

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Kostolné
Sídlo účtovnej jednotky	č. 263, 916 13 Kostolné
IČO	36129879
Dátum zriadenia	01.09.1953
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia zriadená obcou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelania
----------------------------------	-----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Poláková
Funkcia	Riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
	Škola Školská družina Školská jedáleň

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zrušenie rezervy na mzdy za nevyčerpanú dovolenku a náklady na sociálne a zdravotné poistenie	Metodické usmernenie MF SR k uzatvoreniu účtovníctva za účtovné obdobie roku 2014 zo dňa 15. 12. 2014	Vplyv na výsledok hospodárenia za bežné obdobie: zníženie nákladov o tvorbu citovanej rezervy	3 366,51

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
c) Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
d) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
e) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
f) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) Závazky	Menovitou hodnotou
h) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Základná škola KOSTOLNÉ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,7%
3	12	8,3 %
4	70	1,4 %

Drobný nehmotný majetok od 35 € do 2400. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 50 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Majetok (hnuteľné veci)	Pre prípad odcudzenia, živelná pohroma	14.000,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Budovy, stavby	194 818,08
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1 402,31

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) Opis významných položiek súvahy

	Riadok súvahy	Hodnota	Opis
materiál	035	865,20	Potraviny na sklade

2. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
Bankové účty	085	15 782,77	226 837,90	225 602,44	17 018,23

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	12,95
Licencie programov	12,95

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky je uvedený v tabuľkovej časti. V priebehu roka 2014 neboli žiadne významné zmeny .

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Prehľad podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Prehľad podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Všetky záväzky sú v dobe splatnosti.

a) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Základná škola KOSTOLNÉ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Zamestnanci	163	8 635,90	Mzdy zamestnancom za december 2014
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	165	5 387,01	Odvody poistného do SP a ZP za december 2014

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) Tržby za vl.výk. a tovar	15 028,24
- 602- Tržby z predaja služieb – strava v ŠJ, školné	15 028,24
b) výnosy z transferov	187 003,35
691- Výnosy z bežného transferu z rozpočtu obce - originálne kompetencie	51 833,03
693- Výnosy samosprávy bežn. transferov zo ŠR - prenesené kompetencie	135 170,32

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	24 360,96
501 - Spotreba materiálu	14 679,49
502 - Spotreba energie	9 681,47
- elektrická energia	2 084,64
- palivo	6 977,17
- voda	619,66
b) služby	3 331,54
518 – Ostatné služby	3 331,54
c) osobné náklady	164 682,71
521 - Mzdové náklady	122 528,47
524 - Záonné sociálne náklady	42 154,24
d) ostatné náklady	4 311,86
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 311,86
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	5 576,86
588 - Náklady z odvodu príjmov	5 576,86
-	

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	37 814,72	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu obce Kostolné obecným zastupiteľstvom dňa 28. 11. 2013 uznesením č. 22.

Zmeny rozpočtu základnej školy boli tiež súčasťou schvaľovania rozpočtu obce rozpočtovými opatreniami:

- prvá zmena schválená dňa 08.12.2014 uznesením č. 26

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.