

A. ÚČTOVNÁ JEDNOTKA:

1. Obchodný názov: **GREEN SKY, s.r.o.**
Adresa: Kimovská 32
960 01 Zvolen
IČO: 47371617
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu v B.Bystrici, odd.: Sro, vložka č. 24697/S
Dátum založenia: 06.08.2013
Dátum zápisu od obchodného registra: 15.08.2013
2. Hlavné činnosti obchodnej spoločnosti sú:

Základnou aktivitou spoločnosti je poskytovanie služieb.
Detailné činnosti spoločnosti:
 - kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
 - sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
 - sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
 - prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 - prenájom hnuteľných vecí
 - činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
 - reklamné a marketingové služby
 - administratívne služby
 - vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
3. Priemerný počet pracovníkov v trvalom pracovnom pomere: 1
z toho rudiach: 1
4. Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 1
5. Neobmedzene ručiacim spoločníkom v inej účtovnej jednotke
Obchodná spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v žiadnej spoločnosti.
6. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:
Účtovná závierka obchodnej spoločnosti zostavená k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
7. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná závierka obchodnej spoločnosti k 31. 12. 2013 bola schválená za predchádzajúce účtovné obdobie valným zhromaždením obchodnej spoločnosti dňa 24.09.2014.

1. Informácie k prílohe č. 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	0
počet vedúcich zamestnancov	1	0

C. INFORMÁCIE O KONSOLIDOVANOM CELKU

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

D. Ďalšie informácie o použitých účtovných metódach a zásadách

Základné účtovné metódy použité pri zostavovaní tejto individuálnej účtovnej závierky sú opísané nižšie. Tieto metódy sa uplatňujú konzistentne počas všetkých účtovných období, ak nie je uvedené inak.

a) použité účtovné zásady a účtovné metódy

Účtovná jednotka účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia. Účtovná jednotka postupuje v účtovnom období v účtovníctve podľa rámcovej účtovnej osnovy a účtovného rozvrhu. Náklady a výnosy účtuje účtovná jednotka v tom účtovnom období, v ktorom vznikli, bez ohľadu na deň ich úhrady, inkasa alebo na deň vyrovnania iným spôsobom. Účtovným obdobím je kalendárny rok. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo odo dňa svojho vzniku a preukazuje svoje výdavky vynaložené na dosiahnutie, zabezpečenie a udržanie príjmov na účely zistenia základu dane z príjmov, pričom dodržiava a postupuje v zmysle účtovných zásad a účtovných metód, ktoré určujú spôsoby oceňovania jednotlivých položiek účtovnej závierky a ich použitia, zásady pre tvorbu a zúčtovanie opravných položiek, zásady pre tvorbu a použitie rezerv, zásady pre členenie majetku a záväzkov, zásady pre vytváranie analytických účtov a analytickej evidencie, metódy a postupy účtovnej závierky podľa ustanoví Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zverejnenom v Zbierke zákonov Slovenskej republiky. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo a zostavuje účtovnú závierku za účtovnú jednotku ako celok. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo ako sústavu účtovných záznamov, pričom účtovným záznamom sa rozumie údaj, ktorý je nositeľom informácie týkajúcej sa predmetu účtovníctva alebo spôsobu jeho vedenia. Každú informáciu týkajúcu sa predmetu účtovníctva alebo spôsobu jeho vedenia účtovná jednotka zaznamenáva len účtovnými záznamami, ktorým sú najmä účtovné doklady, účtovné zápisy, účtovné knihy, odpisový plán, inventúrne súpisy, účtový rozvrh, účtovná závierka a výročná správa. Účtovná jednotka vedie účtovné záznamy v rozsahu ustanovenom zákonom 431/2002 Z.z. o Účtovníctve. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo a zostavuje účtovnú závierku v peňažných jednotkách platnej meny. V prípade základného imania, pohľadávok a záväzkov, podielov, cenných papierov, cenín a peňažných prostriedkov, ak sú vyjadrené v cudzej mene, účtovná jednotka účtuje v platnej mene aj v cudzej mene; táto povinnosť platí aj pri opravných položkách, rezervách a technických rezervách, ak majetok a záväzky, ktorých sa týkajú, sú vyjadrené v cudzej mene. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo a zostavuje účtovnú závierku v štátnom jazyku. Účtovný doklad vyhotovený v inom ako štátnom jazyku spĺňa podmienku zrozumiteľnosti tak, že doklad obsahuje doplňujúci a vysvetľujúci text. Účtovná jednotka účtuje tak, aby účtovná závierka poskytovala verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva a o finančnej situácii účtovnej jednotky. Zobrazenie v účtovnej závierke je verné a obsah položiek účtovnej závierky zodpovedá skutočnosti, je v súlade s ustanovenými účtovnými zásadami a účtovnými metódami. Zobrazenie v účtovnej závierke je pravdivé, ak sú pri ňom použité účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré vedú k dosiahnutiu verného zobrazenia skutočností v účtovnej závierke. Účtovná jednotka používa v jednom účtovnom období rovnaké účtovné metódy a účtovné zásady. Účtovná jednotka potvrdzuje, že nepretržite pokračuje vo svojej činnosti a že u nej nenastáva žiadna skutočnosť, ktorá by ju obmedzovala alebo jej zabraňovala v tejto činnosti pokračovať aj v blízkej budúcnosti, minimálne 12 mesiacov od dátumu, ku ktorému zostavuje riadnu účtovnú závierku. Účtovná jednotka účtuje majetok a záväzky, náklady a výnosy, výdavky a príjmy v účtovných knihách a zobrazuje ich v účtovnej závierke samostatne bez ich vzájomného započítania. Účtovná jednotka vedie účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov. Účtovníctvo účtovnej jednotky je úplné. Účtovná jednotka zaúčtovala v účtovnom období v účtovných knihách všetky účtovné prípady, zostavila individuálnu účtovnú závierku, údaje individuálne účtovnej závierky zverejní v zbierke listín obchodného registra a uchová o týchto skutočnostiach všetky účtovné záznamy. Účtovníctvo účtovnej jednotky je preukázateľné, účtovná jednotka vykonala inventarizáciu, je zrozumiteľné, umožňuje jednotlivo aj v súvislostiach spoľahlivo a jednoznačne určiť obsah účtovných prípadov v nadväznosti na použité účtovné zásady a účtovné metódy, vedie sa spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov. Účtovníctvo pre spoločnosť v sledovanom období viedla spoločnosť ACTAFIMA s.r.o., Zvolen, IČO: 36826006.

b) údajoch vykázaných na strane aktív súvahy

Na strane aktív účtovná jednotka eviduje stavby, pozemok, materiál na sklade, krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, finančné účty a účty časového rozlíšenia – náklady budúcich období.

c) údajoch vykázaných na strane pasív súvahy

Na strane pasív účtovná jednotka vykazuje základné imanie, hospodársky výsledok minulých období, krátkodobé záväzky z obchodného styku, nevyfakturované dodávky, záväzky voči poisťovniam, daňové záväzky, dlhodobé záväzky voči spoločníkom a ostatné záväzky.

d) výnosoch

Účtovná jednotka účtovala o výnosoch z predaja služieb, prenájmu priestorov a ostatné výnosy. Ďalej vo výnosoch účtovala o úrokoch z bankových účtov.

e) nákladoch

Účtovná jednotka evidovala náklady na spotrebu materiálu, opravy a údržbu majetku, spotrebované služby, cestovné náklady, náklady na reprezentáciu, mzdové, odvodové a sociálne náklady, dane a poplatky, odpisy, poplatky bankám, nákladové úroky z leasingu a ostatné náklady.

f) daniach z príjmov

Účtovná jednotka účtovala o dani z príjmov v rozsahu zrážkovej dane z úrokov na bežnom účte, dani z príjmov za bežnú činnosť.

g) údajoch na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nepoužíva podsúvahové účty na evidenciu drobného majetku.

h) iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka neúčtuje o iných aktívach a pasívach.

i) spriaznených osobách

ÚJ realizovala obchodné aktivity so spriaznenými osobami na báze všeobecne platných cien.

j) informácie o skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

Účtovná jednotka neuvádza dôležité informácie o skutočnostiach, ktoré nastali v období od ukončenia účtovného obdobia do dňa zostavenia účtovnej zvierky, z dôvodu, že žiadne nenastali.

k) prehľade zmien vlastného imania

V sledovanom období neboli v položkách vlastného imania žiadne významné zmeny okrem vplyvu hospodárskeho výsledku bežného obdobia.

l) prehľade peňažných tokov

Spoločnosť nie je povinná vyhotovovať prehľad o peňažných tokoch cash flow.

E. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Účtovná jednotka:

- a) plní predpoklad, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,
- b) v účtovnom období neuplatnila zmeny účtovných zásad a účtovných metód,
- c) uplatňuje spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:
 1. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
 2. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 3. zásoby obstarané kúpou,
 4. pohľadávky,
 5. krátkodobý finančný majetok,
 6. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
 7. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 8. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
 9. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
 10. daň z príjmov splatnú za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov“)
- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,
- e) *neúčtovala o dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia.*
- f) *Nevykonala opravy významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období, ktoré by mali vplyv na nerozdelný zisk minulých rokov, alebo neuhradenú stratu minulých rokov.*

a) Východiská pre zostavenie účtovnej zvierky

Účtovná zvierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern).

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou aplikované konzistentne.

b) Zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka počas účtovného obdobia nemenila metódy účtovania.

c) Spôsob oceňovania:

Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.).
2. Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo a majetok, ku ktorému nadobudne vlastnícke právo po riadnom a úplnom splatení leasingových splátok.

3. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania.
4. Vypracuje sa tabuľka podľa jednotlivého dlhodobého hmotného majetku, so stanovenou metódou odpisovania, ročnou odpisovou sadzbou.
5. Odhadovaná doba životnosti a odpisový plán sú prehodnotené na konci každého účtovného obdobia.
6. V prípade zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku zisteného pri inventarizácii, pokiaľ je zistená úžitková hodnota dlhodobého majetku výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je k dlhodobému majetku vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.
7. Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku nie je technickým zhodnotením, ak neprevyšuje úhrne za účtovné obdobie sumu 1700 eur.

Cenné papiere a podiely

Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Od obstarávacej ceny je odpočítané zníženie hodnoty cenných papierov a podielov vo výške vytvorenej opravnej položky. ÚJ nevlastní.

Zásoby

1. Do zásob účtovnej jednotky patria náhradné diely k drobnému majetku, ktoré neboli zaradené do používania z dôvodu reklamácie
2. Tovar neúčtuje
3. Nakupované zásoby neúčtuje
4. Vlastné výroby nevlastní.
5. Zásoby sa v účtovnej závierke nevykazujú
6. Neskladovateľnými zásobami (účtujú sa priamo do spotreby) sú:
 - a) náhradné diely na stroje, prístroje, zariadenia a pracovné náradia a to za podmienky, že inými dokladmi je preukázateľná montáž alebo inštalácia takéhoto materiálu a že jeho spotreba priamo alebo nepriamo vyplýva zo servisných záznamov,
 - b) kancelárske potreby, hygienické čistiaci materiál, knihy, odborné časopisy, noviny a iné publikácie vrátane novín a periodík
 - c) ochranné pracovné pomôcky (ochranný odev, obuv a iné pomôcky),
 - d) ochranné prospekty, plagáty, samolepky, obalové štítky a podobne
7. Do noriem prirodzených úbytkov sa pri účtovaní zásob typu materiál na sklade účtujú úbytky v súvislosti s výrobnou činnosťou na základe normy spotreby materiálu. Inventúrne rozdiely do normy a nadnormatívne zásoby sa účtujú na účet zmeny stavu zásob.
8. Opravné položky k zásobám sa netvorí.

Pohľadávky

1. Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k pochybným pohľadávkam a nevymožiteľným pohľadávkam.
2. Pohľadávky s dobou splatnosti od dňa, ktorému sa zostavuje účtovná závierka viac ako 12 mesiacov sú dlhodobé a pohľadávky s dobou splatnosti odo dňa ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka menej ako 12 mesiacov sa vykazujú ako krátkodobé.
3. Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia ako jeden rok, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky.
4. Opravná položka na pohľadávky z obchodného styku sa môže vytvárať vtedy, ak existuje objektívny dôkaz, že obchodná spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné čiastky podľa pôvodných podmienok pohľadávok. ÚJ netvorila OP k pohľadávkam.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa účtuje ako manko na účet manka a škody a uplatňuje sa náhrada od hmotne zodpovedného zamestnanca. Zistený nadbytok ako prebytok.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Rezervy

Rezervy sa vytvárajú, ak má obchodná spoločnosť súčasný zákonný, zmluvný alebo mimozmluvný záväzok, ktorý je dôsledkom minulých udalostí a na základe ktorého je pravdepodobne dôjde k úbytku ekonomických úžitkov, a zároveň je možné vykonať spoľahlivý odhad výšky týchto záväzkov.

Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa v účtovnej jednotke neučítajú

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. ÚJ neučítavala o výdavkoch budúcich.

Lizing

ÚJ obstarala v priebehu účtovného obdobia formou finančného leasingu administratívne priestory, ktoré čiastočne využíva pre vlastné potreby a čiastočne na prenájom. Účtovná jednotka nevyužíva formu operatívneho leasingu.

Cudzia mena

ÚJ neeviduje majetok v cudzej mene.

Výnosy

Účtovná jednotka eviduje výnosy z predaja služieb a prenájmu. Ďalej eviduje výnosové úroky z bežných účtov. Výnosy z predaja služieb a prenájmu neobsahujú daň z pridanej hodnoty. V účtovníctve sú evidované znižujúce zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.) bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy

Dlhodobý hmotný majetok účtovná jednotka odpisuje na základe odpisového plánu v súlade s internou smernicou. Dlhodobý hmotný majetok odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Technické zhodnotenie dlhodobého nehmotného majetku nebolo v sledovanom období. Pri tvorbe odpisového plánu zohľadňuje dobu použiteľnosti, pričom sa zohľadňuje očakávané použitie majetku a intenzita jeho využitia, očakávané fyzické opotrebovanie majetku, ktoré závisí od bežných podmienok jeho využívania, technické a morálne zastaranie. Podľa meniacich sa podmienok sa prehodnotí odpisový plán. Účtovné odpisy zaokrúhľuje na celé eurá nahor a účtuje v prospech účtu účtovej skupiny 08 – Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku a na ťarchu účtu 551 – Odpisy dlhodobého hmotného majetku. Dlhodobý majetok obstaraný kúpou je ocenený obstarávacou cenou, ktorá obsahuje kúpnu cenu a súvisiace výdavky, vzniknuté do dňa zaradenia majetku do používania. Dlhodobý hmotný majetok, obstaraný formou finančného leasingu, je zaradený a odpisovaný zo vstupnej ceny, ktorá obsahuje obstarávaciu cenu predmetu leasingu, kúpnu cenu pri ukončení leasingu a súvisiace výdavky ku dňu zaradenia majetku do používania. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku účtovná jednotka stanovuje v súlade s účtovnými odpismi, najviac do výšky vstupnej obstarávacej ceny, počas predpokladanej doby používania. V zmysle zásady objektívnosti účtovná jednotka prehodnotila podmienky používania nehmotného majetku a upravila odpisový plán predĺžením doby používania nehmotného majetku.

e) Obchodná spoločnosť neučítavala o dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia.**F. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY**

- a) dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy; uvádza sa ocenenie tohto majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a stav na konci bežného účtovného obdobia,
 2. prehľad oprávok a opravných položiek podľa jednotlivých zložiek dlhodobého majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky, úbytky a presuny počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia,
 3. prehľad o zostatkových hodnotách dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia,
- b) spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,
- c) na dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku nie je zriadené záložné právo a nie je obmedzené právo s ním nakladať,
- d) tvorbe, zúčtovaní opravných položiek k pohľadávkam v členení podľa jednotlivých položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, pričom sa uvádza dôvod ich tvorby, zúčtovania,
- e) hodnote pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- f) odloženej daňovej pohľadávke, pričom sa uvedie opis jej vzniku,
- g) významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období,

a) Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený v pripojenej tabuľke. Účtovná jednotka obstarala a zaraďovala do používania v sledovanom účtovnom období dlhodobý majetok: Nebytové priestory č.9 - Kimovská 9360/32, ZV 74,64m²; Garážové státie č.16 - Kimovská 32, ZV 17,06m²(23,50) a Garážové státie č.19 - Kimovská 32, ZV 17,06m²(22,95) vybavenie kancelárie a webovú stránku.

Majetok spoločnosti je poistený ako súčasť leasingovej zmluvy.

2. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. a) o dlhodobom nehmotnom majetku

3. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. c) o dlhodobom nehmotnom majetku

4. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. a) o dlhodobom hmotnom majetku

Tabuľka č. 1

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	2 077	148 323	0	0	0	0	150 400	0	300 800
Úbytky	0	0	0	0	0	0	150 400	0	150 400
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	2 077	148 323	0	0	0	0	0	0	150 400
Oprávkový									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	11 333	0	0	0	0	0	0	11 333
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	11 333	0	0	0	0	0	0	11 333
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	2 077	136 990	0	0	0	0	0	0	139 067

Tabuľka č. 2

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Os-tatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. c) o dlhodobom hmotnom majetku

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	139 067

6. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. j) o dlhodobom finančnom majetku

7. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. m) o dlhodobom finančnom majetku

8. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. i) o štruktúre dlhodobého finančného majetku
9. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. j) a l) o dlhových CP držaných do splatnosti
10. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. j) a l) o poskytnutých dlhodobých pôžičkách
11. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. o) o opravných položkách k zásobám
12. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. p) o zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo
13. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. q) o zákazkovej výrobe a o zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj
14. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. r) o vývoji opravnej položky k pohľadávkam
15. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. s) o vekovej štruktúre pohľadávok

Názov položky a	V lehote splatnosti b	Po lehote splatnosti c	Pohľadávky spolu d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	6 012	0	6 012
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	38	0	38
Iné pohľadávky	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky spolu	6 050	0	6 050

16. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. t) a u) o pohľadávkach zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

17. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. w) o krátkodobom finančnom majetku

Tabuľka č. 1

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	254	962
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	891	3 745
Vkladové účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky termínované	0	0

Peniaze na ceste	0	0
Spolu	1 145	4 707

18. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. x) o vývoji opravnej položky ku krátkodobému finančnému majetku
 19. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. y) o krátkodobom finančnom majetku, na ktorý bolo zriadené záložné právo
 20. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. za) o ocenení krátkodobého finančného majetku, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou
 21. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. zc) o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

G. V časti o údajoch vykázaných na strane pasív súvahy sa uvádzajú informácie o

- a) vlastnom imaní za bežné účtovné obdobie, a to
1. základné imanie spoločnosti je 5000 EUR , splatené v plnej výške,
 2. hodnota upísaného vlastného imania,
 3. rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty vykázané v predchádzajúcom účtovnom období
 4. akcie a podiely na základnom imaní vlastnené účtovnou jednotkou, vrátane akcií a podielov na základnom imaní vlastnených jej dcérskymi účtovnými jednotkami a osobami, v ktorých má účtovná jednotka podstatný vplyv,
 5. prehľad o zisku alebo strate, ktorá nebola účtovaná ako náklad alebo výnos, ale priamo na účty vlastného imania, najmä zmeny reálnej hodnoty majetku, zmeny hodnoty majetku pri použití metódy vlastného imania; uvádza sa aj súčet ziskov a strát,
 6. zisk na akciu alebo podiel na základnom imaní,
- b) jednotlivých druhoch rezerv za bežné účtovné obdobie s uvedením ich stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, použitie, zrušenie počas bežného účtovného obdobia, ich stav na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezerv,
- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, a to podľa zostatkovej doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,
- e) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorbe a čerpaní sociálneho fondu počas bežného účtovného obdobia a stavu na konci účtovného obdobia,
- f) bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach, pričom sa uvádza najmä mena, v ktorej boli poskytnuté, charakter, hodnota v cudzej mene a hodnota v eurách, výška úroku, splatnosť, forma zabezpečenia,
- g) významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období,

22. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. a) tretiemu bodu o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty

Tabuľka č. 2

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	- 799
Vysporiadanie účtovnej straty	Bežné účtovné obdobie
Zo zákonného rezervného fondu	0
Zo štatutárnych a ostatných fondov	0
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Úhrada straty spoločníkmi, členmi	0
Prevod na účet neuhradenej straty minulých rokov	-799
Iné	0
Spolu	- 799

23. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. b) o rezervách

Tabuľka č. 1

Názov položky a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Tvorba c	Použitie d	Zrušenie e	Stav na konci účtovného obdobia f
Dlhodobé rezervy, z toho:					
neevidované					
Krátkodobé rezervy, z toho:	0	528	0	0	528
dovolenka a odvody	0	185	0	0	185
energie	0	43	0	0	43
Účtovná závierka a odovzdanie	0	300	0	0	300

Tabuľka č. 2

Názov položky a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Tvorba c	Použitie d	Zrušenie e	Stav na konci účtovného obdobia f
Dlhodobé rezervy, z toho:					
neevidované					
Krátkodobé rezervy, z toho:					
neevidované					

24. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. c) a d) o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	117 721	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	65 420	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	52 301	0
Krátkodobé záväzky spolu	26 852	1 785
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	26 852	1 785
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

25. Informácie k prílohe č. 3 časti F. písm. v) a časti G. písm. f) o odloženej daňovej pohľadávke alebo o odloženom daňovom záväzku

26. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. g) o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	26	0
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	26	0
Čerpanie sociálneho fondu	22	0
Konečný zostatok sociálneho fondu	4	0

27. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. h) o vydaných dlhopisoch

28. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. i) o bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach

Tabuľka č. 2

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé pôžičky						
neexistuje						
Krátkodobé pôžičky						
Miroslav Medo	EUR	bezúročná	31.12.2015	14 100	14 100	0
Krátkodobé finančné výpomoci						
neexistuje						

29. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. k) o významných položkách derivátov za bežné účtovné obdobie

30. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. l) o položkách zabezpečených derivátmi

31. Informácie k prílohe č. 3 časti G. písm. m) o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	G
Istina	9 239	52 297	65 420	0	0	0
Finančný náklad	4 966	18 725	6 887	0	0	0

H. V časti o výnosoch sa uvádzajú tieto informácie:

- sumy tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu,
- zmeny stavu vnútroorganizačných zásob; ak sa zmena ich stavu nerovná rozdielu medzi stavom netto na konci predchádzajúceho účtovného obdobia a stavom netto na konci bežného účtovného obdobia, uvádzajú sa dôvody vzniku tohto rozdielu podľa jednotlivých položiek zásob, najmä manká a škody, opravné položky, zmena metódy oceňovania, dary,
- opis a suma významných položiek výnosov pri aktivácii nákladov,
- opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,
- opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
- suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis,
- suma čistého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napríklad úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.

32. Informácie k prílohe č. 3 časti H. písm. b) o zmene stavu vnútroorganizačných zásob**33. Informácie k prílohe č. 3 časti H. písm. g) o čistom obrate**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb	41 777	14 675
Tržby za tovar	0	0
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	41 777	14 675

I. Časť o nákladoch:**34. Informácie k prílohe č. 3 časti I. o nákladoch voči audítorovi, audítorskej spoločnosti****J. V časti o daniach z príjmov sa uvádzajú informácie o dani odloženej dani a dani z príjmov****35. Informácie k prílohe č. 3 časti J. písm. a) až e) o daniach z príjmov****36. Informácie k prílohe č. 3 časti J. písm. f) a g) o daniach z príjmov**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Základ dane	Daň	Daň v %	Základ dane	Daň	Daň v %
a	b	c	d	e	f	g
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	-1 619	x	x	-733	x	x
teoretická daň	x	960	22	x	0	23
Daňovo neuznané náklady	1 103		22	1 018	234	23
Výnosy nepodliehajúce dani	0		22	0		23
Vplyv nevykázanej odloženej daňovej pohľadávky	0		22	0		23

Umorenie daňovej straty	0		22	0		23
Zmena sadzby dane	0		22	0		23
Iné	0		22	0		23
Spolu	- 516	960	22	285	65	23
Splatná daň z príjmov	x	960	22	x	65	23
Odložená daň z príjmov	x	0	23	x	0	19
Celková daň z príjmov	x	960	23	x	65	19

P. V časti o prehľade zmien vlastného imania sa uvádza stav vlastného imania na začiatku bežného účtovného obdobia, zvýšenie alebo zníženie počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia a dôvody zmien v členení na

- základné imanie zapísané do obchodného registra,
- základné imanie nezapísané do obchodného registra,
- vlastné akcie a vlastné obchodné podiely,
- emisné ážio,
- rezervný fond (nedeliteľný fond) tvorený z kapitálových vkladov,
- ostatné kapitálové fondy,
- oceňovacie rozdiely nezahnuté do výsledku hospodárenia,
- fondy tvorené zo zisku,
- nerozdelený zisk minulých rokov,
- neuhradená strata minulých rokov,
- účtovný zisk alebo účtovná strata,
- vyplatené dividendy,
- ďalšie zmeny vlastného imania,

37. Informácie k prílohe č. 3 časti P. o zmenách vlastného imania

Tabuľka č. 1

Položka vlastného imania	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	5 000	0	0	0	5 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0	0	0	0	0
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	0	0	0	0	0

Nedeliteľný fond	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	0	0	0	0	0
Neuhradená strata minulých rokov	0	- 799	0	0	- 799
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	- 799	- 2 579	- 799	0	- 2 579
Ostatné položky vlastného imania	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

Položka vlastného imania a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav na konci účtovného obdobia f
Základné imanie	0	5 000	0	0	5 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	0	0	0	0	0
Zmena základného imania	0	0	0	0	0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0	0	0
Emisné ážio	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	0	0	0	0	0
Nedeliteľný fond	0	0	0	0	0
Štatutárne fondy a ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nerozdelený zisk minulých rokov	0	0	0	0	0
Neuhradená strata minulých rokov	0	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	0	- 799	0	0	- 799
Ostatné položky vlastného imania	0	0	0	0	0

Vysvetlivky k poznámkam:

1. Daňové identifikačné číslo sa vyplňuje, ak ho má účtovná jednotka pridelené.
2. Identifikačné číslo organizácie (IČO) sa vyplňuje podľa Registra organizácií vedeného Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

3. Kód SK NACE sa vyplňa podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 306/2007 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia ekonomických činností.
4. Údaje, ktorými sú číslo telefónu, číslo faxu, e-mailová adresa, podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva a podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky, sú dobrovoľne vyplňanými údajmi.
5. V bodoch č. 2, 4 a 6 sa prvotným ocenením majetku rozumie jeho ocenenie podľa § 25 zákona.
6. V bodoch č. 8, 23, 27, 28 a 29 sa obsahová náplň tabuliek a počet riadkov v nich uvádzajú podľa potrieb účtovnej jednotky.

Použité skratky:

CP - cenný papier

č. - číslo

DFM – dlhodobý finančný majetok

DHM – dlhodobý hmotný majetok

DIČ – daňové identifikačné číslo

DNM – dlhodobý nehmotný majetok

DÚJ – dcérska účtovná jednotka

IČO – identifikačné číslo organizácie

kons. – konsolidovaný

MÚJ – materská účtovná jednotka

OP – opravná položka

p. a. – per annum

PSC – poštové smerovacie číslo

ÚJ – účtovná jednotka

VI – vlastné imanie

ZI – základné imanie