

Poznámky k 31.12.2014

I. I. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola Jána Poschla, Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	Prostějovská 36, Prešov
IČO	36159085
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou 1682/97
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Jozef Hrušovský, PhD
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Hedviga Ficková
Funkcia	zástupkyňa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	37
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	základná umelecká škola, hudobný, výtvarný a tanečný odbor, LDO

I. I. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v oľakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4 25 %
2	6	1/6 16,7%
3	20	1/20 5 %
4	50	1/50 2 %

Drobný nehmotný majetok od0..... ú do2 400..... ú, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od0..... ú do1 700..... ú, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

- | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - nedokončeným investíciám | ☐ | áno | ☒ | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ | áno | ☒ | nie |
| - zásobám | ☐ | áno | ☒ | nie |
| - pohľadávkam | ☐ | áno | ☒ | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súhlasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa účtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa účtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa účtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa účtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Ľ.I. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka 1.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka uzatvorila so spoločnosťou Kooperatíva poisťovní, a.s. Vienna Insurance Group poistnú zmluvu číslo 080-2041.711 zo dňa 31.01.2014, predmetom ktorej je poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb, s účinnosťou poistenia od 01.02.2014 do 26.12.2017.

Druh poistenia	Celková poistná suma
živelné poistenie	2 673 230,33 €
poistenie proti odcudzeniu	155 000,00 €
poistenie strojov	20 000,00 €
poistenie elektroniky	20 000,00 €
poistenie skla	3 000,00 €
poistenie zodpovednosti za škodu	150 000,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	369 515,18 €

I.1. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka I.5

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka I.7

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka I.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka I.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka I.8

c) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	144	1425,87 ú	Záväzky zo sociálneho fondu
379 Ľ Iné záväzky	160	559,37 ú	Iné záväzky
331 - Zamestnanci	163	17 817,00 ú	Záväzky z pracovnoprávných vzťahov
336 - Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	165	10 169,15 ú	Záväzky zo soc. zabezpečenia voči SP a ZP
342 - Ostatné priame dane	167	2 272,32 ú	Záväzky z dane z príjmov zamestnancov
Spolu		32 243,71 ú	

3. Ľasové rozlíšenie

a) významné položky ľasového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky ľasového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	54 662,60 ú	11 833,96ú	10 485,00ú	53 313,64 ú
384 - Výnosy z kapit. transferov	182	54 662,60 ú		1348,96ú	53 313,64 ú

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2013	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2014
Výnosy z kapit. tranferov	54662,60ú		1348,96 ú		53313,64 ú

I.1. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis / Ľíslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	47 049,12 ú
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	430 482,27 ú 6 192,20 ú
c) ostatné výnosy	653 Ľ Zúčtovanie ostat. rezerv z prevádzkovej Ľinnosti	15 914,36 ú
d) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis / Ľíslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu 502 - Spotreba energie	937,43 ú 25 425,18 ú

Základná umelecká škola Prostějovská 36, Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

b) služby	518 - Ostatné služby	18 656,09 ú
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	280 037,61 ú
	524 - Zákonne sociálne náklady	94 916,61 ú
d) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNМ a DHM	6 406,39 ú
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	51 354,63 ú
f) ostatné náklady	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 577,50 ú
g) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Ľ.I. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka Ľ. 12-13

Textová časť k tabuľke Ľ. 12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom v Prešove uznesením Ľ. 466/2013 zo dňa 25.11.2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.06.2014 interným oznámením,
- druhá zmena schválená dňa 16.09.2014 interným oznámením,
- tretia zmena schválená dňa 20.10.2014 interným oznámením.

Ľ.I. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.