

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou, Jasová č. 7                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 941 34 Jasová č. 7                                                                |
| IČO                                                             | 37863916                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.07.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriadená ako rozpočt. org. obce Jasová s pr. subj.                                |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Jasová                                                                       |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 941 34 Jasová č. 303                                                              |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základnou úlohou školy je zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu pre deti predškolského veku a žiakov školského veku ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej so zvereným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi. |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Soňa Harišová – riaditeľka školy           |
| Funkcia                                                                                       |                                                 |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Helena Gulbišová – zástupkyňa školy pre ZŠ |
| Funkcia                                                                                       | Zuzana Kuruczová – zástupkyňa školy pre MŠ      |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 24                                              |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 23                                              |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                                               |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 12                                     | 1/12                      |
| 4                | 20                                     | 1/20                      |
|                  |                                        |                           |
|                  |                                        |                           |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky ☐ áno ☒ nie

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok je poistený pre prípad **požiar, voda, víchrica, živé** až do výšky **80 000,00 € /Allianz/**  
**/nehnutel'ný/**

Majetok je poistený pre prípad **požiar, voda, víchrica, krádež, živé** až do výšky **66381,80 €**  
**/Allianz/+5829,46 /Generali/ = 72 211,26 /hnuteľný/**

##### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

##### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo                                                                        | Suma       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                                                                                         | 616 521,42 |
| /budova základnej a materskej školy, výpočtová technika, školské tabule, zostava telocv.náradia, drobný dlhodobý majetok, pozemky/ |            |

##### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

##### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky              | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                            |
|-------------------------|---------------|--------------------|---------------------------------|
| Ostatné pohľadávky      | 065           | 1049,27            | Preplatok na elektr. ener.      |
| Pohl'. z nedaň. p. obcí | 068           | 1502,51            | Pohl'. od Súkr. školskej jedál. |
|                         |               |                    |                                 |
|                         |               |                    |                                 |

##### b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

##### c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu :                           | 930,49                |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky               | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vlastné imanie k 1.1.2014   | -2577,44                                                                                                                                                 |
| HV r. 2014                  | +5698,33                                                                                                                                                 |
| Oprava chýb min. období     | -4268,24                                                                                                                                                 |
| Vlastné imanie k 31.12.2014 | -1147,35                                                                                                                                                 |

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Rezervy na dovolenku sa v roku 2014 netvorila.

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

##### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok | Hodnota záväzku | Opis                                          |
|---------|-----------------|-----------------------------------------------|
| 321     | 1189,32         | Záväzok voči dodávateľom                      |
| 331     | 14097,46        | Záväzok voči zamestnancom                     |
| 336     | 8711,80         | Záväzok voči soc. a zdr. Poistovním           |
| 342     | 1718,79         | Záväzok voči DU z titulu dane zo záv.činnosti |
|         |                 |                                               |
|         |                 |                                               |

## 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | <b>5750,99</b>        |
| -zúčt. KT so ŠR a inými subj. VS s odpismi  | 4862,47               |
|                                             |                       |
|                                             |                       |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  | <b>1233,50</b>   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 1233,50          |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> | <b>370068,59</b> |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 61859,01         |

Základná škola s materskou školou, Jasová č. 7, 941 34 Jasová č. 7  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

|                                                                                          |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| - bežný transfer na školský klub                                                         |                |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                      |                |
| -                                                                                        |                |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                              | 41795,10       |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                         |                |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                       | 264414,48      |
| - bežný transfer na                                                                      |                |
| -                                                                                        |                |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 2000,00        |
| -                                                                                        |                |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                 | <b>2892,78</b> |
| 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                         |                |
| 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                         |                |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                     | 2892,78        |
| -                                                                                        |                |
| <b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                     | <b>4175,50</b> |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                | 4175,50        |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma             |
|------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              | <b>29873,85</b>  |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 12052,11         |
| 502 - Spotreba energie                                     | 17821,74         |
| <b>b) služby</b>                                           | <b>8874,35</b>   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 2863,09          |
| 518 - Ostatné služby                                       | 6011,26          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   | <b>285061,73</b> |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 208933,62        |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 71999,87         |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             | 4128,24          |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |                  |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                | <b>42336,00</b>  |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 42336,00         |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> | <b>5177,60</b>   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 2625,82          |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |                  |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    | 2551,78          |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       |                  |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky      | Hodnota  | Účet |
|-----------------------|----------|------|
| Drobný hmotný majetok | 35390,12 | 750  |

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

| Spriaznená osoba | Druh obchodu/<br>druh transakcie        | Hodnotové vyjadrenie<br>obchodu/transakcie<br>alebo percentuálne<br>vyjadrenie<br>obchodu/transakcie<br>k celkovému objemu<br>obchodov/transakcií<br>realizovaných ÚJ | Informácia<br>o neukončených<br>obchodoch/transakciách<br>v hodnotovom vyjadrení<br>obchodu/transakcie alebo<br>percentuálnom vyjadrení<br>obchodu/transakcie k<br>celkovému objemu<br>obchodov/transakcií<br>realizovaných ÚJ | Informácia<br>o cenách/hodnotách<br>realizovaných<br>obchodov/transakcií<br>medzi účtovnou<br>jednotkou<br>a spriaznenými<br>osobami |
|------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Základná škola   | Poskytnutý transfer<br>na bežné výdavky | 19,23 %                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                | 63308,38                                                                                                                             |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2014 bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva dňa 12. 12. 2013 uznesením č. 21/26/121213.

| Poradové<br>číslo<br><br>zmeny<br>rozpočtu | Dátum zmeny<br>rozpočtu<br>rozpočtovým<br>opatrením | Zmena rozpočtu<br>schválená<br>uznesením číslo | Zmena<br>rozpočtu<br>v príjmoch<br><br>v € | Zmena<br>rozpočtu vo<br>výdavkoch<br><br>v € |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.                                         | 13.2.2014                                           | 16/27/130214                                   | 0,00                                       | -7124,00                                     |
| 2.                                         | 10.4.2014                                           | 21/28/100414                                   | 0,00                                       | 0,00                                         |
| 3.                                         | 26.6.2014                                           | 21/30/260614                                   | 0,00                                       | 4000,00                                      |
| 4.                                         | 13.12.2014                                          | 18/1/131214                                    | 3344,31                                    | 10766,05                                     |

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.