

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestský dom kultúry
Sídlo účtovnej jednotky	M. R. Štefánika 875/200, 093 01 Vranov n. T.
IČO	35519088
Dátum zriadenia	1.3.1996
Spôsob zriadenia	uznesením mestského zastupiteľstva
Názov zriaďovateľa	Mesto Vranov nad Topľou
Sídlo zriaďovateľa	Dr. C. Daxnera 87, 093 01 Vranov n. T.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Účtovná jednotka sa v zmysle štatútu zameriava na plnenie funkcií v oblasti kultúry v meste Vranov nad Topľou. Zameriava sa na rozvoj výchovno-vzdelávacej činnosti, rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti občanov, zvyšovanie všeobecného polytechnického a odborného vzdelania občanov, vytváranie podmienok na umelecké aktivity občanov a rozvoja amatérskej kultúry, na zabezpečovanie rozvoja amatérskej kultúry, vytváranie podmienok pre činnosť súborov, záujmových združení, klubov a krúžkov, rozvoj výchovno-vzdelávacej činnosti orientovanej na mravnú estetickú, etickú výchovu a ekológiu, rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti občanov, zvyšovanie všeobecného polytechnického a odborného vzdelania občanov, podnecovanie a uspokojovanie kultúrnych záujmov občanov, vytváranie podmienok na rozvoj umeleckých aktivít občanov, sprostredkovanie umeleckých hodnôt podľa záujmu občanov mesta, organizovanie kultúrno-spoločenského života a rozvoj kultúrneho vyžitia občanov, zabezpečovanie a realizácia tradičných, netradičných a nových kultúrno-spoločenských podujatí.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Alfonz Kobielsky riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19,92
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	20
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	žiadne
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	žiadne
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	žiadne
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	žiadne

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	35	1/35

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby (majetok, ktorý bol zaradený do používania pred rokom 2011 sa doodpisuje). Hnuteľný majetok, ktorý organizácia spravuje zmluvou o správe majetku od zriaďovateľa sa neodpisuje. Reprodukory mestského rozhlasu a vetvy mestského rozhlasu sa odpisujú 10 rokov. Zaradené kreslá do estrádnej sály ako súbor hnuteľných vecí sa budú s ohľadom na ich využívanie odpisovať 10 rokov, nábytok sa odpisuje 10 rokov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku je uvedený v tabuľke č.1

Textová časť k tabuľke č.1

Celková hodnota dlhodobého hmotného majetku v obstarávacích cenách vzrástla oproti roku 2013 z 2 297 704,58 eur na 2 322 153,02 eur.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Poistná suma
Hnuteľné veci	Živelné poistenie	265 832,64 €
Nehnuteľné veci	Živelné poistenie	3658861,78 €
Stav. súčasti nehnuteľnosti	Poist. pre prípad odcudzenia, vandalizmus	16 596,96 €
Hnuteľné veci	Poist. pre prípad odcudzenia, vandalizmus	161 096,96 €
Peniaze	Poist. pre prípad odcudzenia	663,88

Poistenie skla - 663,88 eur

c) **nebolo zriadené záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe od zriaďovateľa	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	1 934 567,94
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	342 744,89
Dopravné prostriedky	11 954,96
Umelecké diela a zbierky	13 337,41
Drobný dlhodobý hmotný majetok	19 547,82

e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	6 595,-

f) **opravné položky** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku neboli tvorené.

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nehospodári s dlhodobým finančným majetkom a nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

B Obežný majetok

Zásoby

Účtovná jednotka nevytvára opravné položky k zásobám, na zásoby nemá zriadené záložné právo, nemá obmedzené právo s nimi nakladať.

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	6375,44	Pohľadávky voči odberateľom
Ostatné pohľadávky	065	6304,03	Pohľadávky z dobropisov

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

V roku 2014 boli vytvorené opravné položky k pohľadávkam vo výške 259,35 eur z dôvodu rizika, že ich dlžník nezaplatí. Opravná položka vo výške 414,44 eur bola zrušená z dôvodu vysporiadania pohľadávky.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávka voči odberateľom	259,35	Tvorba z dôvodu rizika, že ich dlžník nezaplatí
Pohľadávka voči odberateľom	414,44	Zrušenie z dôvodu úhrady pohľadávky

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti a zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Výška pohľadávok so splatnosťou do 1 roka predstavuje 12 679,47 € oproti roku 2013 vzrástli o 4 707,59 €.

- d) účtovná jednotka nemá pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**
 e) účtovná jednotka nemá pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Pokladnica	464,44
Ceniny	1 379,00
Bankové účty	76 950,97

- b) účtovná jednotka nemá **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

3. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka neposkytla návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 587,33
Poistenie majetku	1 071,50
Telekomunikačné služby	123,88
Ostatné	391,95
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Rezervný fond	Výška rezervného fondu ostala na úrovni r. 2013 t.j. 4721,60 eur
Výsledok hospodárenia	Výška nevysporiadaného VH min. rokov predstavuje -31 050,30 eur Výška hospodárenia za účtovné obdobie predstavuje 49 008,62 eur

B Závázky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na dovolenky, poplatok SOZA, Audiovizuálny fond	2015

2. Závázky podľa doby splatnosti

a) závázky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Celková výška záväzkov predstavovala 40 189,95 eur, v tom **krátkodobé záväzky** so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka predstavovali 37 439,37 eur, **záväzky zo sociálneho fondu** 2 750,58 eur

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávatelia	13 734,74	faktúry
Zamestnanci	9 406,81	mzdy za 12/2014
Zúčtovanie s orgánmi SZ a ZP	11 571,06	odvody za 12/2014
Daň zo mzdy	2 331,46	daň zo mzdy 12/2014
Záväzky zo sociálneho fondu	2 750,58	dlhodobý záväzok

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) Účtovná jednotka nevidovala dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery, dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy (riadky 150 a 176 súvahy)

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2014	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2013
Zriaďovateľ Mesto Vranov n.T.	krátkodobá	Financ. projektu	31.12.2014	0	35 000

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	49 961,24
Digitalizácia kina	24 374,48
Letné kino	12 405
Príspevky od poskytovateľov	8 495,51
Tržby roku 2015	4 686,25

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Digitalizácia kina	24 374,48
Letné kino	12 405,00
Centrum mládeže	6 850,00
Majetok DK	1 645,51

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- tržby trvalý nájom	6476,83
- tržby jednorazový nájom	1944,84
- tržby zo vstupného kultúrnych podujatí	44187,50
- tržby zo vstupného kina	73679,12
- tržby tanečný kurz	992,75
- ostatné	37562,44
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktívacia	
624 - Aktivácia DHM	

Mestský dom kultúry, príspevková organizácia, M. R. Štefánika 875/200, Vranov n. T.
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
-	
633 - Výnosy z poplatkov	
- správne poplatky	
- KO a DSO	
-	
e) finančné výnosy	
661 - Tržby z predaja CP	
- predaj akcií	
662 - Úroky	31,79
668 - Ostatné finančné výnosy	
-	
f) mimoriadne výnosy	
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	235502,16
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	82760,86
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	61590,42
- bežný transfer na	
-	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	5612,02
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
-	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	297
-	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	237,94
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	476
-	
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	10848,87
-	289,19
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	
-	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	25616,47
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	20259,87

Mestský dom kultúry, príspevková organizácia, M. R. Štefánika 875/200, Vranov n. T.
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

- voda	1771,64
- plyn	13606,41
-	
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	2661,13
512 - Cestovné	1064,57
513 - Náklady na reprezentáciu	396,28
-	
518 - Ostatné služby	111121,98
-	
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	162691,54
524 - Záonné sociálne náklady	55534,13
527 - Záonné sociálne náklady	9517,74
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky	895,46
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	90792,14
-	
553 - Tvorba ostatných rezerv	9997,9
-	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	134,1
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
f) finančné náklady	
561 - Predané CP a podiely	
563 - Kurzové straty	23,23
568 - Ostatné finančné náklady	3916,15
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
- bežný transfer xxx	
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
- bežný transfer xxx	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
- bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery	
- bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky	
-	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	359,8
549 - Manká a škody	
j) dane z príjmov	5,93
591 - Splatná daň z príjmov	

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	0
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	0
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0
c) súvisiace audítorské služby,	0
d) daňové poradenstvo,	0
e) ostatné neaudítorské služby	0

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	164843,48	122516,68
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	164843,48	122843,48
501	Spotreba materiálu	06	25616,47	47954,3
502	Spotreba energie	07	35637,92	48300,8
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	2661,13	5330,99
512	Cestovné	10	1064,57	925,63
513	Náklady na reprezentáciu	11	396,28	987,62
518	Ostatné služby	12	111121,98	107074,72
521	Mzdové náklady	13	162691,54	150371,2
524	Zákonné sociálne poistenie	14	55534,13	50866,31
525	Ostatné sociálne poistenie	15	3114,64	2868,99
527	Zákonné sociálne náklady	16	9517,74	8927,22
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	895,46	1057,96
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	90792,14	79272,98
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	499044	503938,7

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Účtovná jednotka nemá majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

2. Ďalšie informácie

Názov majetku	Suma v €
Zapožičaný majetok - Kamera Canon DM XL 1S s prísl.	6594,8
Odpísané pohľadávky 2005-07, 2012	27 641,36
Majetok do 1700 €	121 742,61
Spolu	155 978,77

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2014
VÚC Prešovský samosprávny kraj	PL SK /PO/IPP/III/097	Realizácia mikroprojektu	55 905,40	12 790,61

- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

- c) účtovná jednotka nemá v správe a vlastníctve **nehnutel'né kultúrne pamiatky**

- d) **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	áno	12790,61
Iné pasíva		

2. Účtovná jednotka nevykazuje ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
	Kúpa			
	Predaj			
Združenie Návrat	Poskytnutie služby			1820,-
	Obchodné zastúpenie			
	Licencie			
	Transféry			
	Know-how			
	Úver, pôžička			
	Výpomoc			
	Záruka			
	Iné obchody			
	Poskytnutý transfer na bežné výdavky			
	Poskytnutý transfer na kapitálové výdavky			
	Vklad od základného imania obchodnej spoločnosti			
	Navýšenie základného imania obchodnej spoločnosti			
	Poskytnutie návratnej finančnej výpomoci			
	Splatenie poskytnutej návratnej finančnej výpomoci			
	Prijatý transfer na bežné výdavky			
	Prijatý transfer na kapitálové výdavky			

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 28.11.2013 uznesením č.180/2013.

Celková výška príjmov členených podľa rozpočtovej klasifikácie predstavovala 489 379,67 € oproti rozpočtu 412 027 € boli dosiahnuté príjmy vyššie o 77 352,67 €. Výdavky boli čerpané vo výške 459254,16 €, rozpočet vo výške 428 466,85 € bol prekročený o 30 787,31 €.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie predstavuje 0 eur.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.