

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Muránska Huta
Sídlo účtovnej jednotky	Muránska Huta č.2, 049 01 Muránska Huta
IČO	328553
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom číslo 369/1990Zb. o obecnom zriadení
Spôsob zriadenia	-
Názov zriaďovateľa	-
Sídlo zriaďovateľa	-
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy, ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby obyvateľov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Róbert Ševčík
Funkcia	starosta obce
Zástupca štatutárneho zástupcu (meno a priezvisko)	Marian Szentandrassi
Funkcia	zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	3
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Obecný úrad
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené	-

účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	3 až 6	1/3 až 1/6
2	6 až 12	1/6 až 1/12
3	15 až 30	1/15 až 1/30
4	40 až 80	1/40 až 1/80

Drobný nehmotný majetok nad 35,00 Eur do 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok nad 35 € do 200,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☐ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☐ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☒ áno | ☐ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☐ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☐ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 .

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 01.01.2014 do 31.12.2014 je uvedený v prílohe, v tabuľkovej časti Tabuľka č.1 k čl. III.A ods. 1 a 2 – Neobežný majetok.

- v júli 2014 sme vyradili z drobného dlhodobého majetku tlačiareň - HP LaserJet, v hodnote 200,81 €, ktorá sa poškodila pri búrke.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Povinné zmluvné poistenie	233,16 €
Poistenie čelného skla	44,10 €
Poistenie zodpoved. za škodu	85,00 €

c)

opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	17 254,69 €
Budovy, stavby	65 423,62 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	3 182,27 €
Dopravné prostriedky	15 964,75 €

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

Obec tu eviduje Realizované cenné papiere – vodárenské akcie od Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s. Košice vo výške 48 789,30 €.

V roku 2014 nevykazujeme zmenu pohybov cenných papierov.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
319 – Pohľadávky z daňových príjmov obcí	69	1545,49	Daň z nehnuteľnosti PD v likvidácii Revúca

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 .

Obec v roku 2014 netvorila opravné položky k pohľadávkam. Opravné položky k pohľadávkam sú z predchádzajúcich rokov.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Rozdelenie pohľadávok podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti poznámok. Pohľadávky máme len krátkodobé na riadku 05 – po lehote splatnosti. Pohľadávky sa týkajú miestnych daní a poplatkov a spreneveri bývalou zamestnankyňou.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Bankové účty	4773,61
Pokladnica	150,6

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu :	332,95
z toho významné - ročná údržba softvérov	320,20

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2013, stĺpec 5 a 6	V stĺpci 5 je uvedený výsledok hospodárenia minulých rokov so stavom k 31.12.2013 (súvaha riadok č.124) a v stĺpci 6 je uvedený výsledok hosp. za účtovné obdobie so stavom k 31.12.2013 (súvaha riadok č.125)
Presun, stĺpec 5 a 6	Výsledok hospodárenia z roku 2013 sme 01.01.2014 preúčtovali na účet 428 z účtu 431.
Prírastky, stĺpec 6	V prírástkoch je výsledok hospodárenia za rok 2014 k 31.12.2014-
Zostatok 2014, stĺpec 5 a 6	V stĺpci 5 je súčet riadkov č. 1,2,3,4 (súvaha riadok č. 124 so stavom k 31.12.2014) a v stĺpci 6 je taktiež súčet riadkov č. 1,2,3,4 (súvaha riadok č. 125 so stavom k 31.12.2014)

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Tabuľka č.6

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Iné	2014

V tabuľke č.6 máme významné rezervy uvedené za minulé obdobie – zostatok 2013, stĺpec 1 na riadku 07 – Ine a na riadku 08 spolu. Ide o rezervy za auditorské služby a rezervy nevyčerpatelnú dovolenku za rok 2013 – použitie v roku 2014 = stĺpec 4, riadok 07 a 08.

Významnou položkou sú rezervy krátkodobé za auditorské služby vo výške 300 €.

Tabuľka č.7

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky	2015

V tabuľke č.7 máme významné rezervy uvedené za bežné obdobie – Tvorba, stĺpec 3 a stĺpec 6 na riadku 11 – Náklady na zostavenie, overenie, zverejňovanie účtovnej závierky. Na riadku 14 sú uvedené rezervy spolu. Ide o rezervy za auditorské služby.

Významnou položkou sú krátkodobé rezervy za auditorské služby vo výške 350 €.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Podľa doby splatnosti máme všetky záväzky v lehote splatnosti, ktoré sú uvedené spolu na riadku 1.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Podľa zostatkovej doby splatnosti máme záväzky krátkodobé – so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka (riadok 02). Záväzky splatné do jedného roka sa týkajú záväzkov zo sociálneho fondu, záväzkov, záväzkov voči zamestnancom obce, voči zdravotným poisťovniam a sociálnej poisťovni, voči daňovému úradu – preddavková daň z miezd a daň z príjmov právnických osôb a záväzky voči dodávateľom.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Zamestnanci - 331	1445,79	Záväzky z pracovno-právnych vzťahov za mesiac december 2014.
Zúčtovanie s organizáciami sociál-neho poistenia a zdravotného poistenia - 336	1640,72	Poistné z miezd voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam za mesiac december 2014.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	-
Výnosy budúcich období spolu z toho:	839,02
z toho významné	
-prenájom hrobových miest r. 2015	157,96

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
- odpisy cudzie zdroje - BBSK SAD	539,06

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar – predaja služieb	9 362,20
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00
c) aktivácia	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	62923,37
632 - Daňové výnosy samosprávy -	59270,26
- podielové dane	31 248,97
- daň z nehnuteľností	26 734,98
- daň za psa	206,11
- predajné automaty	900,00
- ubytovacia kapacita	180,20
633 - Výnosy z poplatkov	3653,11
- správne poplatky	1060,55
- KO a DSO	2592,56
e) ostatné výnosy	1184,69
641- tržby z predaja DNM , predaj pozemkov	170,94
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	5,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	5,00
648 - Ostatné výnosy – prenájom miestnosti	1 003,75
f) finančné výnosy	0,27
662- úrok	0,27
g) Zúčtovanie rezerv	1821,56
653- zúčtovanie ostatných rezerv -auditorské služby, dovolenka nevyčerpaná 2013	1 741,56
658- zúčtovanie ostatných OP – splátka dlhu	80,00
h) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	7383,49
693 – výnosy z bežných transferov	7341,94
- bežný transfer na voľby do európskeho parlamentu	1239,08
- bežný transfer na voľby do orgánov samosprávy obcí	1 602,55
- bežný transfer na 50j	1 140,00
- bežný transfer na voľby prezidenta SR	2 460,00
-bežný transfer Recyklačný fond	166,00
- bežný transfer MMP	250,00
- bežný transfer – ROEP 50 %	400,00
- bežný transfer	84,31
ch) 694- výnosy z kap. transferov	41,55

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	11501,87
501 - Spotreba materiálu	7994,27
502 - Spotreba energie	3507,60
- elektrická energia	3476,15
- voda	31,45
- plyn	0
b) služby	22595,15
511 - Opravy a udržiavanie	9781,15
- oprava obecnej komunikácie	6600,79
- údržba cintorínu, oprava oplotenia	2110,40
- oprava svetelný zdroj	282,83
- oprava zabezpečovacieho systému budovy ocu	58,00
- oprava krovinorezu:	137,47
- servis automobilu	315,48
- oprava strechy SAD	130,00
- čalúnenie stoličiek	146,18
512 – Cestovné, zamestnanci , starosta, voľby	501,21
513 - Náklady na reprezentáciu – obec (vlastné)	356,49
-	
518 - Ostatné služby	11956,30
-	
c) osobné náklady	34336,69
521 - Mzdové náklady	25159,25
524 - Záonné sociálne náklady	8297,59
527 - Záonné sociálne náklady	879,85
- povinný prídél SF	120,12
- 55% príspevok zamestnávateľa na stravovanie	759,73
d) dane a poplatky	23,2
532 - Daň z nehnuteľností	0
538 - Ostatné dane a poplatky – RTVS koncesionársky poplatok	23,2
-	
e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3486,63
545- Ostatné pokuty	5
548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3481,63
f) odpisy, rezervy a opravné položky	1987,12
551 - Odpisy DNM a DHM	1637,12
- odpisy z vlastných zdrojov	1595,57
- odpisy z cudzích zdrojov	41,55
553 - Tvorba ostatných rezerv	350
- auditorské služby	350
-	
g) finančné náklady	783,7
568 - Ostatné finančné náklady	783,7
- poisťné za majetok obce, poplatky banke	

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	350,00
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	350,00
a) overenie účtovnej závierky	350,00
b) Uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
c) súvisiace auditorské služby,	-
d) daňové poradenstvo,	-
e) -ostatné neauditorské služby	-

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 29.11.2013 uznesením č.251.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.08.2014 rozpočtovým opatrením č.1.
-

Bežný rozpočet bol schválený ako vyrovnaný. Kapitálový rozpočet bol schválený tiež ako vyrovnaný.

Bežný a kapitálový rozpočet po zmene bol schválený ako vyrovnaný.

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.