

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Bajkalská 31 Prešov
IČO	42085446
Dátum zriadenia	15. 5. 1978
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľskou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku
----------------------------------	------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Renáta Gumanová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Hlavná činnosť – Materská škola Stravovanie – Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky	menovitou hodnotou
h) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	20 rokov	1/20
4	50 rokov	1/50

Drobný nehmotný majetok do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Materská škola v roku 2014 netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu.

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Materská škola v roku 2014 neúčtovala v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2014 bol obstaraný dlhodobý hmotný majetok v sume 7.922,50, ktorý bol v roku 2014 zároveň zaradený do používania. Do používania bol zaradený v roku 2014 v sume 4.432,80 € aj majetok, ktorý bol obstaraný v roku 2013.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Kooperatíva – zmluvné poistenie majetku	1.089,66 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
	-
	-
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	452.829,97 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	-

e) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Materská škola netvorila opravnú položku k dlhodobému hmotnému majetku.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška **poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Potraviny	Kooperatíva – zmluvné poistenie	50
Čistiace potreby	Kooperatíva – zmluvné poistenie	50
Krátkodobý hmotný majetok	Kooperatíva – zmluvné poistenie	150
Peniaze a ceniny	Kooperatíva – zmluvné poistenie	30

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	4472,64	Dobropis za dodávku tepla v roku 2014
Ostatné pohľadávky	065	468,10	Dobropis za dodávku elektrickej energie v roku 2014

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Materská škola netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú krátkodobé t.j. do jedného roka. Po lehote splatnosti sú pohľadávky v sume 132,08 € a do termínu zostavenia poznámok boli všetky uhradené.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Bankové účty	6532,29

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	778,17
Úrazové poistenie žiakov	143,36
Školné za rok 2015 zaplatené v roku 2014	634,81

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie MR - prírastky – zrušenie opravnej položky na nevyčerpané dovolenky a odvody	1965,49
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie MR -prírastky – dobropis za minulé roky za dodávku tepla	1999,63
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie MR – presun HV za rok 2013	-4937,98

Materská škola, Bajkalská 31 080 01 Prešov
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

Výsledok hospodárenia za rok 2014 – prírastok	14741,82
Výsledok hospodárenia za rok 2014 – presun HV z roku 2013 na účet 428	4937,98

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevyfaktúrované dodávky a služby	2015

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo SF	332,41	Nevyčerpaný sociálny fond
Dodávatelia	2383,36	Spotreba plynu za rok 2014 - doúčtovanie
Prijaté preddavky	7660,37	Prijaté preddavky na stravu
Zamestnanci	15578,01	Nevyplatené mzdy za mesiac 12/2014
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	10338,15	Odvody do fondov za mesiac 12/2014
Ostatné priame dane	1374,68	Daň zo závislej činnosti za mesiac 12/2014

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2286,85
Školné za rok 2015 zaplatené v roku 2014	634,81
Kapitálový transfer - dar	1652,04

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Elektronický vrátnik	1652,04

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	65777,13
602 - Tržby z predaja služieb	65777,13
- školné	21546,21
- strava	34860,00
- réžia za stravu detí	2615,80
- réžia za stravu zamestnancov	6755,12
-	
b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2912,26
648 – Ostatné prevádzkové výnosy	2912,26
- Nájomné	2912,26
-	
c) Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	14759,92
653 – zúčtov. ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	14759,92
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	436374,25
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	412117,04

Materská škola, Bajkalská 31 080 01 Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	11614,51
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	11112,70
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	668,04
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	861,96

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	88790,66
501 - Spotreba materiálu	52705,97
502 - Spotreba energie	36084,69
- elektrická energia	6380,53
- voda	4039,77
- plyn	8027,05
- teplo	17637,34
b) služby	14936,89
511 - Opravy a udržiavanie	1849,55
- Oprava a udržiavanie budovy	1459,43
- Oprava a udržiavanie strojov a zariadení	390,12
512 - Cestovné	471,34
518 - Ostatné služby	12616,00
- Vodné a stočné	3867,14
- Poplatky za telefón	1125,46
- Revízie	958,60
- Agenda PaM	1632,00
- Školenia a semináre	862,00
- Hygienická maľba	990,00
- Ostatné služby	3180,80
c) osobné náklady	346810,83
521 - Mzdové náklady	247296,69
524 - Záonné sociálne poistenie	86060,47
525 - Ostatné sociálne poistenie	2321,23
527 - Záonné sociálne náklady	11132,44
d) dane a poplatky	1771,00
538 - Ostatné dane a poplatky	1771,00
- Komunálny odpad	1771,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	13014,83
551 - Odpisy DNM a DHM	12476,47
- odpisy z vlastných zdrojov	11614,51
- odpisy z cudzích zdrojov	861,96
553 - Tvorba ostatných rezerv	538,36
f) finančné náklady	1872,84
568 - Ostatné finančné náklady	1872,84
- bankové poplatky	503,18
- poistenie majetku	1369,66
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	37420,02
588 - Náklady z odvodu príjmov	36789,42
- predpis odvodu príjmov RO	36789,42
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	630,60
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	630,60
h) ostatné náklady	339,24
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	339,24

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch Materská škola eviduje drobný nehmotný majetok v hodnote do 2.400,- € a drobný hmotný majetok v hodnote do 1.700,- €.

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 25.11.2013 uznesením č. 466/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 1. 4. 2014 interným oznámením
- druhá zmena schválená dňa 28. 4. 2014 uznesením č. 533/2014
- tretia zmena schválená dňa 18. 6. 2014 interným oznámením
- štvrtá zmena schválená dňa 19. 9. 2014 uznesením č. 569/2014
- piata zmena schválená dňa 20. 10. 2014 interným oznámením
- šiesta zmena schválená dňa 25.11.2014 interným oznámením
- siedma zmena schválená dňa 28.11.2014 interným oznámením
- ôsma zmena schválená dňa 4. 12. 2014 rozpočtovým opatrením č.11

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

V Prešove dňa 31. 3. 2015

Jarmila Kandrová
Osoba zodpovedná za vypracovanie

PaedDr. Renáta Gumanová
štatutárny orgán Materskej školy