12.2014	4 326,04

Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VÚC – /355/- bežný transfer	
Stav k 31.12.2013	244 503,64
Príjem bežného transferu	56,93
Zúčtovanie do výnosov bežného účt.obd.	12 759,70
Stav záväzku k 31.12.2014	231 800,87

Transfery a ost.zúčt. So subjektom mimo VS- /372/ – bežný transfer	
Stav k 31.12.2013	0
Príjem bežného transferu	0
Zúčtovanie do výnosov bežného účt.obd.	0
Stav záväzku k 31.12.2014	0

Zúčtovanie z financovania z rozpočtu obce a VÚC -/354/ - bežný transfer	
Stav k 31.12.2013	0
Príjem bežného transferu	37 415,68
Zúčtovanie do výnosov bežného účt.obd.	37 415,68
Stav záväzku k 31.12.2014	0

### 3. Prehľad o výnosoch budúcich období zo zúčtovania transferov (v € na dve desatinné čísla):

Stav 31.12.2013	
Druh -bežný	238 437,71
Prírastky	743,11
Zúčtovanie do výnosov roka 2013	15 974,58
Stav 31.12.2014	223 206,24

### 4. Prehľad o zúčtovaní poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy (v €):

Organizácia žiadne transfery neposkytla

## VII. ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

### 1. Záväzky z derivátových obchodov

Organizácia nemala

### 2. Záväzky z finančného prenájmu

Organizácia nemala

## VIII. INÉ AKTÍVA A PASÍVA

### 1. Prípadné ďalšie záväzky

Organizácia má tieto prípadné ďalšie záväzky, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe:

- poskytnuté záruky tretím stranám	neboli
- poskytnuté ručenia	neboli
- existujúce a hroziace súdne spory	nie sú

### 2. Ostatné finančné povinnosti

Organizácia nemá

## IX. PRÍJMY A VÝHODY ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH, DOZORNÝCH A INÝCH ORGÁNOV ORGANIZÁCIE

Údaje o hrubých príjmoch štatutárnych orgánov Organizácie za ich činnosť pre Organizáciu v sledovanom účtovnom období sú k dispozícii v sídle Organizácie.

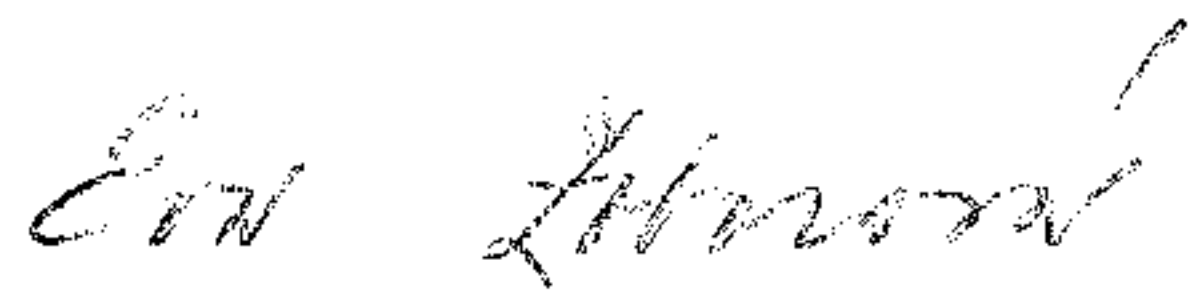
## X. EKONOMICKÉ VZŤAHY ORGANIZÁCIE A SPRIAZNENÝCH OSOB

Počas účtovného obdobia Organizácia neuskutočnila transakcie s spriaznenými osobami.

## X. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

V Kolárove, dňa 23.3.2015



-----  
Eva Zoborová, účtovníčka  
Zodpovedná osoba za vypracovanie



-----  
Mgr. Eva Sladká  
Štatutárny orgán -riadiateľka ZŠ