

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Borša, Ružová 304
IČO	35541261
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Borša
Sídlo zriaďovateľa	Borša, Ružová 188
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť na ZŠ s MŠ
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Lacková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Hrabovská
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	43
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	4
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	0,83
4	20	0,05

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 a sleduje na podsúvahových účtoch ako DHM v používaní a OTE.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotáciu zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Proti krádeži poisťovňou UNIQA - ročné poistné	53,64 €

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 519,29 €
Budovy, stavby	286 880,17 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	21 627,87 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	21 846,48 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Výplaty v depozite za 12/2014 na depozitnom účte	33 429,32 €
Účet sociálneho fondu	1 510,32 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	198,98 €
Údržba programov WinPAM a WinIBEU	77,67 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Medzi dlhodobé záväzky patria záväzky zo sociálneho fondu spravidla do splatnosti jedného roka vo výške 1 510,32 € ako aj krátkodobé záväzky, ktoré sú najmä z výplat za 12/2014. Ide o daň, zrážky zamestnancov, odvody do poisťovních fondov a záväzkov z výplat na osobné účty zamestnancov. Zároveň je tu aj záväzkov zostatku z režijných nákladov na účte ŠSZ.

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472-Záväzky zo SF	1 510,32 €	Nevyčerpané fin. prostriedky na účte SF
379-Iné záväzky	310,64 €	Zrážky zamestnancov za 12/2014
379- Iné záväzky	1 784,37 €	Réžia na účte ŠSZ určená na čerpanie
331- Zamestnanci	22 106,87 €	Záväzky z platov zamestnancov za 12/2014
336- Zúčt.s orgánmi SP a ZP	13 944,50 €	Záväzky k orgánom SP a ZP z platov zamestnancov za 12/2014
342-Daň	2 397,14 €	Záväzky k FS z platov zamestnancov za 12/2014

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	28 995,57 €
Údržba programov WinPAM a WinIBEU	77,67 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	43 678,39
602 - Tržby z predaja služieb	43 678,39
- školné	1 904,08
- strava-réžia	1 191,42
662 - Úroky	3,33
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	549 166,69
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	119 095,50
- bežný transfer na školský klub	16 426,50
- bežný transfer na školskú jedáleň	47 457,03
- bežný transfer na materskú školu	52 116,47
- bežný transfer na školné	1 904,08
- bežný transfer na ŠSZ z réžie	1 191,42
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	11 071,30
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	418 999,89
- bežný transfer na PK NO	363 329,00
- bežný transfer na PK NE – AU pre SZP	3 998,00
- bežný transfer na PK NE – zdravotnícky AU	5 200,00
- bežný transfer na PK NE – odchodné	3 779,00
- bežný transfer na PK NE – dopravné žiakom	8 326,00
- bežný transfer na PK NE – vzdelávacie poukazy	5 754,00
- bežný transfer na MŠ - účelové fin. prostr.	2 279,00
- bežný transfer na stravu a školské potreby z UPSVaR	10 587,12
- bežný transfer na projekt PRINED financovaný cez ESF	15 747,77

Základná škola s materskou školou, Ružová 304, 076 32 Borša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

c) ostatné výnosy	830,50
648 - Ostatné výnosy	830,50
- Z prevádzkovej činnosti	830,50
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	16 232,45
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	16 232,45
- Rezervy na dovolenky – čerpanie dovolení	16 232,45

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	89 327,51
501 - Spotreba materiálu	74 559,51
502 - Spotreba energie	14 842,67
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	30 475,99
- oprava budovy	13 973,08
- oprava oplozenia školy	13 352,29
- oprava a údržba čerpadla	2 296,33
- aktualizácia programov IVES-WinPAM, WinIBEU, ASC agendy	269,68
- oprava projektora, tlačiarňí, kopírky,	584,61
512 - Cestovné	695,01
518 - Ostatné služby	3 383,87
- telefóny	1 054,95
- poštovné	251,42
- školenia	323,00
- prac.zdrav.slужba	1 029,00
- virtuálna knižnica, e-Tlačíva, Premium bal.	725,50
c) osobné náklady	453 837,34
521 - Mzdové náklady	331 593,16
524 - Zákonné sociálne náklady	117 060,29
527 - Zákonné sociálne náklady	5183,89
d) odpisy, rezervy a opravné položky	11 071,30
551 - Odpisy DNM a DHM	11 071,30
e) finančné náklady	764,20
568 - Ostatné finančné náklady	
- poplatky banke	764,20
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3095,50
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO za školné	1 904,08
- predpis odvodu príjmov RO z režie ŠSZ	1 191,42
g) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8 230,12
548 –ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- dopravné žiakom	8 230,12

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	21 846,48	782
Iné – majetok vlastný DHM + OTE 0 – 1700,00 €	166 975,65	771

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
OBEC Borša	Prijatý transfer na bežné výdavky	100 %		

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 27.11.2013 uznesením č. 8/F

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.12.2014 uznesením č. 1/ust.K/2015

Čl. IX
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Vypracovala: Katarína Ballová – ekonómka školy

Štatutár: Mgr. Zuzana Lacková – riaditeľka školy

