

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| a)                                                    |                                           |
| Názov účtovnej jednotky                               | Materská škola                            |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Čajakova 4, 010 01 Žilina                 |
| IČO                                                   | 37904957                                  |
| Dátum zriadenia                                       | 1. 1. 2004                                |
| Spôsob zriadenia                                      | Zriaďovacia listina                       |
| Názov zriaďovateľa                                    | Mesto Žilina                              |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | riadna                                    |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | áno                                       |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predškolská výchova |
|----------------------------------|---------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr.Mária Miháľková         |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka materskej školy  |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Zuzana Kišová               |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa riaditeľky školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 18                          |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 18                          |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                           |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | Materská škola              |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie

Ak áno:

| Druh zmeny | Dôvod zmeny | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|            |             |                                                                                    |                    |
| x          | x           | x                                                                                  | x                  |

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| j) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína: prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa účtujú v eurách na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|--------------------|-----------------------|
|------------------|--------------------|-----------------------|

|   | <b>používania v rokoch</b> | <b>v %</b> |
|---|----------------------------|------------|
| 1 | 8 rokov                    | 1/8        |
| 2 | 16 rokov                   | 1/16       |
| 3 | 20 rokov                   | 1/20       |
| 4 | 60 rokov                   | 1/60       |
|   |                            |            |

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 66,39 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 Eur do 66,39 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný nehmotný, ako aj drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje v operatívno-technickej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 66,39 € do 2 400,- € a drobný hmotný majetok od 66,39 € do 1 700,- € účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov ako spotrebovaný materiál a eviduje ho účtovne na podsúvahových účtoch.

DHM – PPS účet 771 1 10 (hodnota majetku od 66,39 do 1 700,- € ) = 29 531,85 €

DHM – UP účet 771 1 20 (hodnota majetku od 66,39 do 1 700,- € ) = 14 242,50 €

DNM - účet 771 12 (hodnota majetku od 66,39 do 2 400,- € ) = 1 235,73 €

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <b>nie</b> |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <b>nie</b> |
| - nedokončeným investíciám          | <b>nie</b> |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <b>nie</b> |
| - zásobám                           | <b>nie</b> |
| - pohľadávkam                       | <b>nie</b> |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|  |                  |                                                  |
|--|------------------|--------------------------------------------------|
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. – účtovná jednotka nemá podnikateľskú činnosť.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - dlhodobý hmotný majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k majetku vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|------------------|-----------------|
|                  |                 |
|                  |                 |

###### c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma        |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky (RO)                       | 22 161,57 € |
|                                                               |             |
|                                                               |             |

## 2. Dlhodobý finančný majetok

### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1 - účtovná jednotka nemá dlhodobý finančný majetok, netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

#### a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 - účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

| Druh zásob                      | Hodnota zásob |
|---------------------------------|---------------|
| Potraviny – školské stravovanie | 135,53        |
| Čistiace potreby                | 131,10        |

#### b) spôsob a výška poistenia zásob

| Druh zásob | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|------------|------------------|-----------------|
|            |                  |                 |

## 2. Pohľadávky

### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis |
|------------|---------------|--------------------|------|
|            |               | 0                  | x    |

### b) vývoj opravnej položky k pohládkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 - účtovná jednotka neúčtovala pohľadávky a taktiež netvorila opravné položky k pohládkam.

## 3. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok        | Zostatok k 31.12.2014 |
|------------------------------------|-----------------------|
| Bankové účty – riadok súvahy č. 88 | 11 354,07             |
|                                    |                       |
|                                    |                       |

## 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     |                       |
| Predplatné                                                | 87,80 €               |
|                                                           |                       |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      | 0                     |
|                                                           |                       |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

| Názov položky                                             | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov                                                                                                      |
| 431 – výsledok hospodárenia v schvaľovaní                 | Preúčtovaný výsledok hospodárenia v schvaľovaní na účet 428 – výsledok hospodárenia                                                                      |

**B Závazky**

**1. Rezervy** - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2015.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

| Názov položky | Predpokladaný rok použitia |
|---------------|----------------------------|
| x             | x                          |

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - dodávatelia, prijaté preddavky, mzdy 12/2014 – depozit

**c) popis významných položiek záväzkov**

| Záväzok                     | Hodnota záväzku | Opis                                         |
|-----------------------------|-----------------|----------------------------------------------|
| záväzky zo sociálneho fondu | 1 062,20        | zostatok na účte sociálneho fondu            |
| dodávatelia                 | 2 371,32        | neuhradené faktúry k 31.12.2014              |
| prijaté preddavky           | 4 091,69        | preplatky a nedoplatky – školské stravovanie |
| mzdy – 12/2014 – depozit    | 16 116,52       | záväzky – mzdy 12/2014                       |
| transfery mimo VS           | 923,95          | zostatok na sponzorskom účte                 |

**3. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | 0                     |
|                                             |                       |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 0                     |
|                                             |                       |

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer | Zúčtovanie do výnosov budúcich období |
|---------------------|---------------------------------------|
| 0                   | 0                                     |

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                      | Suma       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                       |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                                   | 37 499,47  |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>      |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                          | 218 072,76 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 420,03     |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>-                                                         | 8 185,20   |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                        |            |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                            | 616,98     |
| <b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                            |            |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                                       | 4 768,31   |

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                  | Suma       |
|---------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               |            |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 39 933,95  |
| 502 - Spotreba energie                      | 17 995,02  |
| <b>b) služby</b>                            |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                  | 10 361,50  |
| 512 - Cestovné                              | 28,95      |
| 513 - Náklady na reprezentáciu              | 0          |
| 518 - Ostatné služby                        | 7 309,70   |
| <b>c) osobné náklady</b>                    |            |
| 521 - Mzdové náklady                        | 129 913,82 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady              | 45 569,32  |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie            | 0          |
| 527 - Zákonné sociálne náklady              | 7 423,77   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky               | 0          |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                      | 420,03     |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv               | 0          |
| 558 - Tvorba ostatných opravných položiek   | 0          |
| <b>f) finančné náklady</b>                  |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady              | 1 212,46   |
| <b>g) mimoriadne náklady</b>                |            |
| 572 - Škody                                 | 0          |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 17 807,18 |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    | 0         |
| <b>i) ostatné náklady</b>                                  |           |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania           | 0         |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 314,60    |
| 549 - Manká a škody                                        | 0         |
| <b>j) dane z príjmov</b>                                   |           |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                | 0,37      |

### 3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

|                                                                                |   |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|
| <b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>                  | 0 |
| Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za: |   |
| a) overenie účtovnej závierky                                                  | 0 |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku | Forma zabezpečenia |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 0                                            | 0               | 0                  |

#### 2. Ďalšie informácie

| Významné položky                              | Hodnota   | Účet    |
|-----------------------------------------------|-----------|---------|
| Prenajatý majetok                             | 2 916,-   | 771 1 1 |
| Iné – drobný nehmotný a drobný hmotný majetok | 45 010,08 | 771     |
|                                               |           |         |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.
- c) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

| Informácia | Vykázané voči ÚJ súhrnného celku<br>Áno/Nie | Hodnota celkom |
|------------|---------------------------------------------|----------------|
| Iné aktíva | nie                                         | 0              |
| Iné pasíva | nie                                         | 0              |

## Čl. IX

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 16. 12. 2013 uznesením č. 172/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 19. 5. 2014      uznesením č. 47/2014
- druhá zmena schválená dňa 30. 6. 2014      uznesením č. 75/20
- tretia zmena schválená dňa 3. 11.2014      uznesením č. 140/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 30.12.2014      primátorom mesta

### **Čl. X**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.