

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku  
b) Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou, nie je povinná zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú ročnú správu

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...27,00.....

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 2  
Stav zamestnancov ku dnu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 2  
Stav zamestnancov ku dnu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Uctovná zvierka za rok 2014 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:  
Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. beru sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dnu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka.

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku - obstarávacou cenou; obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné),

- dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvára
- dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvára
- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom spoločnosť nemá
- dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou; obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (poplatky a provízie maklerom, poradcom, burzám) spoločnosť nemá

b) zásob obstaraných kupou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou:

- nakupovaný tovar - obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakeho druhu tovaru sa používa metóda váženého aritmetického priemeru. Spoločnosť v roku 2014 nenakupovala zásoby

c) pohľadávok:  
pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí - menovitou hodnotou  
pohľadavky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby ich splatnosti ku dnu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka. Časť dlhobodej pohľadavky a časť dlhobodej záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

d) krátkodobého finančného majetku - menovitou hodnotou

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pozícií a úverov,

- záväzky: pri ich vzniku - menovitou hodnotou
- rezervy - v očakávanej výške záväzku,
- pozícky, úvery: pri ich vzniku - menovitou hodnotou
- úroky z pozícií a úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

f) derivatových operácií - spoločnosť nevykonáva

(3) Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vycisľovaní danových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovne a danové odpisy sa rovnajú.

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v penazných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Informácie o zavazkoch:

a) celková suma zavazkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhsou ako pat rokov: 0

b) celková suma zabezpečených zavazkov, opis a spôsoby zabezpečenia zavazkov: 0

Informácie o organoch účtovnej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov statutarneho organu, dozorného organu a iného organu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány - spoločnosť neeviduje taketo záruky

b) pozíciách poskytnutých členom statutarneho organu, dozorného organu a iného organu účtovnej jednotky a to:

1. celková suma poskytnutých pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia

v členení za jednotlivé orgány

- spoločnosť neposkytla pozícky členom statutarneho organu

2. celková suma splatených pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia

v členení za jednotlivé orgány

- nie je napln pre tento bod

3. celková suma odpustených pozícií a odpísaných pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány: nie je napln pre tento bod

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo ine zabezpečenie a pozícky poskytnuté; pri pozíckach sa uvádzajú úrokové sadzby

- nie je napln pre tento bod

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi statutarneho organu, dozorného organu a iného organu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

- spoločnosť neeviduje taketo plnenia