

**Dom sv. Alžbety Zákopčie, n.o.,
Stred 827, 023 11 Zákopčie**

Zriaďovateľ n.o., - RKFÚ, Zákopčie

**VÝROČNÁ SPRÁVA
a
ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
overená audítorom**

za rok 2014

Zákopčie, marec 2015

**Dom sv. Alžbety Zákopčie, n.o.,
Sted 827, 023 11 Zákopčie**

Zriad'ovateľ n.o., - RKFÚ, Zákopčie

**Výročná správa o činnosti a hospodárení poskytovateľa
sociálnych služieb za rok 2014**

OBSAH

1. Informácie o zariadení
2. Činnosť organizácie
3. Hospodárenie s finančnými prostriedkami
4. Ciele organizácie

1. Informácie o zariadení

Dom sv. Alžbety Zákopčie, n.o., ako Zariadenie pre seniorov bolo zriadené 1.10.2008 RKFÚ Zákopčie pod vedením Mgr. Igora Čuntalu, zapísaná organizácia v registri ŽSK 4/2008/VSV, v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene doplnení zákona č. 455/1991 Zb. z. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov .

Zariadenie funguje ako nezisková organizácia, kontrolovaná správnou radou, ktorá má štyroch členov.

ZpS Zákopčie, n.o. má svoju pobočku od 1.8.2013 v obci Klokočov pre 12 klientov.

Identifikačné údaje

Názov: Dom sv. Alžbety Zákopčie, n.o
Sídlo: Stred 827, 023 11 Zákopčie
IČO: 42167787
Zriaďovateľ: RKF Zákopčie
Právna Forma: nezisková organizácia

Cieľová skupina – v ZpS sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je IV-VI. Podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008.

Objekt na Zákopčí s ňím ako zariadenie pre dožívajúce rehoľné sestričky, ktorý predtým slúžil ako aj farský úrad pre kňaza.

Pozostáva zo suterénu, prízemnia, prvého poschodia a podkrovia, ktoré slúži ako odkladací priestor.

V zariadení sú tri trojposteľové izby a 4 dvojposteľové, v dvoch izbách majú kúpeľňu a WC a z ostatných izieb používajú dve spoločné sociálne zariadenia. Ďalej máme zriadenú kuchyňa, kde sa pripravuje celodenná strava a práčovňu na čistenie, pranie a žehlenie oblečenia a posteľnej bielizne.

V ZpS Klokočov je taktiež budova v prenájme od OÚ na 20 rokov, ročné nájomné je 1,- euro.

V tejto budove bola MŠ, ktorá sa pre 4 rokmi zrušila a presťahovala do ZŠ v Klokočove.

Je to jednopodlažná budova, kde je 5 izieb a to 3 dvojposteľové a 2 trojposteľové, kúpeľňa a WC sú spoločné, taktiež je zriadená kuchyňa kde sa pripravuje celodenná strava.

3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

	65 -70r.	71-80	81-85	86-90	91-95
ZpS Zákopčie	1	3	8	3	2
ZpS Klokočov	3	-	5	4	-

Vzdelávanie pracovníkov za rok 2014

Kľúčový pracovník klienta v soc. službách	3
Supervízia	1
Školiaca akcia PO	7

Organizácia si stanovila prioritu zameranú na vzdelávanie a zaškoľovanie zamestnancov s cieľom odborného rastu.

Naše zariadenie vytvára podmienky pre odbornú prax študentov stredných a vysokých škôl, za rok 2014 sme poskytli prax 1 stredoškolskému študentovi
3 vysokoškolským študentom

Ďalej zariadenie v spolupráci s ÚPSVaR vytvára podmienky pre vykonávanie dobrovoľníckej služby pre 6 uchádzačov o zamestnanie, ktoré sa nám dobre osvedčilo a 1 uchádzača plánujeme v budúcom roku zamestnať na polovičný úväzok.

2. Činnosť organizácie

V roku 2014 sa ošetrovatelky venovali klientom ich osobným záujmom prostredníctvom individuálnych plánov, kde sa zvýšila ich sebarealizácia, motorická činnosť.

V rámci rehabilitácie bolo poskytnutá odborná terapia priamo pri lôžku prijímateľa. Táto činnosť bola poskytnutá kvalifikovanou rehabilitačnou sestrou.

Klientom poskytujeme tieto rehabilitačné terapie

- dýchacia gymnastika
- polohovanie, vysádzanie
- nácvik chôdze
- pracovná terapia

Mali sme tieto aktivity

- * Fašiangové posedenie, kde boli prizvaní dôchodkyne z obce
- * V marci mesiaci knihy – spoločné čítanie biblie / beseda o knihách
- * Máj Deň matiek – vystúpenie detí zo ZŠ a MŠ/ Zákopčie, klokočov
- * Máj výstup na horu Živčák v Turzovke – sv. omša
- * Jún – vystúpenie speváka R. Kazík obec Klokočov
- * Júl – Guľašovka spoločne v Zákopčí obidve zariadenia
- * September – Olešná návšteva kaplnky sv. Anny
- * Október – deti zo ZŠ Raková – hudobné pásmo
- * November – návšteva v Klokočove klienti zo Zákopčia sv. omša
- * December – vystúpenie speváckeho zboru Klokočov
- Zákopčie Jasličková pobožnosť

Okrem týchto aktivít máme pravidelne sv. omše v Zákopčí každé dva týždne a v Klokočove každý týždeň. Kňazi zo Zákopčia aj z Klokočova sa veľmi venujú klientom, pripravujú im rôzne besedy posedenia, ktoré im ulahodia na dušu.

So zreteľom na rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadeniach realizuje záujmová činnosť a to:

Vzdelávanie pracovníkov za rok 2014

Kľúčový pracovník klienta v soc. službách	3
Supervízia	1
Školiaca akcia PO	7

Organizácia si stanovila prioritu zameranú na vzdelávanie a zaškoľovanie zamestnancov s cieľom odborného rastu.

Naše zariadenie vytvára podmienky pre odbornú prax študentov stredných a vysokých škôl, za rok 2014 sme poskytli prax 1 stredoškolskému študentovi
3 vysokoškolským študentom

Ďalej zariadenie v spolupráci s ÚPSVaR vytvára podmienky pre vykonávanie dobrovoľníckej služby pre 6 uchádzačov o zamestnanie, ktoré sa nám dobre osvedčilo a 1 uchádzača plánujeme v budúcom roku zamestnať na polovičný úväzok.

2. Činnosť organizácie

V roku 2014 sa ošetrovatelky venovali klientom ich osobným záujmom prostredníctvom individuálnych plánov, kde sa zvýšila ich sebarealizácia, motorická činnosť.

V rámci rehabilitácie bolo poskytnutá odborná terapia priamo pri lôžku prijímateľa. Táto činnosť bola poskytnutá kvalifikovanou rehabilitačnou sestrou.

Klientom poskytujeme tieto rehabilitačné terapie

- dýchacia gymnastika
- polohovanie, vysádzanie
- nácvik chôdze
- pracovná terapia

Mali sme tieto aktivity

- * Fašiangové posedenie, kde boli prizvaní dôchodkyne z obce
- * V marci mesiaci knihy -- spoločné čítanie biblie / beseda o knihách
- * Máj Deň matiek – vystúpenie detí zo ZŠ a MŠ/ Zákopčie, klokočov
- * Máj výstup na horu Živčák v Turzovke – sv. omša
- * Jún – vystúpenie speváka R. Kazík obec Klokočov
- * Júl – Guľašovka spoločne v Zákopčí obidve zariadenia
- * September – Olešná návšteva kaplnky sv. Anny
- * Október – deti zo ZŠ Raková – hudobné pásmo
- * November – návšteva v Klokočove klienti zo Zákopčia sv. omša
- * December – vystúpenie speváckeho zboru Klokočov
- Zákopčie Jasličková pobožnosť

Okrem týchto aktivít máme pravidelne sv. omše v Zákopčí každé dva týždne a v Klokočove každý týždeň. Kňazi zo Zákopčia aj z Klokočova sa veľmi venujú klientom, pripravujú im rôzne besedy posedenia, ktoré im uľahodia na duši.

So zreteľom na rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadeniach realizuje záujmová činnosť a to:

Ergoterapia

- Individuálne alebo skupinovo s klientami robíme ručné práce / vyšívanie, štrikovanie/ menej zručné maľujú na papier pomocou predlohy ap.
- sezónne a pestovateľské práce na záhrade – pestujeme zeleninu, kvety, kosíme trávu, hrabeme ap.

Muzikoterapia

- počúvanie hudby
- spev

Biblioterapia

- čítanie časopisov, kníh
- besedy – rozprávanie o prečítaných článkoch

Trénovanie pamäti

- tvorenie slov , hláskovanie slová od konca
- práca so skladačkami slov

U prijímateľov, ktorý n zdravotný stav nedovoľuje zúčastňovať sa jednotlivých činnosti sa ošetrovatelky venujú priamo na izbe pri lôžku (rozhovory, čítanie kníh, písanie – trénovanie rúk). Vysádzanie do kresiel a rozvíčovanie horných a dolných končatín.

U jednej klientky s psychickými poruchami a stareckou demenciou sme dosiahli dosť dobrý úspech. Zabezpečili sme pre ňu bábiku a ona sa k nej správa ako k vlastnému dieťaťu ktoré jej ako ročné zomrelo.

3. Hospodárenie a finančné prostriedky

Z MPSVaR sme na rok 2014 dostali finančný príspevok na 29 klientov -	111 360,- euro
Finančný príspevok z 2 % dane vo výške :	1 614,39
Finančný dar od Nadácie Pontis Bratislava	2 000,-
Za odpredaj osobného vozidla	2 500,-
Príspevky za poskytované služby	85 431,-
Iné príjmy	18,-
Spolu príjmy:	202 923,-

V roku 2014 sme získali finančný sponzorský dar od nadácie Pontis Bratislava vo výške 2.000 tis eur na kúpu nového osobného auta.

V júni sme zakúpili nové motorové vozidlo značky Škoda Roomster na dve splátky vo výške: 7 658,- ďalšiu časť uhradíme v roku 2015 – 3 220,-

V tomto roku sme z príspevku 2 % dane dostali na BÚ 1 614,39 eur z toho sme zakúpili vybavenie do izieb v našej pobočke Klokočov a to:

Polohovateľnú posteľ : -762,- euro
Zdravotnícke pomôcky: - 303,15 (Pojazdne WC, 3 ks servírovací stolík k posteli)
Skrine : - 618,-
Spoľu: 1 683,15

Výdavky za rok 2014

Spotreba materiálu	28 970,-
Spotreba energie	16 541,-
Opravy a udržiavanie	2 645,-
Ostatné služby	3 721,-
Mzdové náklady	96 005,-
Zákonné soc. poistenie a zdrav. poist.	33 890,-
Zákonné sociálne náklady	845,-
Ostatné dane a poplatky	347,-
Školenia	368,-
Iné ostatné náklady	1 241,-
Spoľu výdavky	184 857,-

Ekonomické oprávnené náklady na rok 2014 sú - 531,- euro na jedného klienta.

4. Plnenie cieľov

Prioritou v našom zariadení pri poskytovaní sociálnych služieb klientom je neustále zlepšovanie prístupu zamestnancov v zmysle dodržiavania ľudských práv a súčasne postoja ku klientom s ohľadom na ich individuálne potreby a požiadavky.

Preto veľmi dôležitým faktorom je aj výber pracovníkov, aby to boli ľudia, ktorí majú vzťah k tejto práci a nevnímajú ju len ako zamestnanie.

Prijímatelia služby sa môžu voľne pohybovať po celom zariadení, nie sú obmedzovaní vo vychádzkach.

V rámci ďalšieho skvalitnenia poskytovania sociálnych služieb v našom zariadení chceme opäť získať finančné prostriedky z Nadácie Pontis, ale aj od ďalších sponzoroch.

Vypracovala: Anna Vrávníková
riad. ZpS



Za SR skontrolovala: Bc. Elena Krkošková



V Zákopčí dňa 3.3.2015



D.M.K. AUDIT s.r.o., Špitálska 53, 811 08 Bratislava

IČO: 35 727 080, IČ DPH: SK2020268118

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., odd.Sro., vložka 15499/B

Tel., fax: +421 2 5292 1319

e-mail: dmk@dmkaudit.sk

**Dodatok správy audítora
o overení súladu výročnej správy
s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z.**

štatutárnemu orgánu neziskovej organizácii Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o.

I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácii Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o. k 31. decembru 2014, ku ktorej sme dňa 20. marca 2015 vydali správu audítora a v ktorej sme vyjadrili svoj audítorský názor v nasledujúcom znení:

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácii Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

II. Overili sme taktiež súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný manažment spoločnosti. Našou úlohou je vydať na základe overenia stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie stanoviska audítora.

Podľa nášho názoru uvedené účtovné informácie vo výročnej správe neziskovej organizácie Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o. poskytujú vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz o účtovnej závierke k 31. decembru 2014, a sú v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Bratislava, 25. marca 2015

D.M.K. AUDIT s.r.o.
Licencia SKAU č.176


Ing. Darina Kurotová
Licencia SKAU č. 324



D.M.K. AUDIT s.r.o., Špitálska 53, 811 08 Bratislava

IČO: 35 727 080, IČ DPH: SK2020268118

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., odd.Sro., vložka 15499/B

Tel., fax: +421 2 5292 1319

e-mail: dmk@dmkaudit.sk

**Správa nezávislého auditora
o preskúmaní účtovnej závierky k 31.12.2014**

**pre štatutárny orgán spoločnosti
Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o.**

**Stred 827
023 11 Zákopčie**

Bratislava, marec 2015

Správa nezávislého audítora štatutárnemu orgánu spoločnosti Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácii Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31.decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu spoločnosti za účtovnú závierku

Štatutárny orgán spoločnosti je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o účtovníctve) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch uvedených v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov, uskutočnených štatutárnym orgánom spoločnosti, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

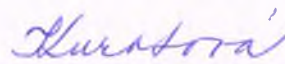
Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácii Dom Sv. Alžbety Zákopčie, n.o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bratislava, 20.03.2015

D.M.K. AUDIT s.r.o.
Špitálska 53, 811 01 Bratislava
Obchodný register OS BA I.
Oddiel: Sro, vložka č.15 499/B
Licencia SKAU č.176



Ing. Darina Kurotová
zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 324

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 8 6 5 2 3	Účtovná závierka x riadna x zostavená mimoriadna x schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
IČO 4 2 1 6 7 7 8 7		
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

x Súvaha (Úč NUJ 1-01)

x Poznámky (Úč NUJ 3-01)

x Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m S v . A l ž b e t y Z á k o p č i e , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S T R E D

Číslo

8 2 7

PSČ

Obec

0 2 3 1 1 Z á k o p č i e

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 1 1 / 9 1 1 8 2 3

0 /

E-mailová adresa

d o m a l z b e t y z a k o p c i e @ a z e t . s k

Zostavená dňa:

2 0 . 0 2 . 2 0 1 5

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

0 2 . 0 3 . 2 0 1 5

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	14 640	-3 425
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-3 425	556
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	18 065	-3 981
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	16 719	6 724
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	618	1 555
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076	618	618
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	0	937
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	323	148
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	323	148
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	15 778	5 021
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	7 721	238
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	7 546	4 628
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	511	155
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
1.	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	31 359	3 299

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	10		10	48
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	3		3	11
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	5		5	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059	2 500		2 500	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	2 000		2 000	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070	85 431		85 431	60 486
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	1 614		1 614	924
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	111 360		111 360	65 280
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	202 923		202 923	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	18 066		18 066	
591	Daň z príjmov	076	1		1	2
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	18 065		18 065	

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Rímskokatolícka Cirkev, Farnosť Zákopčie	
	IČO 31924263	
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	Účtovná jednotka bola založená 10. 09. 2008 na základe rozhodnutia Krajského úradu v Žiline č. 2006/01690/3FR	

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Anna Vravniková – riaditeľ, 023 11 Zákopčie, Kordišov 473
	Správna rada: Ing. Miroslav Janššo - predseda
	Bc. Elena Krkošková - revízor
	Štefánia Jobčíková - člen
	Štefan Macásek - člen
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	- poskytovanie celodennej starostlivosti starým, chorým, osamelým ľuďom, ktorí pre svoj zdravotný stav potrebujú pomoc inej osoby, ktorú im nemôže zabezpečiť rodina
	- vytváranie rodinného prostredia s požiadavkami na súkromie a bezpečnosť
	- pomoc pri stretnutiach v úradoch, s právnikmi, lekármi, kňazmi
Podnikateľská činnosť:	nevykonáva

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	19	11
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Osobný automobil	4 roky	25 %	rovnomerná

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. veci	Dopravné prostried- ky	Pestova- teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				1193	6971						8164
prírastky					11012				5990		17002
úbytky					6971						6971
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1193	11012				5990		18195
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				1193	6971						8164
prírastky					1606				125		1731
úbytky					6971						6971
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1193	1606				125		2924

Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0	0						0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0	9406				5865		15271

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova	Poistenie majetku	
Osobný automobil	Havarijné poistenie	

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	3256	1471
Ceniny		
Bežné bankové účty	12540	1039
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	15796	2510

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Poistenie majetku, skylink	257
• príjmy budúcich období		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobía
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	556		-3981		-3425
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-3981	22 046			18065
Spolu	-3425	22 046	-3981		14640

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	3981
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3981
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa

uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	146		146		0
Rezerva na poistné za nevyčerpanú dovolenku	51		51		0
Rezerva na vodné a stočné	23		23		0
Rezerva na audit účtovnej závierky	720		720		0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	937		937		0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	937		937		0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	7721	131
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	7721	131

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	7721	131
Krátkodobé záväzky spolu	7721	131
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7721	131

e)

prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	148	33
Tvorba na ťarchu nákladov	494	310
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	320	195
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	322	148

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prirastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Prijaté príspevky od členov Domu Sv. Alžbety - klientov	85431	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijatý podiel zaplatenej dane v roku 2014	1614

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia z Ministerstva financií SR	111360

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Účtovná jednotka sa zaregistrovala ako prijímateľ podielu zaplatenej dane za rok 2013	924	924
Účtovná jednotka sa zaregistrovala ako prijímateľ podielu zaplatenej dane za rok 2014	1614	1614

Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	0

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace auditorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	720 EUR
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	720 EUR

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,

- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V Zákopci 20. 02. 2015

Vypracovala: Oľga Križová

Križová