

# Poznámky k individuálnej účtovnej závierke RÚVZ so sídlom v Poprade k 31.12.2014

## Čl. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

- a) Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade,  
Zdravotnícka 3525/3, 058 97 Poprad,  
IČO: 00611051,  
dátum vzniku: 01.09.2007,  
spôsob zriadenia: v zmysle § 6 zákona 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, názov a sídlo zriaďovateľa: Ministerstvo zdravotníctva SR, Limbová 2, 837 52 Bratislava.
- b) Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 01.01.2014 do 31.12.2014.
- c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku.

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

RÚVZ so sídlom v Poprade vykonáva svoju činnosť v zmysle § 6 zákona č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Úrad riadi MUDr. Jozef Krak, MPH – regionálny hygienik a vedúci služobného úradu.  
Ďalší vedúci zamestnanci úradu:

- MUDr. Mária Michalovičová, MPH – zástupca regionálneho hygienika a vedúceho služobného úradu a vedúca oddelenia hygieny výživy, bezpečnosti potravín a kozmetických výrobkov,
- Mgr. Roman Rams – vedúci oddelenia hygieny životného prostredia a zdravia,
- MUDr. Margita Imrišková – vedúca oddelenia hygieny detí a mládeže,
- Mgr. Adriana Augustínová – vedúca oddelenia preventívneho pracovného lekárstva a toxikológie,
- MUDr. Mária Pompová – vedúca oddelenia epidemiológie,
- Ing. Milada Syčová – vedúca NRL pre materiály prichádzajúce do kontaktu s potravinami,
- Ing. Dagmara Hybenová – vedúca NRC pre mykológiu životného prostredia,
- Ing. Rastislav Rosipal – vedúci špecializovaného laboratória 1 chemických analýz,
- RNDr. Denisa Pilková – vedúca špecializovaného laboratória 2 mikrobiologických analýz,
- Ing. Ernest Valluš - vedúci oddelenia informatiky, štatistiky a vnútornej kontroly,
- Ing. Mária Alexová – námestník pre HTČ
- Mgr. Mária Legátová – vedúca osobného úradu.

Úrad mal v roku 2014 priemerný počet zamestnancov 66,8, z toho riadiacich zamestnancov 13. K 31. 12. 2014 mal úrad 67 zamestnancov, z toho 13 vedúcich zamestnancov.

Úrad sa vnútorne člení na tieto organizačné útvary:

- kancelária regionálneho hygienika a vedúceho služobného úradu,
- osobný úrad,
- oddelenia,
- národné referenčné centrá (ďalej len „NRC“),
- špecializované laboratória.

## Čl. II INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### 1. Výhodiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že úrad bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti a že u neho nenastáva žiadna skutočnosť, ktorá by ho obmedzovala alebo mu zabráňovala v tejto činnosti pokračovať aj v blízkej budúcnosti.

Účtovná závierka bola zostavená v súlade so zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, Opatrením MF SR č. 81 z 23.12.2011 č. MF/24141/2011-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií SR z 08.08.2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení opatrenia č. MF/25189/2008-311 a Opatrením MF SR z 10. 12. 2014 č. MF/21227/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií SR z 05.12.2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

V roku 2014 neboli zmeny v účtovných metódach a zásadách.

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný – obstarávacou cenou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi,
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný – obstarávacou cenou,
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi,
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne – reprodukčnou obstarávacou cenou,
- f) dlhodobý finančný majetok – nevlastníme,
- g) zásoby nakupované – obstarávacou cenou,
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi,
- i) zásoby získané bezodplatne – reprodukčnou obstarávacou cenou,
- j) pohľadávky – menovitou hodnotou,
- k) krátkodobý finančný majetok – nevlastníme,
- l) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitou hodnotou,
- m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou,
- n) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitou hodnotou,
- o) deriváty – nevlastníme,
- p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – nevlastníme.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok sa odpisuje prostredníctvom účtovných odpisov na základe odpisového plánu. Odpisový plán sa zostavuje na účtovné obdobie a na každý majetok samostatne a v prípade potreby sa aktualizuje. Dlhodobý majetok sa zaradi do odpisovej skupiny podľa prílohy č. 1 zákona o dani z príjmov a podľa doby odpisovania sa určí výška ročného odpisu. Trvalé zníženie hodnoty dlhodobého majetku vyjadrujú oprávky. Dlhodobý majetok sa odpisuje metódou rovnomerného odpisovania. Odpisové skupiny, predpokladaná doba používania a výška ročného odpisu sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročný odpis |
|------------------|---------------------------|-------------|
| 1                | 4                         | 1/4         |
| 2                | 6                         | 1/6         |
| 3                | 12                        | 1/12        |
| 4                | 20                        | 1/20        |

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Na základe zásady opatrnosti, ak predpokladáme, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, majetok vykážeme v súvahe v ocenení nižšou cenou.

Predpokladané riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov sa vyjadrujú prostredníctvom:

- rezerv,
- opravných položiek a
- odpisov.

Ak je pravdepodobné, že hodnota záväzku v budúcnosti zníži ekonomické úžitky úradu, pričom nie je známa presná výška tohto záväzku, vytvorí sa pri zohľadnení predpokladaných rizík a neistôt rezerva. Rezerva sa zruší, keď pominie dôvod jej vzniku. Tvorba rezerv sa účtuje na ťarchu nákladov a ich zrušenie alebo použitie v prospech výnosov.

Ak existuje opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty majetku pod jeho účtovnú hodnotu upraví sa ocenenie majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka opravnými položkami. Opravné položky sa používajú pri prechodnom znížení hodnoty majetku, a preto ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty majetku, opravné položky sa zrušia alebo sa zmení ich výška.

Ak je hodnota majetku v účtovníctve vyššia, ako je jeho skutočná hodnota po zohľadnení rizík a strát účtujú sa v prípade trvalého zníženia hodnoty:

- v dôsledku opotrebenia – odpisy dlhodobého majetku,
- v dôsledku nevymožiteľnosti pohľadávky – mimoriadny odpis pohľadávky,
- v dôsledku škody na majetku – škoda.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

Ako rozpočtová organizácia účtujeme o transferoch poskytnutých z rozpočtu štátu do doby použitia ako o záväzku. Pri použití bežného transferu a pri odpisovaní dlhodobého majetku nakúpeného z transferu účtujeme ako o výnosoch.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou, platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

# Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

## A. Neobežný majetok

### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) Názov účtovnej jednotky: Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade.

Dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku: 31.12. 2014.

V Eurách

| Opis majetku                      | Pozemky   | Predmety z drahých kovov | Stavby     | Samost. hnuteľné veci a súbory | Dopravné prostriedky | Obstaranie DHM | Hodnota majetku celkom |
|-----------------------------------|-----------|--------------------------|------------|--------------------------------|----------------------|----------------|------------------------|
| <b>Riadok súvahy</b>              | 12        | 14                       | 15         | 16                             | 17                   | 22             | 11                     |
| Stav k 31. 12.2013                | 99 113,72 | 1 218,42                 | 674 675,42 | 691 268,16                     | 77 313,28            | 376 550,02     | 1 920 139,02           |
| Prírastky                         |           |                          |            |                                |                      |                |                        |
| Úbytky                            | 17 725,55 |                          |            |                                | 16 932,22            |                | 34 657,77              |
| Presuny                           |           |                          |            |                                |                      |                |                        |
| Stav k 31. 12.2014                | 81 388,17 | 1 218,42                 | 674 675,42 | 691 268,16                     | 60 381,06            | 376 550,02     | 1 885 481,25           |
| Oprávky k 31. 12. 2013            |           |                          | 350 917,52 | 689 450,58                     | 77 313,28            |                | 1 117 681,38           |
| Prírastky                         |           |                          | 20 448,00  | 1 079,64                       |                      |                | 21 527,64              |
| Úbytky                            |           |                          |            |                                | 16 932,22            |                | 16 932,22              |
| Presuny                           |           |                          |            |                                |                      |                |                        |
| Oprávky k 31. 12. 2014            |           |                          | 371 365,52 | 690 530,22                     | 60 381,06            |                | 1 122 276,80           |
| Zostatková hodnota k 31. 12. 2013 | 99 113,72 | 1 218,42                 | 323 757,90 | 1 817,58                       |                      | 376 550,02     | 802 457,64             |
| Zostatková hodnota k 31. 12. 2014 | 81 388,17 | 1 218,42                 | 303 309,90 | 737,94                         |                      | 376 550,02     | 763 204,45             |

b) dlhodobý hmotný majetok (budovy, haly a stavby, inventár, stroje, prístroje a zariadenia) je poistený pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou. Služobné motorové vozidlá sú havarijne poistené a zároveň je uzatvorené úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami;

c) Úrad nie je vlastníkom majetku;

d) hodnota a opis majetku je uvedená v tabuľke vyššie. Všetok majetok, ktorý úrad využíva na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti a v súvislosti s ním, je majetkom štátu, ktorý mu štát zveril do správy. Nehnuteľný majetok štátu je v plnom rozsahu zapísaný v katastri nehnuteľností. Dočasne prebytočný majetok štátu úrad prenechal do nájmu na základe nájomných zmlúv schválených zriaďovateľom.

## B. Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) Opravné položky k zásobám sme v roku 2014 netvorili.

Výška zásob k 31.12.2013

7 905,80 Eur

Výška zásob k 31.12.2014

9 671,46 Eur

b) Záložné právo na zásoby nebolo zriadené a obmedzené právo nakladať so zásobami nemáme.

c) Zásoby nemáme poistené.

## 2. Pohľadávky

- a) Významné pohľadávky predstavujú krátkodobé pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov za poskytované služby (riadok súvahy 066, číslo účtu 316);
- b) Vývoj opravnej položky k pohľadávkam
- |   |               |
|---|---------------|
| Stav pohľadávok z nedaňových príjmov k 31.12.2013   | 18 758,61 Eur |
| zostatok opravnej položky k 31. 12. 2013            | 7 528,96 Eur  |
| tvorba opravných položiek                           |               |
| zníženie opravných položiek,                        |               |
| zrušenie opravných položiek                         |               |
| stav pohľadávok z nedaňových príjmov k 31. 12. 2014 | 30 095,59 Eur |
- V roku 2014 neboli tvorené opravné položky k pohľadávkam.
- c) Pohľadávky podľa doby splatnosti:
- |  |               |
|--|---------------|
| - hodnota pohľadávok v lehote splatnosti k 31.12.2014  | 25 312,08 Eur |
| - hodnota pohľadávok po lehote splatnosti k 31.12.2014 | 15 925,30 Eur |
| - hodnota pohľadávok v lehote splatnosti k 31.12.2013  | 34 390,24 Eur |
- d) Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti
- |   |               |
|---|---------------|
| pohľadávky so zostatkovou dobu splatnosti do 1 roka k 31. 12. 2014        | 30 095,59 Eur |
| pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov k 31. 12. 2014 | 11 141,79 Eur |
| pohľadávky so zostatkovou dobu splatnosti do 1 roka k 31. 12. 2013        | 26 287,57 Eur |
| pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov k 31.12.2013   | 8 102,67 Eur  |

## 3. Časové rozlíšenie

Úrad účtuje na účtoch časového rozlíšenia nákladov účtovné prípady, ktoré vznikli v bežnom účtovnom období, ale týkajú sa budúcich účtovných období, alebo naopak účtovné prípady vznikli v minulosti, ale časovo a vecne sa vzťahujú na bežné účtovné obdobie. Náklady budúcich období zahŕňajú najmä poistenie majetku, predplatné novín a časopisov a údržbu softvéru.

Náklady budúcich období:

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| stav k 31.12.2014 | 1 698,07 Eur |
| stav k 31.12.2013 | 1 964,68 Eur |

## Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

### A. Vlastné imanie

- a) Nevysporiadaný VH z minulých rokov (r. 124)
- |                   |                |
|-------------------|----------------|
| stav k 31.12.2013 | 352 159,97 Eur |
| prírastky         | 1 494,86 Eur   |
| presuny           | -660,53 Eur    |
| stav k 31.12.2014 | 352 994,30 Eur |

Prírastok tvorili nevyčerpané rezervy z roku 2014, presun je presun VH z účtu 431 na účet 428.

- b) VH za účtovné obdobie (r. 125)
- |                   |             |
|-------------------|-------------|
| stav k 31.12.2013 | -660,53 Eur |
|-------------------|-------------|

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| prírastky         | -129 747,32 Eur |
| presuny           | 660,53 Eur      |
| stav k 31.12.2014 | -129 747,32 Eur |

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie bol - 129 747,32 Eur.

Významné položky výsledku hospodárenia za bežné obdobie predstavovali vytvorené rezervy na odchodné a odstupné.

## B. Závazky

### 1. Rezervy

Úrad tvoril ostatné rezervy na odchodné, odstupné a prebiehajúce súdne spory (riadok súvahy 131):

|   |             |
|---|-------------|
| a) Rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory |             |
| stav k 31.12.2013                                 | 0,00 Eur    |
| tvorba  | 167,78 Eur  |
| zníženie (čerpanie)                               |             |
| zrušenie  |             |
| stav k 31.12.2014                                 | 167,78 Eur. |
| Predpokladaný rok použitia rezervy:               | 2015        |

Rezerva bola vytvorená v súvislosti s prebiehajúcim súdnym sporom na trovy súdneho konania.

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| b) Rezervy iné:     |                |
| stav k 31.12.2013   | 19 413,00 Eur  |
| tvorba              | 144 760,57 Eur |
| zníženie (čerpanie) | 19 413,00 Eur  |
| stav k 31.12.2014   | 144 928,35 Eur |

Čerpanie rezerv v roku 2014 bolo na nevyčerpané dovolenky a sociálne odvody k nim za rok 2013.

Predpokladané použitie rezerv je postupne pri odchodoch zamestnancov.

Rezervy boli vytvorené na predpokladané odchodné a odstupné všetkých zamestnancov.

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

Významné položky záväzkov okrem záväzkov zo zúčtovania medzi subjektami verejnej správy

|   |               |
|---|---------------|
| a) Závazky podľa doby splatnosti v nasledovnej štruktúre (riadok 151 a140 súvahy) |               |
| - výška záväzkov v lehote splatnosti k 31.12.2014                                 | 97 905,98 Eur |
| - výška záväzkov po lehote splatnosti k 31.12.2014                                | 0,00 Eur      |
| - výška záväzkov v lehote splatnosti k 31.12.2013                                 | 84 950,79 Eur |
| - výška záväzkov po lehote splatnosti k 31.12.2013                                | 0,00 Eur      |
| b) Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka:                       |               |
| - k 31.12.2014  | 95 280,96 Eur |
| - k 31.12.2013  | 83 105,42 Eur |
| c) Závazky so zostatkovou dobou splatnosti 1-5 rokov:                             |               |
| - k 31.12.2014  | 2 625,02 Eur  |
| - k 31.12.2013  | 1 845,37 Eur  |

Krátkodobé záväzky podľa položiek súvahy tvoria záväzky za mesiac december voči:  
 - dodávateľom za elektrickú energiu, vodu, teplo, poštové a telekomunikačné služby,  
 - zamestnancom za nevyplatené platy,  
 - orgánom sociálneho poistenia a zdravotného poistenia za neodvedené poistné,  
 - daňovému úradu za neodvedenú daň z príjmov zo závislej činnosti.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvoria záväzky zo sociálneho fondu.

### 3. Časové rozlíšenie

- a) Úrad účtuje na účtoch časového rozlíšenia účtovné prípady, ktoré vznikli v bežnom účtovnom období, ale týkajú sa budúcich účtovných období, alebo naopak účtovné prípady vznikli v minulosti, ale časovo a vecne sa vzťahujú na bežné účtovné obdobie. Výnosy budúcich období zahŕňajú zostatkovú hodnotu dlhodobého hmotného majetku prijatého od iných subjektov verejnej správy a od ostatných subjektov mimo verejnej správy.
- b) Výnosy budúcich období (účet 384):
- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| stav k 31.12.2013 | 1 439,40 Eur |
| stav k 31.12.2014 | 359,17 Eur   |
- V roku 2014 nám kapitálový transfer od zriaďovateľa ani od iných subjektov nebol pridelený.

## Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

### 1. Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

- |  |                  |
|--|------------------|
| a) Tržby za vlastné výkony a tovar                               | 106 702,56 Eur   |
| b) Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov                    | 50 420,00 Eur    |
| c) Výnosy z transferov   |                  |
| - výnos z bežných transferov zo ŠR                               | 1 021 727,00 Eur |
| - výnos z kapitálových transferov zo ŠR                          | 20 448,00 Eur    |
| - výnos z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS | 1 079,64 Eur     |
| d) Ostatné výnosy  |                  |
| - ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                         | 19 422,26 Eur    |
| - tržby z predaj dlhodobého nehmotného majetku                   | 87 000,00 Eur    |
| zúčtovanie rezerv  | 17 918,14 Eur    |

### 2. Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- |  |                |
|--|----------------|
| a) Spotrebované nákupy                         | 101 574,52 Eur |
| - spotreba materiálu                           | 62 686,00 Eur  |
| - spotreba energie                             | 33 065,59 Eur  |
| - spotreba ostatných neskladovateľných dodávok | 5 822,93 Eur   |
| b) Služby                                      |                |
| - opravy a udržiavanie                         | 15 843,78 Eur  |

|   |                |
|---|----------------|
| - cestovné  | 3 910,01 Eur   |
| - ostatné služby  | 30 206,94 Eur  |
| c) Osobné náklady   |                |
| - mzdové náklady  | 608 866,44 Eur |
| - zákonné sociálne poistenie  | 215 256,35 Eur |
| - zákonné sociálne náklady  | 43 664,29 Eur  |
| d) Dane a poplatky  |                |
| - daň z nehnuteľnosti   | 857,75 Eur     |
| - ostatné dane a poplatky   | 845,10 Eur     |
| e) Odpisy, rezervy a opravné položky z prev. činnosti a fin. činnosti |                |
| - odpisy dlhodobého majetku   | 21 527,64 Eur  |
| - tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti                     | 144 928,35 Eur |
| f) Finančné náklady   |                |
| - ostatné finančné náklady  | 3 172,72 Eur   |
| g) Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov                    |                |
| - náklady z odvodu príjmov  | 260 896,49 Eur |
| - náklady z budúceho odvodu príjmov                                   | 21 131,29 Eur  |

## Čl. VI INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

### 1. Ďalšie informácie

|   |                |
|---|----------------|
| a) Drobný hmotný majetok je vykazovaný na podsúvahovom účte vo výške: | 271 907,00 Eur |
| b) Bloky na ukládanie blokových pokút, ktoré neboli zúčtované:        | 7 849,00 Eur   |
| c) Kolkové známky na podsúvahovom účte vo výške:                      | 9 460,00 Eur   |
| d) Vypožičaný majetok   | 4 285,80 Eur   |

## Čl. VII INFORMÁCIA O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

### 1. Iné aktíva a iné pasíva

Úrad nemá informácie o žiadnych skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na hodnotu aktív a pasív a ktoré sa nevykazujú v účtovníctve. Úrad nespravuje nehnuteľné kultúrne pamiatky. Úrad nevykazuje iné aktíva a iné pasíva voči účtovnej jednotke súhrnného celku.

**Čl. VIII**  
**INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH**  
**ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB**

Účtovná jednotka nemá náplň pre tento článok Poznámok.

**Čl. IX**  
**INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU**

**a) Príjmy bežného rozpočtu**

**V Eurách**

| <b>EK</b>    | <b>Názov EK</b>              | <b>Schválený rozpočet</b> | <b>Upravený rozpočet</b> | <b>Skutočnosť k 31.12.2014</b> | <b>Skutočnosť k 31.12.2013</b> |
|--------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>212</b>   | Z vlastníctva                | 20 000,00                 | 17 000,00                | 17 407,92                      | 18 781,10                      |
| <b>221</b>   | Administratívne              | 0,00                      | 50 000,00                | 50 420,00                      | 41 540,00                      |
| <b>222</b>   | Pokuty, penále               |                           | 12 000,00                | 12 821,96                      | 7 661,76                       |
| <b>223</b>   | Poplatky z predaja a služieb | 170 000,00                | 93 750,00                | 102 894,54                     | 115 380,74                     |
| <b>231</b>   | Z kapitálových aktív         | 0,00                      | 87 000,00                | 87 030,00                      |                                |
| <b>292</b>   | Ostatné príjmy               |                           | 2 250,00                 | 2 435,24                       | 2 838,62                       |
| <b>Spolu</b> | <b>X</b>                     | <b>190 000,00</b>         | <b>262 000,00</b>        | <b>273 009,66</b>              | <b>186 202,22</b>              |

**b) Príjmy kapitálového rozpočtu**

RÚVZ za rok 2014 nemal kapitálové príjmy.

**c) Výdavky bežného rozpočtu**

**V Eurách**

| <b>EK</b>    | <b>Názov EK</b>                         | <b>Schválený rozpočet</b> | <b>Upravený rozpočet</b> | <b>Skutočnosť k 31.12.2014</b> | <b>Skutočnosť k 31.12.2013</b> |
|--------------|---|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>610</b>   | <b>Mzdy, platy</b>                      | 435 625,00                | 599 608,44               | 599 608,44                     | 591 825,00                     |
| <b>620</b>   | <b>Poistné a príspevky do poisťovní</b> | 152 251,00                | 215 256,35               | 215 256,35                     | 208 320,77                     |
| <b>630</b>   | <b>Tovary a služby</b>                  | 222 800,00                | 185 560,28               | 185 560,28                     | 239 390,50                     |
| <b>640</b>   | <b>Bežné transfery</b>                  | 7 000,00                  | 21 301,93                | 21 301,93                      | 6 783,47                       |
| <b>Spolu</b> | <b>X</b>                                | <b>817 676,00</b>         | <b>1 021 727,00</b>      | <b>1 021 727,00</b>            | <b>1 043 319,74</b>            |

**d) Výdavky kapitálového rozpočtu**

RÚVZ za rok 2014 nemal kapitálové výdavky.

**e) Finančné operácie:**

Zostatok prostriedkov finančných aktív k 31. 12. 2014

77 763,69 Eur

Zostatok prostriedkov finančných aktív k 31. 12. 2013

81 090,77 Eur.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v požadovanej štruktúre sú uvedené v tabuľkovej prílohe.

**Čl. X**  
**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU**  
**SA ZOSTAVOVALA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA**  
**ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Za obdobie od 01.01.2014 do 31.12.2014 nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

V Poprade 16. 4. 2015

Vyhotovila: Ing. Mária Alexová

MUDr. Jozef Krak, MPH  
regionálny hygienik  
a vedúci služobného úradu

h