

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná školy s VJM – Alapiskola
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Komenského 21, Nesvady - Naszvad
IČO	37861107
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Nesvady
Sídlo zriaďovateľa	Obchodná 23, 946 51 Nesvady
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť na ZŠ
----------------------------------	------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Norbert Becse
Funkcia	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	21
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	12	8,3
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 33,20 € do 2399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,20 € do 1699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
HM poistení pre krádež	15 600 €

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

c)

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	62 922,66
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	48 178,62

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
- riadok č. 140 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO 194,26 € (sociálny fond)
Bežné účtovné obdobie 408,70 € (sociálny fond)
- riadok č. 151 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO 24080,99 € (mzdy a poistne 12/2013)
Bežné účtovné obdobie 185,35 € (neuhradené faktúry za mesiac 12/2014)

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
662 - Úroky	2,31

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub	24 789,25
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	2 409,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	315 881,32
648 - Ostatné výnosy	212,83

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	12 582,45
502 - Spotreba energie	8 809,09
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	16 576,37
518 - Ostatné služby	10 808,37
c) osobné náklady	
521 – Mzdové náklady	209 142,85
524 – Zákonné sociálne náklady	71 353,46
527 – Zákonné sociálne náklady	1 733,40
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy	2 409,00
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	88,22
f) mimoriadne náklady	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	214,33
h) ostatné náklady	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	120,00

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.1.2014 uznesením č. 38/2014 bod III. 2.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.02.2014 uznesením č. 1/2014
- druhá zmena schválená dňa 30.04.2014 uznesením č. 2/2014
- tretia zmena schválená dňa 30.06.2014 uznesením č. 6/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 2.09.2014 uznesením č. 8/2014
- piata zmena schválená dňa 23.10.2014 uznesením č. 10/2014
- šiesta zmena schválená dňa 19.12.2014 uznesením č. 11/2014

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.