

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. P. J. Šafárika 3, 971 01 Prievidza
IČO	31 201 725
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Prievidza
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody č. 14, 971 01 Prievidza 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Helena Konečná, riaditeľka ZŠ
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48,21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	48
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ, ŠKD, ŠSZ, Školská knižnica
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ **odo dňa jeho zaradenia do používania**

☐ **prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania**

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4 - 25 %
2	6 rokov	1/6 - 16,7 %
3	12 rokov	1/12 - 8,4 %
4	20 rokov	1/20 - 5%
5	1rok	1/1 - 100 %

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Účtovná jednotka mala v roku 2014 vedený drobný hmotný a nehmotný majetok, ktorý podliehal inventarizácii, na podsúvahovom účte 771 oproti účtu 799, na ktorom sa v účtovnej jednotke účtovalo v zmysle vnútornej smernice účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka mala v roku 2014 vedený aj majetok prenájatý – vypožičaný na základe projektov, ktorý podliehal inventarizácii, na podsúvahovom účte 784 oproti účtu 799.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2014: nebol žiadny pohyb – zaradenie ani vyradenie

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá

Poznámka: Spôsob a výška poistenia majetku uvedeného v tabuľke sa týka hnutelného majetku, ktorý je vedený v inventári účtovnej jednotky na podsúvahovom účte 771 a 784 a nie je odpisovaný. Ide o majetok v OC do 1700,00 €. Väčšinou ide o majetok získaný na základe Projektov (PC, Dataprojektory, Notebooky, Interaktívne tabuľe):

Spôsob poistenia		Výška poistenia
Poistenie zariadení a zásob - riziko: škody spôsobenej živelnou udalosťou - riziko: poškodenie alebo zničenie elektronického zariadenia	UNION poisťovňa a.s.- poistná zmluva č.254824	50,59 €
Poistenie hnutelných vecí okrem zásob - živel, krádež	Generali Slovensko poisťovňa, a.s. – poistná zmluva č.5720041666	45,00 €
Poistenie hnutelných vecí okrem zásob - živel, krádež	Generali Slovensko poisťovňa, a.s. – Zmluva, poistná zmluva č.5720009990 - zrušená v roku 2014 – doplatok	17,72 €
Poistenie hnutelných vecí okrem zásob - živel, krádež	Generali Slovensko poisťovňa, a.s. – Zmluva, poistná zmluva č.5720045305	34,00 €
Poistenie hnutelných vecí - zariadení: výpočtová technika - živelné riziká, voda z vodovodných zariadení, odcudzenie, vandalizmus, lom elektroniky	UNION poisťovňa a.s.- Zmluva č. 25-4196 – zrušená v roku 2014	111,51 €
Poistenie hnutelných vecí okrem zásob - živel, krádež	Generali Slovensko poisťovňa, a.s. – Zmluva, poistná zmluva č.5720076524	71,00 €

c) opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 702 230,77

Poznámka:

Majetok v správe ÚJ:

- majetok uvedený v súvahe na strane aktív – účty: 013, 021, 022, 028, 031 – v sume spolu: 2 326 990,00 €

- majetok účtovnej jednotky, ktorý nie je v súvahe - vedený na podsúvahovom účte 771 – v sume spolu: 375 240,77 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	11 736,00

Poznámka:

ÚJ Majetok vedie na podsúvahovom účte 784. Jedná sa o majetok na základe Zmluvy o vypôžičke s MŠVVŠ SR č. 2559/2014 a Protokolu o odovzdaní a prevzatí č. 2132594-13149.

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - zostatok k 31.12.2014 bežného roka– Stlípec 6 suma: 2077,38 € sa skladá:

1. Výsledok hospodárenia–riadok SÚVAHY č.123 spolu v sume: - 5930,61 €

Z toho:

- **Suma: -5930,61 €: neuhradené faktúry** (zaevidované náklady do roku 2014, došlých do 16.1.2015, ale nezúčtované v roku 2014 do výnosov na účet 693 a zúčtovanie do výnosov aj úhrada až v roku 2015).

2. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – riadok SÚVAHY č. 124: -8007,99 €.

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Neboli významné chyby minulých rokov ani zmeny oceňovacích rozdielov
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	Neboli významné chyby minulých rokov ani zmeny oceňovacích rozdielov

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Boli použité rezervy z roku 2013 v sume: 14 719,00 € na dovolenky – mzdy a odvody a rezervy na odchodné K 31.12.2014 sa už netvorili rezervy na základe usmernenia k účtovaniu a tvorby rezerv k 31.12.2014.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Jedná sa o:

1. Krátkodobé záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka – suma:

61 606,53 € - faktúry, iné záväzky, záväzky z predpisu miezd a platov k 31.12.2014.

2. Dlhodobé záväzky: 1449,26 € - záväzok zo sociálneho fondu.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 :

1. Faktúry – účet 321 - suma: 5 930,61 €

Faktúry, ktoré boli zaradené do nákladov roku 2014 ale prišli v roku 2015 do 16.1.2015.

2. Iné záväzky – účet 379 - suma: 9 965,80 €

Záväzky ŠJ - preúčtované z účtov 315,324... a iné k 31.12.2014, ktoré nemôžu mať nulové zostatky.

3. Záväzky z predpisu miezd a platov k 31.12.2014 – suma spolu : 45 710,12 €

Účet 331 – 26 253,67 €

Účet 336 – 16 569,05 €

Účet 342 – 2 887,40 €

4. Záväzok zo sociálneho fondu - suma spolu: 529,11 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	87 286,24
b) výnosy z transferov	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	136 667,40
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	112 566,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	556 934,46

Ako významné položky účtovná jednotka určila všetky výnosy nad hodnotu: 30 000,00 € zo súvahy.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	95 066,62
502 - Spotreba energie	64 109,73
b) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	421 907,72
524 - Zákonné sociálne náklady	147 245,72
c) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	113 163,78

Ako významné položky účtovná jednotka určila všetky náklady nad hodnotu: 30 000,00 € zo súvahy.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2013 uznesením č. 479/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena - rozpočtové opatrenie č. 2. a č.3 schválené dňa 19.2.2014 primátorkou mesta,
- druhá zmena - I. úprava rozpočtu schválená dňa 29.4.2014 uznesením MsZ č. 176/2014,
- tretia zmena – rozpočtové opatrenie č. 4 a č.5 schválené dňa 7.5.2014 primátorkou mesta,
- štvrtá zmena – II. úprava rozpočtu schválená dňa 26.8.2014 uznesením MsZ č. 305/2014,
- piata zmena – rozpočtové opatrenie č. 12 schválené dňa 2.9.2014 primátorkou mesta,
- šiesta zmena – rozpočtové opatrenie č. 13 a č. 14 schválené dňa 8.10.2014 primátorkou mesta,
- siedma zmena – rozpočtové opatrenie č. 17 a č. 18 schválené dňa 22.11.201 primátorkou mesta,
- ôsma zmena – posledná úprava rozpočtu 2014, vč. rozpočtové opatrenia č. 19 a č. 20, schválené v decembri 2014 primátorkou mesta.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

V Prievidzi dňa 27.3.2015